

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Министерства спорта
Российской Федерации
от «14» мая 2025 г. № 364

ПРАВИЛА ВИДА СПОРТА «СПОРТ СЛЕПЫХ»

1. Общие положения

Настоящие правила вида спорта «спорт слепых» (далее – Правила) разработаны общероссийской спортивной федерацией по виду спорта «спорт слепых» (далее – ОСФ).

Все спортивные соревнования по виду спорту «спорт слепых», включенные в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, календарные планы физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий субъектов Российской Федерации, муниципальных образований (далее – соревнования), проводятся в соответствии с Правилами и Положением (регламентом) о соревнованиях.

Официальные лица (представители команд, тренеры, спортсмены и спортивные судьи), принимающие участие в спортивных соревнованиях, обязаны в своих действиях руководствоваться Правилами.

Соревнования проводятся в спортивных дисциплинах, соответствующих Всероссийскому реестру видов спорта (далее – ВРВС).

Результаты соревнований должны быть доступны сразу по завершении соревнований.

Протоколы и отчет по соревнованиям должны быть отправлены в ОСФ после завершения всероссийских и межрегиональных соревнований в течение 10 рабочих дней на электронную почту, указанную в Положении (регламенте) о соревнованиях (приложение № 1).

Все измерительные приборы, задействованные для контроля результата спортсменов на соревнованиях, должны пройти своевременную поверку согласно Федеральному закону от 26.06.2008 № 102-ФЗ «Об обеспечении единства измерений».

Участие в соревнованиях осуществляется без внесения заявочного (стартового) взноса.

2. Общие требования к программе соревнования, разрабатываемой организаторами

Основная информация, включаемая в программу соревнования:

- 2.1. Указание о том, что соревнование проходит в соответствии с Правилами.
- 2.2. Наименование и контакты организатора.
- 2.3. Место и сроки проведения соревнования.
- 2.4. Краткое описание спортивного соревнования и его расписание.
- 2.5. Список спортсменов, список заявленных команд.
- 2.6. Информация, необходимая зрителям для обеспечения их собственной безопасности (условия доступа в зрительские зоны и на трибуны, требования личной безопасности).

3. Запрет курения

В местах проведения соревнований курение сигарет, а также любых видов курительных приборов запрещено.

4. Спортивно - функциональная классификация

4.1. Классификация – часть соревновательного процесса, обеспечивающая спортсменам справедливые условия соревнования и дающая спортсмену гарантию, что его поражение (физическое) не будет являться препятствием к выполнению спортивной деятельности.

4.2. ОСФ назначает на каждое соревнование группу классификаторов (в количестве двух человек) и главного классификатора соревнований, о чем уведомляет их не менее чем за 1 месяц до дня начала соревнований. Классификаторы обязаны дать ответ в течение двух недель после получения уведомления. При возможности на официальные соревнования назначаются две группы классификаторов, чтобы была возможность рассматривать протесты. На региональные и муниципальные соревнования, при необходимости, региональные спортивные федерации могут обратиться в ОСФ с просьбой о командировании и назначения классификаторов на данные соревнования.

4.3. Главный классификатор назначается приказом Президента ОСФ на конкретное соревнование по представлению главного классификатора ОСФ для работы в составе главной судейской коллегии (далее – ГСК). Главный классификатор несет ответственность за организацию, руководство, координацию и проведение классификации на конкретном соревновании.

4.4. Классификаторы – это официальные лица, подготовленные и имеющие сертификат ОСФ, дающий право на определение, в качестве члена классификационной комиссии, спортивного класса и статуса спортивного класса спортсменов для участия в официальных соревнованиях.

5. Медицинское обеспечение участников соревнований

5.1. Все спортсмены должны пройти медицинское обследование и иметь допуск от врача к соревнованиям.

5.2. Оказание скорой медицинской помощи осуществляется в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.10.2020 № 1144н «Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях».

6. Антидопинговое обеспечение

6.1. Спортсмены, тренеры, спортивные судьи, медицинский персонал, организаторы соревнований должны соблюдать Общероссийские антидопинговые правила, как условие аккредитации и (или) участия в соревнованиях.

6.2. Все участники соревнований должны пройти образовательный курс РУСАДА.

6.3. Все участники соревнований должны заполнить антидопинговую декларацию и представить подписанную декларацию в комиссию по допуску.

6.4. На соревновании может производиться выборочный допинг-контроль.

6.5. Спортсмены, занявшие призовые места и дисквалифицированные за применение допинга, обязаны вернуть медали, дипломы, грамоты, денежные вознаграждения, при этом их спортивный результат аннулируется.

7. Страхование

7.1. Все участники соревнований должны быть застрахованы от несчастных случаев на сумму, достаточную для покрытия расходов на возможные

происшествия, на транспорт и спасение, в том числе во время соревнований. Каждая спортивная организация несет ответственность за страхование всех своих спортсменов.

7.2. Участие в соревнованиях осуществляется только при наличии договора (оригинала) о страховании от несчастных случаев, жизни и здоровья, который предоставляется в комиссию по допуску на каждого участника соревнований.

7.3. Страхование участников соревнований может производиться за счет бюджетных и внебюджетных средств, в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

7.4. Участники соревнований должны быть готовы предоставить страховое свидетельство в любое время по требованию ОСФ или организационного комитета.

8. Ставки на соревнованиях

Запрещается оказывать противоправное влияние на результаты спортивных соревнований, а так же участвовать в азартных играх в букмекерских конторах, тотализаторах путем заключения пари на официальные спортивные соревнования в соответствии с требованиями, установленными пунктом 3 части 26.2. Федерального закона от 4 декабря 2007 года № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

9. Требования к месту проведения соревнований

Соревнования проводятся на объектах спорта, включенных во Всероссийский реестр объектов спорта, в соответствии с частью 4 статьи 37.1 Закона о спорте, а также на территориях, специально подготовленных для проведения официальных спортивных соревнований.

10. Требования к участникам соревнований и условия их допуска

10.1. Условия допуска участников к соревнованиям, а также перечень предоставляемых организатору документов устанавливаются Положением (регламентом) о соревнованиях.

10.2. В зависимости от требований Положения (регламента) о соревновании допуск спортсменов может быть ограничен возрастом, уровнем спортивной квалификации. К участию в соревнованиях спортсмены допускаются решением комиссии по допуску.

10.3. Спортсмены должны быть официально заявлены для участия в соревновании на основании предварительной и окончательной заявок в соответствии с Положением (регламентом) о соревнованиях.

10.4. Основанием для допуска спортсмена к соревнованиям по медицинским заключениям является заявка на участие в соревнованиях с отметкой «Допущен» напротив каждой фамилии спортсмена, заверенная подписью врача и его личной печатью. Заявка на участие в соревнованиях подписывается врачом с расшифровкой фамилии, имени, отчества (при наличии) и заверяется печатью медицинской организации, имеющей лицензию на осуществление медицинской деятельности (приложение № 2).

10.5. В комиссию по допуску, кроме оригинала заявки на участие в соревновании, должны быть представлены для проверки следующие документы:

10.5.1. Паспорт гражданина Российской Федерации, а для лиц, не достигших возраста 14 лет, – копия свидетельства о рождении.

10.5.2. Зачетная классификационная книжка спортсмена. На соревнования, включенные в календарные планы физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, зачетная классификационная книжка спортсмена предоставляется при ее наличии.

10.5.3. Копия справки медико-социальная экспертиза (далее – МСЭ).

При отсутствии справки МСЭ, но при наличии установленного спортивного класса национального или международного уровня, необходимо подтверждение согласно пункту 10.5.4 Правил.

10.5.4. Подтверждение наличия установленного спортивного класса национального или международного уровня (база данных Российской Федерации, мастер-лист международной федерации, классификационная карта спортсмена или результаты классификационной комиссии данных соревнований).

10.5.5. Полис обязательного медицинского страхования.

10.5.6. Полис страхования жизни и здоровья от несчастных случаев (оригинал).

10.5.7. Подписанная антидопинговая декларация.

10.5.8. Сертификат, подтверждающий прохождение образовательного онлайн-курса РУСАДА (при наличии).

10.5.9. Согласие на обработку персональных данных (приложение № 3), а для несовершеннолетних согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего (приложение № 4).

10.6. Допуск спортсменов к участию в соревнованиях осуществляется на основании заявки на участие в соревнованиях в рамках действующих квот, установленных Положением (Регламентом) о соревнованиях, если Положение

(Регламент) соответствующего спортивного соревнования не устанавливает иной порядок допуска спортсмена для участия в таком соревновании.

11. Ограничения на участие в соревнованиях

11.1. Лица, в отношении которых применена и действует спортивная санкция в виде дисквалификации, не допускаются до участия в соревнованиях.

11.2. Лица, нарушающие общепризнанные нормы поведения (оскорбления, громкая нецензурная брань, драки, распитие алкогольных напитков, курение в запрещенных местах, прием наркотических или допинговых средств и прочее) не допускаются до участия в соревнованиях или могут быть удалены с соревнования на основании решения главного судьи.

11.3. Организаторы и члены организационного комитета соревнований, спортивные судьи, тренеры в качестве спортсменов к участию в соревнованиях не допускаются.

11.4. К участию в спортивных соревнованиях допускаются спортсмены, прошедшие функциональную классификацию и получившие национальный или международный спортивный класс до начала соревнований, согласно установленным Правилам каждой спортивной дисциплины.

11.5. Лицо, не предъявившее необходимые документы в комиссию по допуску, не допускается до участия в соревнованиях.

12. Судейская коллегия

12.1. Совещание судейской коллегии с представителями команд проводится за один день до дня начала соревнования для обсуждения всех важных вопросов организации и проведения соревнования. На совещании судейской коллегии имеют право присутствовать по два представителя от команды.

12.2. Судейство соревнований проводятся в соответствии с правилами видов спорта: «армрестлинг», «биатлон», «спортивная борьба», «боулинг», «велосипедный спорт», «горнолыжный спорт», «дзюдо», «легкая атлетика», «лыжные гонки», «настольный теннис», «пауэрлифтинг», «пулевая стрельба», «самбо», «спортивный туризм», «футбол», «шахматы», «шашки».

12.3. Спортивные судьи не имеют право выполнять свои обязанности, в случае если они находятся в состоянии алкогольного (наркотического) опьянения, а также являются представителями спортсмена, участвующего в соревнованиях.

12.4. Для обслуживания чемпионата России, Кубка России, первенства России и других официальных всероссийских соревнований судейские коллегии назначаются Президентом ОСФ.

12.5. Для обслуживания соревнований, включенных в календарные планы физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, судейские коллегии назначаются руководителями региональных спортивных федераций.

ГЛАВА I.

Соревнования проводятся в следующих спортивных дисциплинах, представленных в таблице № 1.

Таблица № 1

Спортивные дисциплины вида спорта «спорт слепых»

№ п/п	Спортивные дисциплины, содержащих в своих наименованиях слова
1.	Армрестлинг
2.	Биатлон
3.	Борьба
4.	Боулинг
5.	Велоспорт - тандем
6.	Голбол
7.	Горнолыжный спорт
8.	Дзюдо
9.	Легкая атлетика
10.	Лыжные гонки
11.	Настольный теннис
12.	Пауэрлифтинг
13.	Плавание
14.	Пулевая стрельба
15.	Самбо
16.	Спортивный туризм
17.	Торбол
18.	Футбол-мини-футбол
19.	Футбол-футзал
20.	Шахматы
21.	Шашки

1. Спортивная дисциплина, содержащая в своем наименовании слово «армрестлинг»

Соревнования в спортивной дисциплине, содержащей в своем наименовании слово «армрестлинг», проводятся по правилам вида спорта «армрестлинг», разработанным общероссийской спортивной федерацией по виду

спорта «армрестлинг», с учетом правил вида спорта «армрестлинг», разработанных Всемирной федерацией армрестлинга (далее – Правила по армрестлингу), за исключением пунктов, изложенных ниже.

1.1. Весовые и возрастные категории.

Соревнования проводятся в следующих спортивных дисциплинах (таблица № 2):

Таблица № 2

Спортивные дисциплины

Спортивные дисциплины	Пол и возрастные группы
Армрестлинг - весовая категория 60 кг (B1, B2, B3)	Мужчины, женщины
	Юноши, девушки (14-23 года)
Армрестлинг - весовая категория 60+ кг (B1, B2, B3)	Юноши, девушки (14-23 года)
Армрестлинг - весовая категория 70 кг (B1, B2, B3)	Мужчины, женщины
Армрестлинг - весовая категория 70+ кг (B1, B2, B3)	Женщины
Армрестлинг - весовая категория 75 кг (B1, B2, B3)	Юноши, девушки (14-23 года)
Армрестлинг - весовая категория 80 кг (B1, B2, B3)	Мужчины
Армрестлинг - весовая категория 90 кг (B1, B2, B3)	Мужчины
	Юноши (14-23 года)
Армрестлинг - весовая категория 100 кг (B1, B2, B3)	Мужчины
Армрестлинг - весовая категория 100+ кг (B1, B2, B3)	Мужчины

1.1.1. К участию в соревнованиях среди мужчин, женщин допускаются спортсмены 16 лет и старше.

1.1.2. Для участия в спортивных соревнованиях спортсмен должен достичь установленного возраста в календарный год проведения спортивных соревнований.

1.2. Состав судейской бригады.

В состав ГСК входят:

главный судья;

заместитель главного судьи;

главный секретарь;

заместитель главного секретаря;

главный классификатор.

Не входят в состав ГСК:

рефери;

боковой судья;

технический секретарь;

судья-информатор.

1.2.1. Главный судья.

Главный судья несет ответственность за проведение соревнований перед проводящей организацией.

1.2.1.2. Главный судья обязан:

1.2.1.2.1. Проверить пригодность помещения, оборудования, инвентаря, необходимую документацию, соответствие их Правилам.

1.2.1.2.2. Руководить проведением соревнований в соответствии с Правилами и Положением (регламентом) о данных соревнованиях.

1.2.1.2.3. Проводить заседания судейской коллегии перед началом соревнований и по их окончании для подведения итогов и утверждения результатов, а также в тех случаях, когда это необходимо – по ходу соревнований.

1.2.1.2.4. Утвердить оценку работы каждого члена судейской коллегии.

1.2.1.2.5. Сдать отчет за своей подписью и подписью главного секретаря в организацию, проводящую соревнования, не позднее десяти дней после их окончания.

1.2.1.3. Главный судья имеет право:

1.2.1.3.1. Отменить соревнования, если к их началу место проведения, оборудование или инвентарь окажутся непригодными.

1.2.1.3.2. Прекратить соревнования или сделать временный перерыв в случае неблагоприятных условий, мешающих нормальному проведению соревнований.

1.2.1.3.3. Внести изменения в программу соревнований, если в этом возникла необходимость.

1.2.1.3.4. Отстранить от работы спортивных судей, совершивших грубые ошибки или не справляющихся с исполнением возложенных на них обязанностей (об этом главный судья должен сообщить в судейскую коллегию), не допускать к соревнованиям спортсменов, которые по спортивной квалификации и другим качествам не отвечают требованиям Правил или Положения (регламента) о соревнованиях.

1.2.1.3.5. Снять с соревнований участников, технически не подготовленных, допустивших нарушения Правил по армрестлингу и некорректное отношение к соперникам, зрителям или спортивным судьям.

1.2.1.3.6. Задержать объявление результатов и вынести окончательное решение после дополнительного обсуждения, если мнения судей расходятся.

1.2.1.4. Главному судье запрещается судить поединки в качестве рефери или бокового судьи.

1.2.1.5. Костюм главного судьи:

Главный судья должен быть одет в классический костюм темного цвета с галстуком и светлую рубашку. Значок с указанием судейской категории должен быть приколот к лацкану пиджака на левой стороне груди.

1.2.2. Заместитель главного судьи.

1.2.2.1. Заместитель главного судьи вместе с главным судьей руководит соревнованиями и несет ответственность за их проведение.

1.2.2.2. При отсутствии главного судьи выполняет его функции.

1.2.3. Главный секретарь.

Главный секретарь обязан:

1.2.3.1. Подготовить протоколы для проведения соревнования и составить программу соревнований.

1.2.3.2. Опубликовать стартовые протоколы не позднее, чем за 20 минут до начала соревнований.

1.2.3.3. Контролировать работу технических секретарей, судей-информаторов.

1.2.3.4. Принимать от официальных представителей команд апелляции и своевременно передавать их председателю Апелляционной комиссии.

1.2.3.5. Предоставить главному судье необходимые данные для отчета о соревнованиях.

1.2.4. Заместитель главного секретаря.

1.2.4.1. Работает под руководством главного секретаря. При отсутствии главного секретаря замещает заместителя главного секретаря.

1.2.5. Главный классификатор.

Главный классификатор назначается приказом Президента ОСФ на конкретное соревнование для работы в составе ГСК.

1.2.5.1. Обязанности главного классификатора:

1.2.5.1.1. Руководство и координация вопросов классификации во время соревнования.

1.2.5.1.2. Взаимодействие с организационным комитетом соревнований и командами до начала соревнования, сбор заявок на классификацию, определение спортсменов, которым необходимо пройти тестирование для получения спортивного класса и статуса спортивного класса.

1.2.5.1.3. Составление графика прохождения классификации, информирование участников соревнования о графике классификации.

1.2.5.1.4. Взаимодействие с организационным комитетом соревнований до начала соревнований для обеспечения прибытия, проживания и материально-технического обеспечения классификаторов.

1.2.5.1.5. Контроль за работой классификаторов во время соревнования в целях соблюдения ими классификационных правил и определения уровня их компетентности.

1.2.5.1.6. Опубликование результатов классификации после завершения физической и технической оценки спортсменов, информирование о результатах классификации главного судьи и (или) главного секретаря до начала соревнований.

1.2.5.1.7. Прием протестов в соответствии с Регламентом по классификации спортсменов в спорте «спорт слепых», организация работы группы классификации по протесту на данном соревновании (при наличии двух и более групп классификаторов).

1.2.5.1.8. Направление отчета старшему классификатору по спорту слепых о проведенной классификации спортсменов в течение двух недель по окончании соревнований.

1.2.6. Рефери.

Рефери следит за ходом поединка, оценивает действия спортсменов и объявляет победителя поединка.

1.2.6.1. Рефери запрещается устанавливать стартовое положение спортсменов с помощью ударов по рукам или плечам, а также с применением силы.

1.2.6.2. Если в течение 10-15 секунд спортсмены не заняли правильной стартовой позиции, то рефери устанавливает захват специальными жестами и командами.

1.2.6.3. Если в процессе установки стартового положения спортсмен не выполняет команды, то рефери имеет право объявить ему замечание.

1.2.6.4. После объявления трех замечаний спортсмену, объявляет ему первое предупреждение.

1.2.6.5. Команда рефери «Стоп» сопровождается ударом ладони по поверхности стола.

1.2.6.6. Все команды рефери должен выполнять отрывисто, громко и четко, жесты - энергично и уверенно.

1.2.6.7. Костюм рефери:

Костюм рефери включает в себя судейскую майку, черные брюки (джинсы запрещены), черный ремень, черные носки, черные туфли.

1.2.7. Боковой судья.

Боковой судья является помощником рефери.

1.2.7.1. Занимает позицию напротив рефери сбоку.

1.2.7.2. Принимает участие в установлении стартового положения спортсменов.

1.2.7.3. Жестами оценивает правильность стартовой постановки руки спортсмена, находящегося слева от него (при борьбе правой рукой).

1.2.7.4. После начала поединка приседает на одно колено.

1.2.7.5. Боковой судья обязан:

1.2.7.5.1. Дублировать жесты рефери (если согласен с его оценкой).

1.2.7.5.2. Своевременно сообщать рефери о нарушении Правил по армрестлингу.

1.2.7.5.3. В случае ошибки рефери в результате поединка апеллировать к главному судье.

1.2.7.6. Боковому судье запрещается:

1.2.7.6.1. Самостоятельно останавливать поединок.

1.2.7.6.2. Объявлять предупреждения.

1.2.8. Технический секретарь.

1.2.8.1. Технический секретарь ведет протокол поединков.

1.2.8.2. В соответствии с решением рефери фиксирует победу или поражение участников и представляет протокол главному секретарю.

1.2.9. Судья-информатор.

1.2.9.1. Судья-информатор объявляет программу и порядок проведения соревнований, сообщает зрителям о ходе борьбы, объявляет результаты каждого поединка, состав очередных пар, поясняет отдельные положения Правил соревнований, дает спортивные характеристики участникам.

1.2.9.2. Вся информация о ходе соревнований и результатах поединков дается только с разрешения главного судьи или заместителя главного судьи.

2. Спортивная дисциплина, содержащая в своем наименовании слово «биатлон»

Соревнования в спортивных дисциплинах, содержащих в своих наименованиях слово «биатлон», проводятся по правилам вида спорта «биатлон», разработанным общероссийской спортивной федерацией по виду спорта «биатлон» с учетом правил (в соответствующих спортивных дисциплинах) разработанных Международной федерации лыжного спорта и сноуборда и Международным союзом биатлонистов (далее – Правила по лыжным гонкам и биатлону), за исключением пунктов, изложенных ниже:

2.1. Соревнования проводятся в следующих спортивных дисциплинах (таблица № 3).

Спортивные дисциплины

Спортивные дисциплины	Пол и возрастные группы
Биатлон - гонка 7,5 км (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины, юниоры, юниорки (19-21 год), юноши, девушки (13-18 лет)
Биатлон - гонка 10 км (B1,B2,B3)	Женщины
Биатлон - гонка 12,5 км (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины, юниоры, юниорки (19-21 год), юноши, девушки (13-18 лет)
Биатлон - гонка 15 км (B1,B2,B3)	Мужчины
Биатлон - спринт - (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины, юниоры, юниорки (19-21 год), юноши, девушки (13-18 лет)
Биатлон - эстафета (3 x 1,5 км) (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины, юниоры, юниорки (19-21 год), юноши, девушки (13-18 лет)

2.2. К участию в соревнованиях среди мужчин, женщин допускаются спортсмены 16 лет и старше. Указанный минимальный возраст спортсмены должны достичь до дня начала соревнования.

2.2.1. Для участия в спортивных соревнованиях спортсмен должен достичь установленного возраста в спортивный сезон (с 1 июня по 31 мая) проведения соревнований.

2.3. Состав судейской бригады

Входят в состав ГСК:

главный судья;

заместитель главного судьи;

главный секретарь;

заместитель главного секретаря;

технический делегат;

главный классификатор;

старший судья;

судья руководитель службы хронометража и обработки результатов.

Не входят в состав ГСК:

стартер;

помощник стартера;

секретарь;

судья-маркировщик;

судья на финише;

судья-фиксатор финиша;

судья-хронометрист;

секретарь хронометриста;
контролер на финише.

2.3.1. Главный судья.

Отвечает за все аспекты соревнований и контролирует работу всех спортивных судей. Ведет совещание представителей команд, является членом жюри. Он должен постоянно контролировать ход подготовительных работ, а также предоставить карты трасс, профилей трасс, планы стадиона, расписание и так далее, членам жюри до их прибытия на место соревнования.

2.3.2. Заместитель главного судьи.

Подотчетен главному судье. Отвечает за подготовку (уплотнение трассы, разметку, установку ограждений) соревновательной трассы, зон тестирования лыж и трасс для разминки, а также правильность установки и безопасного размещения любых коммерческих маркетинговых щитов и конструкций.

Заместитель главного судьи должен:

2.3.2.1. Знать требования гомологации трассы и иметь при себе копию сертификата гомологированных трасс.

2.3.2.2. Знать, как использовать оборудование для оптимальной подготовки лыжной трассы при различных состояниях снега.

2.3.2.3. Правильно готовить лыжную трассу и поддерживать ее в удовлетворительном состоянии.

2.3.2.4. Готовить зону тестирования лыж, разминочную лыжную трассу.

2.3.2.5. Организовать установку разметки и ограждение трассы, измерение температуры воздуха и снега, пунктов первой помощи и пунктов питания на трассе, а также установку оборудования для фиксации промежуточных финишей.

2.3.2.6. Руководить группой прокатчиков лыжной трассы, для содержания трассы в оптимальном состоянии, а также после завершения соревнования последним участником должен послать как минимум двух прокатчиков или контролеров, закрывающих трассу, или специальную машину.

2.3.3. Главный секретарь.

Подотчетен главному судье. Отвечает за всю секретарскую работу, связанную с техническими аспектами соревнований, и руководит:

2.3.3.1. Работой комиссии по допуску (проверка официальной заявки).

2.3.3.2. Организацией совещаний представителей команд.

2.3.3.3. Публикацией неофициальных результатов и распространением официальных результатов.

2.3.3.4. Подготовкой и распространением информации о соревновании (приглашения, сообщения для команд).

2.3.3.5. Подготовкой документации для старта, ручного хронометража, контроля, итогов соревнований.

2.3.3.6. Ведет протокол совещания представителей команд и заседаний жюри.

2.3.3.7. Принимает протесты и передает в жюри.

2.3.4. Заместитель главного секретаря.

2.3.4.1. В отсутствие главного секретаря выполняет его обязанности.

2.3.4.2. Обеспечивает материалами всю судейскую коллегию, вывешивает документацию о ходе соревнований на информационную доску.

2.3.4.3. Обеспечивает информацией о соревнованиях тренеров, представителей команд, представителей СМИ.

2.3.5. Главный классификатор.

2.3.5.1. Главный классификатор соревнований назначается приказом Президента ОСФ на конкретное соревнование для работы в составе ГСК.

2.3.5.2. Обязанности главного классификатора:

2.3.5.2.1. Руководство и координация вопросов классификации во время соревнования.

2.3.5.2.2. Взаимодействие с ГСК и командами до начала соревнования, сбор заявок на классификацию, определение спортсменов, которым необходимо пройти тестирование для получения спортивного класса и статуса спортивного класса.

2.3.5.2.3. Составление графика прохождения классификации, информирование участников соревнования о графике классификации.

2.3.5.2.4. Взаимодействие с ГСК до начала соревнований для обеспечения прибытия, проживания и материально-технического обеспечения классификаторов.

2.3.5.2.5. Осуществление контроля за работой классификаторов во время соревнования в целях соблюдения ими классификационных правил и определения уровня их компетентности.

2.3.5.2.6. Опубликование результатов классификации после завершения физической и технической оценки спортсменов, информирование о результатах классификации главного судьи и (или) главного секретаря соревнований до начала соревнований.

2.3.5.2.7. Прием протестов в соответствии с Регламентом по классификации спортсменов в спорте «спорт слепых», организация работы группы классификации по протесту на данном соревновании (при наличии двух и более групп классификаторов).

2.3.5.2.8. Направление отчета старшему классификатору по спорту слепых о проведенной классификации спортсменов в течение двух недель по окончании соревнований.

2.3.6. Технический делегат.

Технический делегат совместно с ГСК, несет ответственность за обеспечение того, чтобы все технические меры соответствовали Правилам.

Технический делегат кроме ежедневных совещаний, обязан:

2.3.6.1. Утвердить и опубликовать окончательное расписание соревнований.

2.3.6.2. Проследить за тем, чтобы Положения (регламент) были направлены всем участвующим заблаговременно до начала соревнований.

2.3.6.3. Убедиться в готовности всех аспектов, необходимых для проведения соревнований.

2.3.6.4. Принимать решение по любым вопросам, которые возникают до начала соревнований для обеспечения справедливости всех участников.

2.3.6.5. Председательствовать на техническом совещании на соревнованиях и проводить инструктаж для спортивных судей.

2.3.6.6. Представлять письменные отчеты о подготовке к соревнованиям до соревнования и отчет о проведенных соревнованиях после проведения соревнований с рекомендациями к проведению следующих соревнований.

2.3.7. Старший судья.

Старший судья подотчетен главному судье.

Несет ответственность за все действия, осуществляемые на территории стадиона:

2.3.7.1. Контролирует проход спортсменов на старт, маркировку лыж, маркировку лыж на финише.

2.3.7.2. Контролирует проход спортсменов после финиша.

2.3.7.3. Помогает антидопинговым контролерам.

2.3.7.4. Обеспечивает маркировку трассы, установку ограждений и знаков на территории стадиона.

2.3.7.5. Контролирует подготовку трасс на стадионе, правильную установку и безопасное размещение любых коммерческих маркетинговых щитов и конструкций на стадионе, безопасный и хорошо размеченный проход спортсменов на старт.

2.3.7.6. Несет ответственность за обеспечение достаточного места для одежды спортсменов, тренеров, поставщиков оборудования, антидопинговых официальных лиц и медицинского персонала в зоне финиша, взаимодействует со СМИ и церемоний в финишной зоне.

2.3.7.7. Координирует расположение стартовой и финишной линий с начальником службы хронометража и обработки результатов.

2.3.7.8. Обеспечивает доступ к стадиону спортсменов, тренеров, обслуживающего персонала и СМИ.

2.3.7.9. Готовит смешанную зону в районе финиша.

2.3.8. Судья руководитель службы хронометража и обработки результатов.

Судья руководитель службы хронометража и обработки результатов подотчетен главному судье соревнования. Организует работу службы хронометража. Отвечает за управление и координацию работы спортивных судей, работающих в зоне хронометража и организацию выдачи и сбора транспондеров. Совместно со старшим судьей координирует расположение стартовой и финишной линий. Организует установку оборудования в местах расположения точек для замера промежуточных результатов.

2.3.9. Стартер.

2.3.9.1. Стартер должен обеспечить своевременный старт всех спортсменов по времени, зафиксированному в их стартовом протоколе.

2.3.10. Помощник стартера.

2.3.10.1. Помощник стартера, стоящий после стартовой линии, принимает соответствующие действия в случае фальстарта, возвращая спортсмена назад или регистрируя нарушение.

2.3.10.2. При ручном хронометраже стартер должен иметь не менее двух хронометров. Время старта стартер определяет по одному из них, второй является запасным. Хронометр стартового времени должен работать синхронно с хронометрами на старте.

2.3.10. Секретарь.

Секретарь заблаговременно получает у главного секретаря стартовые протоколы и располагается в стартовом коридоре в 10-15 м до линии старта. Проверяет наличие маркировки лыж. Проверяет очки спортсменов В1 на светонепроницаемость. Регистрирует стартующих участников и следит за временем старта. Допускает к стартовой линии очередного участника за 30 секунд до его старта. Если интервал другой, например 15 секунд, то соответственно за 15 секунд. Фиксирует опоздавших участников. По окончании старта подсчитывает количество стартовавших участников и сообщает об этом на финиш. Оформляет протокол старта и за подписью стартера и своей передает его в секретариат.

2.3.11. Судья-маркировщик.

Судья-маркировщик осуществляет маркировку лыж и ее регистрацию.

Место маркировки лыж и цвет красителя должны быть едиными для всех участников соревнований на данной дистанции и удобными для просмотра судьями. Маркировка на лыжах должна сохраняться и при сложных погодных условиях. Протоколы маркировки со старта передаются на финиш судье, проверяющего маркировку. По окончании соревнований судья-маркировщик на финише передает подписанные протоколы в секретариат.

2.3.12. Судья-хронометрист.

Организует рациональную работу всей бригады на финише и руководит ею. Контролирует по второму контрольному хронометру работу хронометриста и секретаря. После заполнения протокола хронометража и порядка прихода участников сверяет их, подписывает и передает в секретариат. Закрывает работу финиша, после того как финишируют все участники или когда ему станет известно, что не финишировавшие сошли с дистанции.

2.3.13. Судья на финише.

Судья на финише обязан зафиксировать в протоколе прибытие спортсменов на финиш в правильном порядке. Судья на финише находится напротив линии финиша, называет секретарю номера спортсменов при пересечении ими линии финиша.

2.3.14. Секретарь.

Оформляет и подписывает протоколы порядка прихода, передает их руководителю службы хронометража.

2.3.14. Судья-фиксатор финиша, хронометрист, секретарь хронометриста.

2.3.14.1. Судья-фиксатор финиша находится на линии финиша, сбоку от финиширующих участников, и фиксирует момент пересечения линии финиша впередистоящей ногой участника возгласом «Есть!» или другим словным сигналом. Если одновременно финишируют два спортсмена или более, судья фиксирует момент финиша возгласом «Есть двое!», «Есть трое!» и так далее.

2.3.14.2. Хронометрист находится сбоку от финишной линии и определяет время финиша спортсмена по возгласу (сигналу) судьи-фиксатора финиша. Для секретаря хронометриста при приближении участника к финишу он называет истекшие часы и минуты, а после возгласа «Есть!» и секунды. Если с момента финиша предыдущего участника истекшие часы и минуты не изменились, их можно не называть. Секретарь находится рядом и регистрирует названное время финиша и по возможности номер участника. Оформленные и подписанные протоколы передаются главному хронометристу.

2.3.14.3. Если в записи результатов допущена ошибка, секретарь должен ее зачеркнуть чертой, в этой же строке записать точный результат и поставить свою подпись. При поступлении на финиш сведений о сошедшем с дистанции участнике номер участника заносится в последнюю строку протоколов порядка прихода и хронометража.

2.3.15. Контролер на финише.

Контрольная линия располагается на расстоянии 10-15 м от финишной линии. Рядом с контрольной линией ставится знак «контроль лыж». В этом месте финишный контролер проверяет спортсмена, чтобы удостовериться, что он пересек финишную линию, по крайней мере, на одной промаркированной лыже.

Спортсменам запрещается снимать лыжи до контрольной линии. О соответствующих нарушениях сообщается жюри.

2.3.16. Жюри и его обязанности.

Состав жюри:

главный судья (председатель жюри);

заместитель главного судьи;

заместитель главного секретаря.

2.3.16.1. Обязанности жюри:

2.3.16.1.1. Жюри должно гарантировать, что соревнование организовано и проводится в соответствии с Правилами. Жюри начинает исполнять свои обязанности с момента назначения и заканчивает их исполнение, когда приняты решения по протестам с последнего соревнования и объявлены официальные результаты.

2.3.16.1.2. Жюри должно рассмотреть и принять следующие решения:

2.3.16.1.2.1. Перенос, прерывание или отмена соревнования.

2.3.16.1.2.2. Корректировка соревновательных трасс (если необходимо), должна быть сделана с учетом безопасности. Дополнительные меры безопасности (ограждения, защитные материалы) должны быть установлены по ходу трассы.

2.3.16.1.2.3. Прием поздних заявок и замен.

2.3.16.1.2.4. Прием протестов и объявление о спортивных санкциях или дисквалификации.

2.3.16.1.2.5. Применение спортивных санкций к спортсмену или тренеру.

2.3.16.1.2.6. Изменения в стартовом порядке или вида старта в особых случаях.

2.3.16.1.3. В месте проведения соревнования члены жюри уполномочены делать устные предупреждения.

2.3.16.1.3. Решения жюри принимаются большинством голосов. В случае равенства голосов решающий голос имеет председатель жюри.

2.3.16.2. Обязанности жюри до и во время соревнований:

2.3.16.2.1. Все члены жюри должны прибыть на место проведения соревнования за 2 дня до начала соревнования, чтобы осуществить проверку готовности спортивного объекта для проведения соревнования и внести соответствующие коррективы (при необходимости). Члены жюри должны быть подготовлены и способны пройти трассу на лыжах для того, чтобы оценить уровень ее подготовки.

2.3.16.2.2. Жюри до прибытия на место соревнований должны иметь:

2.3.16.2.2.1. Программу соревнований.

2.3.16.2.2.2. Планы лыжных трасс и стадиона.

2.3.16.2.2.3. Информацию о погодных условиях, планы действий в нештатных ситуациях (в случаях плохих погодных условиях).

2.3.16.2.3. До начала соревнований жюри должно проверить:

2.3.16.2.3.1. Лыжные трассы.

2.3.16.2.3.2. Сертификат гомологации, качество подготовки (снежные условия, технику для подготовки трассы и оборудования, наличие прокатчиков, планы на случай экстремальных погодных условий), разметку трассы, меры по обеспечению безопасности, тренерские и не тренерские зоны, пункты питания, пути доступа для снегоходов.

2.3.16.2.3.3. Зону для команд: помещения для смазки, зона тестирования лыж, трассы для разминки.

2.3.16.2.3.4. Стадион: подробные схемы, разметки, ограждения, доски информации и указатели.

2.3.16.2.3.5. Медицинское обслуживание: пункты первой медицинской помощи, планы эвакуации, средства транспортировки пострадавших (снегоход с санями, автомобиль «Скорой медицинской помощи»), допинг-контроль (помещения, сопровождающие лица).

2.3.16.2.3.6. Размещение команд: расстояние от места соревнования до места размещения, организацию и качество питания.

2.3.16.2.3.7. Офис соревнований: расположение, организация, оборудование, часы работы, информация для команд, формы, письменные предупреждения, заявки на участие (подтверждение права на участие в соревнованиях, формирование групп, если применимо).

2.3.16.2.3.8. Совещание представителей команд: место проведения, расписание, оборудование помещения, повестка дня, представление, информация для команд, пробная жеребьевка (если применимо).

2.3.16.2.3.9. Хронометраж: процедуры старта и финиша, фотофиниш, основное средство отсчета времени, вспомогательное средство отсчета времени, обработка данных, содержание и формат стартовых протоколов, содержание и формат протоколов результатов соревнований, передача итоговых протоколов в ОСФ.

2.3.16.2.3.10. Контроль соревнований: пункты контроля на трассе, контроль техники, оборудование, место просмотра видео и фотоматериалов, процедуры, маркировка лыж (если применимо).

2.3.16.2.3.11. Жюри: помещение для работы, идентификация, средства связи.

2.3.16.2.3.12. Официальная церемония: расписание, награждение призами, протокол.

2.3.16.2.3.16. СМИ (если применимо): пресс-центр, информация для СМИ, пресс-конференции.

2.3.16.2.3.14. Безопасность: система аккредитации, идентификация, точки доступа и контроль доступа.

2.3.16.2.3.15. Транспортные услуги и парковка.

2.3.16.2.4. Обязанности жюри во время соревнований:

2.3.16.2.4.1. Все члены жюри должны прибыть на место соревнований заблаговременно (за 2 часа до первого старта).

2.3.16.2.4.2. Должны убедиться в том, что соревнования начнутся согласно расписанию;

2.3.16.2.4.3. В случае необходимости внести изменения в процедуры разминки и тестирования лыж на трассе.

2.3.16.2.4.4. Должны принять решение о необходимости повторной подготовки трассы, изменения расписания работы прокатчиков.

2.3.16.2.4.5. Информирование команд о решениях жюри.

2.3.16.2.4.6. Мониторинг проведения соревнований.

2.3.16.2.4.7. Принятие решений в отношении всех нарушений Правил по лыжным гонкам и биатлону и поздних стартов (если поздний старт был вызван форс-мажорными обстоятельствами).

2.3.16.2.4.8. Принятие решений в отношении поданных протестов.

2.3.16.2.4.9. Документальное оформление решений жюри с доказательствами, которые будут использоваться в случае апелляции.

2.3.16.2.4.10. Проверка подсчета времени и учета результатов, подсчет штрафа гонки, объявление официальных результатов.

3. Спортивная дисциплина, содержащая в своем наименовании слово «борьба»

Соревнования в спортивных дисциплинах, содержащих в своих наименованиях слово «борьба», проводятся по правилам вида спорта «спортивная борьба», разработанным общероссийской спортивной федерацией по виду спорта «спортивная борьба», с учетом правил Международной федерации «Объединенный мир борьбы», за исключением пунктов, изложенных ниже:

3.1. Требования к участникам соревнований.

3.1.1. Соревнования проводятся в следующих спортивных дисциплинах (таблица № 4):

Спортивные дисциплины

Спортивные дисциплины	Пол
Борьба - весовая категория 48 кг (B1,B2,B3)	Мужчины
Борьба - весовая категория 52 кг (B1,B2,B3)	Мужчины
Борьба - весовая категория 57 кг (B1,B2,B3)	Мужчины
Борьба - весовая категория 62 кг (B1,B2,B3)	Мужчины
Борьба - весовая категория 68 кг (B1,B2,B3)	Мужчины
Борьба - весовая категория 74 кг (B1,B2,B3)	Мужчины
Борьба - весовая категория 82 кг (B1,B2,B3)	Мужчины
Борьба - весовая категория 90 кг (B1,B2,B3)	Мужчины
Борьба - весовая категория 100 кг (B1,B2,B3)	Мужчины
Борьба - весовая категория 100+ кг (B1,B2,B3)	Мужчины

3.1.2. К участию в соревнованиях допускаются спортсмены 14 лет и старше. Указанный минимальный возраст спортсмены должны достичь до дня начала соревнования.

3.1.3. Спортсмены допускается к соревнованиям только в одной весовой категории, соответствующей его весу в момент официального взвешивания.

3.2. Состав судейской бригады

В состав ГСК входят:

главный судья;

заместитель главного судьи;

главный секретарь;

заместитель главного секретаря.

Не входят в состав ГСК:

руководитель ковра;

арбитр;

боковой судья;

судья-секундометрист;

судья-технический секретарь;

судья-информатор;

судья-оператор;

судья при участниках.

На всех соревнованиях, на каждую схватку назначаются следующие лица: 1 руководитель ковра, 1 арбитр, 1 боковой судья.

Замена в составе судейской бригады во время схватки строго запрещена, за исключением случаев серьезного недомогания, подтвержденного врачом. В судейскую бригаду не могут входить два лица одного региона.

Строго запрещено, чтобы судья в схватке, которую он судит, и один из спортсменов были из одного субъекта Российской Федерации.

Судейская бригада выносит все оценки согласованно или большинством (два из трех), за исключением пассивности, предупреждения и фиксации «туше», где решающим является решение руководителя ковра.

3.2.1. Главный судья.

3.2.1.1. Несет ответственность за проведение соревнований.

3.2.1.2. Проверяет пригодность помещения, оборудования, инвентаря, наличие необходимой документации, соответствующей Правилам.

3.2.1.3. Руководит проведением соревнований в соответствии с Правилами и Положением (регламентом) о соревновании (выполнение его распоряжений обязательно для участников, представителей команд, тренеров и спортивных судей).

3.2.1.4. Распределят спортивных судей по коврам так, чтобы в каждой отдельной бригаде были судьи, способные выполнять функции руководителя ковра.

3.2.1.5. Своевременно выносит решения по протестам, поступившим от представителей команд.

3.2.1.6. Проводит заседания судейской коллегии, совещания с представителями команд перед началом соревнований и, когда это необходимо, по ходу соревнований.

3.2.1.7. Утвердит оценку работы каждого члена судейской коллегии.

3.2.1.8. Сдает отчет и протоколы за своей подписью и подписью главного секретаря в организацию, проводящую соревнования, и в ОСФ в течение 10 дней после окончания соревнований.

3.2.1.9. Главный судья имеет право.

3.2.1.9.1. Отменить соревнования если к их началу место проведения, оборудование или инвентарь окажутся непригодными.

3.2.1.9.2. Прекратить соревнования или сделать временный перерыв по каким-либо причинам, мешающим нормальному проведению соревнований.

3.2.1.9.3. Внести изменения в программу и расписание соревнований, если в этом возникла необходимость.

3.2.1.9.4. Произвести в ходе соревнований перемещение спортивных судей.

3.2.1.9.5. Отстранить от работы судей, совершивших грубые ошибки или не справляющихся с исполнением возможных на них обязанностей (об этом он должен сообщить в ОСФ).

3.2.1.9.6. Не допускать к участию спортсменов, которые по своему возрасту, спортивной классификации или по другим причинам, не отвечающим требованиям Правил или Положению (регламенту) о соревнованиях.

3.2.1.9.7. Снять с соревнований участников, технически не подготовленных, допустивших грубые нарушения Правил или совершивших проступки, порочащие

честь спортсмена.

3.2.1.9.8. Отстранять представителей, тренеров, капитанов команд, допустивших грубость по отношению к спортсменам, спортивным судьям, обслуживающему персоналу соревнований.

3.2.1.9.9. Изменить очередность встреч в финале, если в этом возникла необходимость.

3.2.2. Заместитель главного судьи.

3.2.2.1. По поручению главного судьи выполняет его функции на соревнованиях. Руководит работой одного из ковров и отвечает за проведение соревнований на данном ковре в соответствии с действующими Правилами и Положением (регламентом) о соревнованиях.

3.2.2.2. При проведении соревнований на трех и более коврах, количество заместителей главного судьи может быть увеличено, согласно количеству ковров.

3.2.3. Главный секретарь.

3.2.3.1. Главный секретарь проводит жеребьевку и определяет порядок встреч по кругам, составляет график соревнований, оформляет распоряжения и решения главного судьи, принимает письменные протесты, регистрирует их и передает главному судье, ведет всю судейскую документацию, руководит работой секретариата и дает сведения информатору, представителям команд и корреспондентам.

3.2.3.2. Главный секретарь обязан обеспечивать подготовку и выдачу отчетных документов о результатах соревнований, а также проверку и оформление документов, подготовленных представителями команд.

3.2.3.3. Главный секретарь представляет главному судье необходимые данные для итогового отчета.

3.2.4. Заместитель главного секретаря.

3.2.4.1. Работает под руководством главного секретаря. При отсутствии главного секретаря выполняет его функции.

3.2.5. Руководитель ковра.

3.2.5.1. Руководитель ковра выполняет важные функции, принимая на себя все обязанности, обусловленные в Правилах.

3.2.5.2. Координирует работу арбитра.

3.2.5.3. Следит за ходом схватки внимательно, не отвлекаясь, и оценивает поведение и действия борцов и членов судейской бригады, руководствуясь Правилами.

3.2.5.4. В случае разногласий между арбитром и боковым судьей выносит решение, присоединяясь к одному из выраженных мнений, чтобы определить результат, количество технических баллов или «туше».

3.2.5.5. Не может высказывать свою точку зрения первым, оказывая

давление на членов судейской бригады.

3.2.5.6. Мнение руководителя ковра является решающим при объявлении победы на «туше».

3.2.5.7. Имеет право остановить схватку в случае серьезной ошибки, допущенной арбитром.

3.2.5.8. Может прервать схватку в случае ошибки при присуждении баллов арбитром и (или) боковым судьей. В таком случае, он может провести консультацию. Такая консультация не отменяет право борца оспаривать ситуацию.

3.2.5.9. Если во время проведения схватки тренер замечает ошибку спортивных судей против его борца и заявляет протест, руководитель ковра должен дождаться нейтральной позиции в схватке и остановить поединок. Главный судья (или его заместитель главного судьи) и руководитель ковра должны просмотреть видеозапись.

3.2.5.10. После просмотра видеозаписи (челлендж) только главный судья (или его заместитель главного судьи) дает оценку. Оценка ситуации окончательная и не может быть опротестована.

3.2.6. Арбитр.

3.2.6.1. Арбитр отвечает за весь ход схватки на ковре, которой он руководит согласно Правилам.

3.2.6.2. Арбитр должен внимательно следить за действиями борцов. Он должен проводить схватку, не допуская никакого внешнего неправильного и неуместного вмешательства.

3.2.6.3. Работает в сотрудничестве с боковым судьей. Арбитр должен следить за ходом схватки, не останавливая ее необдуманным или несвоевременным вмешательством. Арбитр начинает, останавливает и заканчивает схватку свистом из свистка.

3.2.6.4. Арбитр возвращает борцов на ковер в случае их выхода за его пределы и принимает решение о продолжении схватки в стойке или в партере, сверху или снизу, по согласованию с боковым судьей, а в спорном случае - с руководителем ковра.

3.2.6.5. Арбитр должен носить на левом запястье красную, а на правом запястье синюю повязку. Он показывает пальцами очки, соответствующие оценке приема, после его исполнения (если прием засчитан, если он проведен в пределах ковра, если борец был в опасном положении и тому подобное), поднимая вверх правую руку, если очки получает борец в синем, или левую, если очки получает борец в красном трико.

3.2.6.6. Арбитр должен:

3.2.6.6.1. Останавливать схватку вовремя (не слишком рано, не слишком

поздно).

3.2.6.6.2. Показывать засчитан прием или нет, если он осуществлялся на краю ковра.

3.2.6.6.3. Сигнализировать о фиксации «туше» по согласованию с боковым судьей, но окончательное решение о «туше» принимает руководителем ковра. Чтобы констатировать, что борец действительно прижат к коврику обеими лопатками одновременно, поднять руку для согласования с боковым судьей или руководителем ковра, ударить ладонью руки по ковру и после этого дать свисток.

3.2.6.6.4. Быстро и четко определять позицию, в которой должна быть продолжена борьба, когда он возвращает спортсменов в центр ковра (их ноги должны быть в центральном круге).

3.2.6.6.5. Не находиться слишком близко к борцам, чтобы не мешать обзору для судей и зрителей, особенно если есть угроза «туше».

3.2.6.6.6. Не давать борцам отдыхать во время схватки под предлогом вытирания пота, сморкания, симулирования травмы. В этом случае он должен остановить схватку и объявить спортивные санкции: предупреждение (0) виновнику и 1 балл его сопернику.

3.2.6.6.7. Постоянно менять позицию на ковре или около него, мгновенно ложиться на живот, чтобы лучше видеть предстоящее «туше».

3.2.6.6.8. Быть готовым дать свисток, если борцы приближаются к краю ковра.

3.2.6.6.9. Не останавливать схватку в опасной позиции (на мосту), за исключением ситуации, если это является последствием запрещенного приема.

3.2.6.6.10. Жестко пресекать попытки борцов захватить пальцы соперника.

3.2.6.6.11. Обязать борцов оставаться на ковре до объявления результата схватки.

3.2.6.6.12. Во всех случаях, требующих согласования, сначала спрашивать мнение бокового судьи, находящегося лицом к руководителю ковра.

3.2.6.6.13. Объявлять борца-победителя по согласованию с руководителем ковра в конце встречи.

3.2.6.6.14. Требовать применения спортивных санкций за нарушения правил или за грубость.

3.2.6.6.15. При проведении соревнований количество арбитров должно быть не менее четырех человек на 1 ковер.

3.2.7. Боковой судья.

3.2.7.1. Боковой судья несет ответственность за исполнение своих обязанностей.

3.2.7.2. Он должен внимательно следить за ходом поединка должен оценивать технические действия, выполненные борцами, показывая баллы при

помощи сигнализации и своевременно записывать их в своем протоколе в соответствии с фазами борьбы, согласовав их с арбитром и руководителем ковра. Боковой судья должен открыто показывать свое мнение во всех ситуациях.

3.2.7.3. После выполнения каждого приема, на основании оценки арбитра (которую он сравнивает со своей), или при отсутствии таковой, по указанию руководителя ковра, он записывает баллы, присужденные за данный прием, и показывает результат на табло, помещенное сбоку от него. При этом табло должно быть видно как зрителям, так и борцам.

3.2.7.4. Боковой судья должен констатировать «туше» и давать сигнал об этом арбитру.

3.2.7.5. Если во время схватки, боковой судья замечает что-либо, что он считает необходимым довести до сведения арбитра («туше», запрещенные действия; засчитано или не засчитано, проведенное техническое действие и тому подобное), он должен поднять биту-указку того же цвета, что и трико борца, на которого нужно обратить внимание, даже если арбитр не выразил своего мнения. При всех обстоятельствах боковой судья должен обращать внимание арбитра на все, что считает ненормальным или запрещенным в ходе схватки или в поведении борцов.

3.2.7.6. Боковой судья должен подписать протокол, выданный ему под расписку, и в конце схватки отметить в этом протоколе результаты, вычеркнув имя проигравшего и написав имя победителя и аббревиатуру региона.

3.2.7.7. Решения бокового судьи и арбитра, если они идентичны, обоснованы и законны без учета мнения руководителя ковра, за исключением случаев провозглашения победы по техническому превосходству и «туше». В случае если руководителя ковра, не согласен с мнением бокового судьи и арбитра, он имеет право остановить встречу и провести консультацию с боковым судьей и арбитром.

3.2.7.8. Если поединок закончится на «туше» или в результате технического превосходства, снятия, дисквалификации борца (борцов), боковой судья обязан записать время окончания схватки.

3.2.7.9. Боковой судья, как и арбитр, должен быть готов объяснить мотивы принятых им решений.

3.2.7.10. Боковой судья располагается напротив стола руководителя ковра так, чтобы хорошо просматривалась площадь ковра. Для облегчения наблюдения за схваткой, в случае необходимости, боковому судье разрешается перемещаться только по боковой линии ковра с той стороны, где он находится, не заходя на ковер.

3.2.7.11. Он должен также указать, подчеркивая, последнее техническое действие, которое может определять победителя периода. Предупреждения за

уход с ковра, запрещенные захваты, грубость отмечается как (О) в колонке нарушающего борца.

3.2.8. Судья-секундометрист.

3.2.8.1. Судья-секундометрист находится за столом руководителя ковра. Он ведет отсчет времени схватки, по истечении очередных двух или трех минут информирует судей и борцов о времени схватки, ударом в гонг дает сигнал об окончании схватки.

3.2.8.2. Судья-секундометрист фиксирует по секундомеру время опоздания борца на ковер.

3.2.8.3. Если нет светового секундомера на табло, дает информацию по микрофону о времени схватки по истечении каждой минуты, а также при опоздании борцов на ковер.

3.2.8.4. По истечении регламентированного времени схватки судья-секундометрист останавливает секундомер и подает звуковой сигнал.

3.2.9. Судья-технический секретарь.

3.2.9.1. Технический секретарь находится за столом руководителя ковра и по ходу схватки записывает в соответствующие графы судейского протокола оценки технических действий и предупреждения, которые объявляет руководитель ковра. По окончании схватки он предоставляет сумму баллов и время схватки, передает судейский протокол руководителю ковра для определения и объявления результата схватки, после чего записывает в протоколе этот результат.

3.2.10. Судья-информатор.

3.2.10.1. Судья-информатор объявляет порядок проведения соревнований на ковре, представляет участников очередной схватки, дает им спортивные характеристики, поясняет отдельные положения Правил и объявляет результат каждой схватки.

3.2.11. Судья-оператор.

3.2.11.1. Судья оператор обязан:

3.2.11.1.1. Перед началом соревнований проверить наличие на каждом ковре полного комплекта видеоаппаратуры.

3.2.11.1.2. Проверить работу техники.

3.2.11.1.3. Сообщить главному судье или руководителю ковра если есть неполадки с техникой.

3.2.11.1.4. При проведении соревнований на двух и более коврах, количество судей-операторов должно быть по два на один ковер.

3.2.12. Судья при участниках.

3.2.12.1. Судья при участниках обязан:

3.2.12.1.1. Перед началом соревнований проверить наличие борцов-

участников данного дня соревнований и соответствие их костюма требованиям Правил.

3.2.12.1.2. Познакомить участников с программой и графиком хода соревнований.

3.2.12.1.3. Предупредить борцов о порядке их выхода на ковер.

3.2.12.1.4. Сообщить главному судье или руководителю ковра о неявках и снятии участников с соревнований.

3.2.12.1.5. При проведении соревнований на двух и более коврах, количество судей при участниках должно быть по одному на один ковер.

3.3. Основные обязанности спортивных судей.

3.3.1. Спортивные судьи обязаны тщательно следить за каждой схваткой и оценивать действия борцов так, чтобы результаты, записанные в судейском протоколе, отображали специфические особенности схватки.

3.3.2. Руководитель ковра, арбитр и боковой судья оценивают действия борцов индивидуально, чтобы принять окончательное решение. Арбитр и боковой судья должны работать совместно под руководством руководителя ковра, который координирует работу обоих судей.

3.3.3. В обязанности судей входят все функции по судейству и оценке приемов в схватке, по присуждению очков и наложению наказаний в соответствии с Правилами.

3.3.4. Протоколы бокового судьи и руководителя ковра используются для общей оценки действий, исполняемых обоими борцами. Очки, предупреждения (О), пассивность (Р), «туше» (в этом случае последнее действие должно быть обведено), последнее набранное техническое действие (должно быть подчеркнуто) должны быть записаны четко, в порядке их соответствия различным фазам схватки. Эти протоколы должны быть подписаны боковым судьей и руководителем ковра.

3.3.5. Если встреча не закончилась результативно на «туше» решение будет принимать руководитель ковра. Оно будет основано на оценке всех действий каждого участника, записанных от начала до конца в протоколах бокового судьи и руководителя ковра. Все очки, присужденные судьями, должны публично объявляться сразу по их определению, с помощью электрического табло или посредством любых других соответствующих приспособлений.

3.3.6. Спортивные судьи обязаны пользоваться основной терминологией Международной федерации объединенных стилей борьбы во время проведения схватки. Однако они не могут общаться с кем-либо во время схватки, за исключением, конечно, друг друга, когда этого требует ситуация.

3.3.7. При возникновении спорной ситуации по требованию тренера и при подтверждении этого требования борцом, главный судья (или его заместитель

главного судьи) и руководитель ковра должны просмотреть видеозапись схватки на большом экране. После совместного обсуждения, главный судья (или его заместитель главного судьи) выносит решение без консультации с судейской бригадой.

3.4. Протест.

3.4.1. После окончания схватки никакие рекламации, касающиеся результатов схватки, не принимаются.

3.4.2. Действительными считаются только результаты, полученные во время схватки борцов.

3.4.3. Результат схватки после объявления результата не может быть изменен.

4. Спортивная дисциплина, содержащая в своем наименовании слова «боулинг 10»

Соревнования в спортивных дисциплинах, содержащих в своих наименованиях слова «боулинг 10», проводятся по правилам вида спорта «боулинг», разработанным общероссийской спортивной федерацией по виду спорта «боулинг», с учетом правил, разработанных международной федерацией боулинга, за исключением пунктов, изложенных ниже:

4.1. Соревнования проводятся в следующих спортивных дисциплинах (таблица № 5):

Таблица № 5

Спортивные дисциплины

Спортивные дисциплины	Пол и возрастные группы
Боулинг 10 - (B1)	Мужчины, женщины
Боулинг 10 - (B2)	Мужчины, женщины
Боулинг 10 - (B3)	Мужчины, женщины
Боулинг 10 - командные соревнования - 3 x 3 (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины
Боулинг 10 - командные соревнования - 4 x 4 (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины
Боулинг 10 - парные соревнования (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины

К участию в соревнованиях среди мужчин, женщин допускаются спортсмены 13 лет и старше. Указанный минимальный возраст спортсмены должны достичь до дня начала соревнования.

Для участия в спортивных соревнованиях спортсмен должен достичь установленного возраста в календарный год проведения спортивных соревнований.

4.2. Состав команды.

4.2.1. Число игроков в команде может быть меньше, но не должно превышать десяти спортсменов.

4.2.2. Каждая команда должна иметь только одного тренера.

4.3. Определение нарушений.

4.3.1. Нарушением считается, когда часть тела игрока оказывается на штрафной линии или выходит за ее пределы и касается любой части дорожки или оборудования во время или после броска.

4.3.2. Нарушением не считается, если это происходит во время ориентации перед броском.

4.3.3. Игроки, готовящиеся встать в зону подхода и бросить шар, действуют следующим образом:

4.3.3.1. Могут совершать бросок после игрока,двигающегося к подходу или готового бросить шар на дорожку слева от него.

4.3.3.2. Должны уступить игроку,двигающемуся к подходу или готовящемуся к броску, если он находится с правой стороны.

4.3.3.3. Должны быть готовы к броску, когда подходит их очередь, и не должны задерживать время подхода или броска, если дорожка готова для него и смежные дорожки справа и слева свободны.

4.3.3.4. Если игрок не соблюдает требования, то это может быть рассмотрено как «медленный боулинг». Вначале игроку дается предупреждение, а если медленная игра продолжается, то может быть назначено наказание.

4.3.3.5. Игрок класса В1 может наклониться или коснуться направляющей периллы прежде, чем шар покидает его место.

4.4. Спортивные судьи.

4.4.1. Состав судейской бригады

В состав ГСК входят:

главный судья;

заместитель главного судьи;

главный секретарь;

главный классификатор.

4.4.2. Главный судья.

4.4.2.1. Отвечает за проведение соревнований в соответствии с Правилами и Положением (регламентом) о соревнованиях.

4.4.2.2. Возглавляет судейскую коллегию, проводит инструктаж судей.

4.4.2.3. Имеет право отстранить спортивных судей, допустивших грубые

ошибки или не справляющихся со своими обязанностями.

4.4.2.4. Имеет право внести изменения в программу соревнований, проводит совещание с организаторами и представителями команд.

4.4.2.5. Проверяет готовность мест проведения соревнований.

4.4.2.6. Имеет право отменить соревнования при неблагоприятных условиях, которые мешают нормальному ходу соревнований.

4.4.3. Заместитель главного судьи.

4.4.3.1. В отсутствие главного судьи выполняет обязанности главного судьи.

4.4.3.2. Отвечает за всю подготовительную работу.

4.4.3.3. Сообщает главному судье все недочеты по готовности мест проведения соревнований.

4.4.4. Главный секретарь.

4.4.4.1. Организует всю работу секретариата, проводит мандатную комиссию.

4.4.4.2. Своевременно выпускает все материалы, необходимые для соревнований: стартовые протоколы, расписание соревнований, график соревнований по дням.

4.4.4.3. По окончании соревнований выдает итоговые протоколы.

4.4.5. Главный классификатор.

4.4.5.1. Главный классификатор назначается приказом Президента ОСФ на конкретное соревнование для работы в составе ГСК.

4.4.5.2. Обязанности главного классификатора соревнований:

4.4.5.2.1. Руководство и координация вопросов классификации во время соревнования.

4.4.5.2.2. Взаимодействие с ГСК и командами до начала соревнования, сбор заявок на классификацию, определение спортсменов, которым необходимо пройти тестирование для получения спортивного класса и статуса спортивного класса.

4.4.5.2.3. Составление графика прохождения классификации, информирование участников соревнования о графике классификации.

4.4.5.2.4. Взаимодействие с ГСК до начала соревнований для обеспечения прибытия, проживания и материально-технического обеспечения классификаторов.

4.4.5.2.5. Контроль за работой классификаторов во время соревнования в целях соблюдения ими классификационных правил и определения уровня их компетентности.

4.4.5.2.6. Опубликование результатов классификации после завершения физической и технической оценки спортсменов, информирование о результатах

классификации главного судьи и (или) главного секретаря соревнований до начала соревнований.

4.4.5.2.7. Прием протестов в соответствии с Регламентом по классификации спортсменов в спорте «спорт слепых», организация работы группы классификации по протесту на данном соревновании (при наличии двух и более групп классификаторов).

4.4.5.2.8. Направление отчета старшему классификатору по спорту слепых о проведенной классификации спортсменов в течение двух недель по окончании соревнований.

4.6. Разрешается использовать автоматическое устройство для подсчета очков. Это устройство должно обеспечивать распечатанную запись счета, которая может быть проверена кадр за кадром.

4.7. Должны вестись письменные (распечатанные) протоколы с указанием падения кегли на каждый шар, чтобы можно было провести покадровый контроль. Каждый отдельный спортсмен, тренер или представитель команды должен получить копию засчитанных результатов и должен будет подписать официальную копию сразу после игры в боулинг, чтобы подтвердить счет.

4.8. После того, как счет был записан, он не может быть изменен, если только не произошла очевидная ошибка в подсчете очков или расчетах. Очевидные ошибки должны быть исправлены спортивным судьей сразу после обнаружения.

4.9. Гейм или фрейм (фреймы) в рамках игры, безвозвратно потерянный в ходе подсчета очков, может быть переигран с одобрения главного судьи соревнований, если только такая процедура не запрещена регламентом данных соревнований.

5. Спортивная дисциплина, содержащая в своем наименовании слова «велоспорт-тандем»

Соревнования в спортивных дисциплинах, содержащих в своих наименованиях слова «велоспорт-тандем», проводятся по правилам вида спорта «велосипедный спорт», разработанным общероссийской спортивной федерацией по виду спорта «велосипедный спорт», с учетом правил, разработанных международным союзом велосипедистов, за исключением пунктов, изложенных ниже:

5.1. Соревнования проводятся в следующих спортивных дисциплинах (таблица № 6):

Таблица № 6

Спортивные дисциплины

Спортивные дисциплины	Пол и возрастные группы
Велоспорт-тандем - трек - гонка 500 м (B1,B2,B3)	Женщины, юниорки (14-18 лет)
Велоспорт-тандем - трек - гонка 1000 м - микст-тандем (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины, юниоры, юниорки (14-18 лет)
Велоспорт-тандем - трек - гонка 1000 м (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины, юниоры, юниорки (14-18 лет)
Велоспорт-тандем - трек - гонка преследования (B1, B2, B3)	Мужчины, женщины, юниоры, юниорки (14-18 лет)
Велоспорт-тандем - трек - спринт (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины, юниоры, юниорки (14-18 лет)
Велоспорт-тандем - шоссе - гонка, микст тандем (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины, юниоры, юниорки (14-18 лет)
Велоспорт-тандем - шоссе - групповая гонка (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины
Велоспорт-тандем - шоссе - раздельный старт (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины, юниоры, юниорки (14-18 лет)

Для участия в соревнованиях спортсмен должен достичь минимального возраста 14 лет до дня начала соревнования.

В соревнованиях в качестве пилотов-тандемов (спортсменов-ведущих) допускаются спортсмены 18 лет и старше. Указанный минимальный возраст спортсмены должны достичь до дня начала соревнования.

5.2. Спортивные судьи.

5.2.1. Состав судейской бригады.

В состав ГСК входят:

главный судья;

заместитель главного судьи;

главный секретарь;

заместитель главного секретаря;

технический делегат;

главный классификатор.

Не входят в состав ГСК:

судья на финише;

судья на старте;

судья-хронометрист;

секретарь;

начальник дистанции;

судья на поворотах.

5.2.2. Главный судья.

5.2.2.1. Отвечает за проведение соревнований в соответствии с Правилами и Положением (регламентом) о соревнованиях.

5.2.2.2. Возглавляет судейскую коллегию, проводит инструктаж судей.

5.2.2.3. Имеет право отстранить спортивных судей, допустивших грубые ошибки или не справляющихся со своими обязанностями.

5.2.2.4. Имеет право внести изменения в программу соревнований, проводит совещание с организаторами и представителями команд.

5.2.2.5. Проверяет готовность мест проведения соревнований.

5.2.2.6. Имеет право отменить соревнования при неблагоприятных условиях, которые мешают нормальному ходу соревнований.

5.2.3. Заместитель главного судьи.

5.2.3.1. В отсутствие главного судьи выполняет обязанности главного судьи.

5.2.3.2. Отвечает за всю подготовительную работу.

5.2.3.3. Сообщает главному судье все недочеты по готовности мест проведения соревнований.

5.2.4. Главный секретарь.

5.2.4.1. Организует всю работу секретариата, проводит мандатную комиссию.

5.2.4.2. Своевременно выпускает все материалы, необходимые для соревнований: стартовые протоколы, протоколы предварительных заездов, расписание соревнований, график соревнований по дням.

5.2.4.3. По окончании соревнований выдает итоговые протоколы.

5.2.5. Заместитель главного секретаря.

5.2.5.1. В отсутствие главного секретаря выполняет его обязанности.

5.2.5.2. Обеспечивает материалами всю судейскую коллегию, вывешивает документацию о ходе соревнований на информационную доску.

5.2.5.3. Обеспечивает информацией о соревнованиях тренеров, представителей команд, представителей СМИ.

5.2.6. Технический делегат.

Технический делегат совместно с ГСК, который должен оказывать ему всю необходимую помощь, несут ответственность за обеспечение того, чтобы все технические меры соответствовали Правилам.

Технический делегат, назначенный для соревнований, кроме ежедневных совещаний, обязан:

5.2.6.1. Утвердить и опубликовать окончательное расписание соревнований одновременно с заявочными нормативами соревнования.

5.2.6.2. Проследить за тем, чтобы Положения (регламенты) были

направлены всем участвующим заблаговременно до начала соревнований.

5.2.6.3. Убедиться в готовности всех аспектов, необходимых для проведения соревнований.

5.2.6.4. Принимать решение по любым вопросам, которые возникают до начала соревнований и которые не предусмотрены в Правилах.

5.2.6.5. Принимать решение (в том числе, когда это необходимо, совместно с главным судьей) по любым вопросам, возникающим в ходе соревнования.

5.2.6.6. Председательствовать на техническом совещании на соревнованиях и проводить инструктаж для спортивных судей.

5.2.6.7. Представлять письменные отчеты о подготовке к соревнованиям до соревнования и отчет о проведенных соревнованиях после проведения соревнований с рекомендациями к проведению следующих соревнований.

5.2.7. Главный классификатор.

5.2.7.1. Главный классификатор назначается приказом Президента ОСФ на конкретное соревнование для работы в составе ГСК.

5.2.7.2. Обязанности главного классификатора.

5.2.7.2.1. Руководство и координация вопросов классификации во время соревнования.

5.2.7.2.2. Взаимодействие с ГСК и командами до начала соревнования, сбор заявок на классификацию, определение спортсменов, которым необходимо пройти тестирование для получения спортивного класса и статуса спортивного класса.

5.2.7.2.3. Составление графика прохождения классификации, информирование участников соревнования о графике классификации.

5.2.7.2.4. Взаимодействие с ГСК до начала соревнований для обеспечения прибытия, проживания и материально-технического обеспечения классификаторов.

5.2.7.2.5. Контроль за работой классификаторов во время соревнования в целях соблюдения ими классификационных правил и определения уровня их компетентности.

5.2.7.2.6. Опубликование результатов классификации после завершения физической и технической оценки спортсменов, информирование о результатах классификации главного судьи и (или) главного секретаря соревнований до начала соревнований.

5.2.7.2.7. Прием протестов в соответствии с Регламентом по классификации спортсменов в спорте «спорт слепых», организация работы группы классификации по протесту на данном соревновании (при наличии двух и более групп классификаторов).

5.2.7.2.8. Направление отчета старшему классификатору по спорту слепых о проведенной классификации спортсменов в течение двух недель по окончании соревнований.

5.2.8. Судья на финише.

5.2.8.1. Определяет порядок прихода гонщиков на финиш. Для работы судьи на финише ГСК назначает необходимое число помощников.

5.2.8.2. Руководит работой своих помощников.

5.2.8.3. По окончании соревнований проверяет результаты, зафиксированные в протоколах.

5.2.9. Судья на старте.

5.2.9.1. Определяет правильность старта и решает все спорные вопросы, возникшие на старте.

5.2.9.2. Судья на старте должен давать старт гонщикам в порядке записи их в протоколе.

5.2.9.3. Судья на старте обязан лично убедиться, что спортивная одежда, внешний вид гонщика, каска, крепление номеров, правильность стартового номера и велосипед соответствуют Правилам.

5.2.9.4. Судья на старте с согласия ГСК может остановить гонку из-за неожиданно возникших обстоятельств, которые представляют опасность для гонщиков.

5.2.9.5. Для работы судьи на старте ГСК назначает необходимое число помощников.

5.2.10. Судья-хронометрист.

5.2.10.1. Определяет время прихода гонщиков на финиш.

5.2.10.2. Сообщает судье на финише время прихода на финиш гонщика или группы гонщиков.

5.2.10.3. Для работы судьи-хронометриста ГСК назначает необходимое число помощников.

5.2.10.3. Расставляет спортивных судей на участки, где должен осуществляться хронометраж.

5.2.11. Секретарь.

5.2.11.1. Работает непосредственно с главным секретарем.

5.2.11.2. Готовит все необходимые документы.

5.2.11.3. Обязан подготовить медали, кубки, ценные призы, сувениры для церемонии награждения.

5.2.11.4. После объявления официальных результатов победителей и призеров соревнований обязан обеспечить в установленное графиком время выход гонщиков к пьедесталу, а также уход их от пьедестала.

5.2.12. Начальник дистанции.

5.2.12.1. Обязан выбрать трассу соревнований, осуществить ее замер и подготовку.

5.2.12.2. Расставить знаки на всей дистанции, предупреждающие об опасных местах, пунктах питания, промежуточных финишах.

5.2.12.3. Разметить линию старта и финиша.

5.2.13. Судья на поворотах.

5.2.13.1. Отвечает за правильное количество пройденных кругов гонки.

6. Спортивная дисциплина, содержащая в своем наименовании слово «голбол»

Соревнования в спортивных дисциплинах, содержащих в своих наименованиях слово «голбол», проводятся по правилам вида спорта «голбол», утвержденных международной ассоциацией спорта слепых (далее – Международные правила по голболу).

Соревнования проводятся в следующей спортивной дисциплине (таблица № 7):

Таблица № 7

Спортивная дисциплина

Спортивные дисциплины	Пол и возрастные группы
Голбол (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины, юниоры, юниорки (14-19 лет)

К участию в соревнованиях среди мужчин, женщин допускаются спортсмены 15 лет и старше. Указанный минимальный возраст спортсмены должны достичь до дня начала соревнования.

Для участия в спортивных соревнованиях спортсменов должен достичь установленного возраста в календарный год проведения спортивных соревнований.

6.1. Состав судейской коллегии

В состав ГСК входят:

главный судья;

главный секретарь;

заместитель главного судьи;

заместитель главного секретаря;

главный классификатор.

Не входят в состав ГСК:

судья в поле;

боковой судья;

судья-хронометрист;

судья-информатор;
секретарь.

6.2. Судейскую бригаду соревнований возглавляет главный судья. Главный секретарь руководит работой секретарей. На каждой игре присутствуют 2 судьи в поле, 4 боковых судьи, 3 судьи-хронометриста, 1 судья-информатор и 2 секретаря.

6.3. Обязанности спортивных судей при организации и проведении соревнований:

6.3.1. Главный судья осуществляет руководство проведением соревнований.

6.3.2. Заместитель главного судьи подчиняется главному судье, вместе с ним руководит соревнованиями и несет ответственность за их проведение в пределах своей компетенции. В отсутствие главного судьи (или по его поручению) выполняет его функции.

6.3.3. Главный секретарь организует работу бригады секретариата, руководит подготовкой и обеспечением необходимой документации соревнований.

6.3.4. Заместитель главного секретаря обеспечивает необходимой информацией главного судью, судью-информатора, обеспечивает судей необходимой документацией, контролируют наличие необходимой информации на доске информации.

6.3.5. Главный классификатор.

6.3.5.1. Главный классификатор назначается приказом Президента ОСФ на конкретное соревнование для работы в составе ГСК.

6.3.5.2. Обязанности главного классификатора соревнований.

6.3.5.2.1. Руководство и координация вопросов классификации во время соревнования.

6.3.5.2.2. Взаимодействие с ГСК и командами до начала соревнования, сбор заявок на классификацию, определение спортсменов, которым необходимо пройти тестирование для получения спортивного класса и статуса спортивного класса.

6.3.5.2.3. Составление графика прохождения классификации, информирование участников соревнования о графике классификации.

6.3.5.2.4. Взаимодействие с ГСК до начала соревнований для обеспечения прибытия, проживания и материально-технического обеспечения классификаторов.

6.3.5.2.5. Контроль за работой классификаторов во время соревнования в целях соблюдения ими классификационных правил и определения уровня их компетентности.

6.3.5.2.6. Опубликование результатов классификации после завершения физической и технической оценки спортсменов, информирование о результатах

классификации главного судьи и (или) главного секретаря соревнований до начала соревнований.

6.3.5.2.7. Прием протестов в соответствии с Регламентом по классификации спортсменов в спорте «спорт слепых», организация работы группы классификации по протесту на данном соревновании (при наличии двух и более групп классификаторов).

6.3.5.2.8. Направление отчета старшему классификатору по спорту слепых о проведенной классификации спортсменов в течение двух недель по окончании соревнований.

6.3.6. Судья в поле проводит судейство в соответствии с Международными правилами по голболу.

6.3.7. Боковой судья является помощником судьи в поле, контролирует пересечение мячом линии ворот, не может самостоятельно останавливать соревнование.

6.3.8. Судья-хронометрист контролирует временные характеристики проведения игры в соответствии с Правилами.

6.3.9. Судья-информатор отвечает за информационное обеспечение спортсменов и зрителей в течение всего хода соревнований, делает официальные объявления судейской коллегии, в том числе объявляет о результатах, дисквалификации, о регламенте и ходе соревнований, о решениях и указаниях судей.

6.3.10. Секретарь ведет учет контрольных характеристик игры в соответствии с Международными правилами по голболу.

7. Спортивная дисциплина, содержащая в своем наименовании слова «горнолыжный спорт»

Соревнования в спортивных дисциплинах, содержащих в своих наименованиях слова «горнолыжный спорт», проводятся по правилам вида спорта «горнолыжный спорт», разработанным общероссийской спортивной федерацией по виду спорта «горнолыжный спорт», с учетом правил международной федерации лыжного спорта и сноуборда (далее – Правила по горнолыжному спорту), за исключением пунктов, изложенных ниже:

Соревнования проводятся в следующих спортивных дисциплинах (таблица № 8).

Спортивные дисциплины

Спортивные дисциплины	Пол и возрастные группы
горнолыжный спорт - скоростной спуск (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины; юниоры, юниорки (19-21 год); юноши, девушки (13-18 лет)
горнолыжный спорт - слалом-гигант (B1, B2, B3)	Мужчины, женщины; юниоры, юниорки (19-21 год); юноши, девушки (13-18 лет)
горнолыжный спорт - слалом (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины; юниоры, юниорки (19-21 год); юноши, девушки (13-18 лет)
горнолыжный спорт - супер-гигант (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины; юниоры, юниорки (19-21 год); юноши, девушки (13-18 лет)
горнолыжный спорт - комбинация (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины; юниоры, юниорки (19-21 год); юноши, девушки (13-18 лет)

К участию в соревнованиях среди мужчин, женщин допускаются спортсмены (спортсмены-ведущие) 14 лет и старше. Указанный минимальный возраст спортсмены должны достичь до начала спортивного сезона (с 1 июня по 31 мая) проведения спортивных соревнований.

Для участия в спортивных соревнованиях спортсмен должен достичь установленного возраста в спортивный сезон (с 1 июня по 31 мая) проведения спортивных соревнований.

7.1. Состав судейской коллегии

В состав ГСК входят:

главный судья;

заместитель главного судьи;

главный секретарь;

заместитель главного секретаря;

технический делегат;

главный классификатор;

начальник трассы (заместитель главного судьи по трассам);

старший судья на старте;

старший судья на финише;

рефери;

ассистент рефери

Не входят в состав ГСК:

старший судья-маркировщик;

судья-маркировщик;

старший судья группы заглаживания;
судья группы заглаживания;
старший судья группы восстановления;
судья группы восстановления;
секретарь;
судья-информатор;
судья при участниках;
судья по оборудованию трасс;
постановщик трассы;
стартер;
помощник стартера;
секретарь на старте;
старший хронометрист (руководитель службы хронометрирования);
судья хронометрист (помощник хронометриста);
судья на финише (контрольный пост на финише).

7.1.1. Главный судья.

Главный судья организывает всю подготовку соревнований и контролирует все мероприятия в технической сфере. Проводит собрания по техническим вопросам и ведет заседания руководителей команд после консультации с техническим делегатом.

7.1.2. Заместитель главного судьи.

Руководитель службы хронометрирования и подсчета результатов отвечает за координацию работы судей на старте и финише, включая хронометрирование, подсчет результатов и работу секретариата. В слаломе он или его специальный помощник определяет интервал между стартами.

Под его руководством работают:

стартер;
секретарь;
судья хронометрист (помощник хронометриста);
судья на финише.

Контролирует подготовку технического отчета о хронометрировании и обработке данных и файла для электронной передачи.

7.1.3. Главный секретарь.

Подотчетен заместителю главного судьи по результатам, в случае его отсутствия - главному судье. Отвечает за всю работу секретариата, всего необходимого для подготовки отчета по соревнованиям.

7.1.3.1. Руководит работой комиссии по допуску участников к соревнованиям (мандатной комиссией) в части проверки официальной заявки,

наличия у участников соревнования индивидуального числового кода, наличия квот - для соревнований с ограниченным допуском.

7.1.3.2. Отвечает за составление протоколов совещаний официальных лиц, жюри и руководителей команд.

7.1.3.3. Принимает необходимые меры для того, чтобы все формуляры для старта, финиша, фиксации времени, подсчета результатов и контроля прохождения ворот были полностью подготовлены, в правильном порядке и вовремя были переданы соответствующим официальным лицам.

7.1.3.4. Главный секретарь принимает официальные протесты и передает их в соответствующие инстанции.

7.1.4. Заместитель главного секретаря.

7.1.4.1. Отвечает за:

быстрый и точный подсчет результатов;

опубликование протоколов с результатами и возможно быстрое опубликование официальных результатов по истечении сроков подачи протестов или после рассмотрения всех протестов.

7.1.4.2. Оказывает помощь главному секретарю:

в ведении документооборота и протоколов соревнований;

в проведении мандатной комиссии;

в проведении совещаний жюри с руководителями команд;

в организации награждения;

7.1.4.3. В отсутствие главного секретаря выполняет его обязанности.

7.1.5. Технический делегат.

7.1.5.1. Основные задачи технического делегата:

обеспечение соблюдения Правил;

наблюдать за безупречным проведением соревнований;

советовать организаторам в рамках их задач;

7.1.5.2. Обязанности технического делегата на всех соревнованиях.

7.1.5.2.1. Перед соревнованиями технический делегат:

знакомится с актами по утверждению трасс соревнований и узнает у организатора о возможном наличии особых официальных разрешений;

проверяет наличие утверждения трасс, а в случае отсутствия утверждения, требовать отмены соревнования;

знакомится с отчетом технического делегата предыдущих соревнований в этом месте и проверяет, выполнены ли предлагаемые мероприятия по улучшению;

проверяет наличие страхового покрытия и докладывает, если необходимо;

проверяет состояние трасс соревнований и официальных тренировок;

контролирует точное соблюдение официальных тренировок;

контролирует флаги на воротах;

принимает участие при административной и технической подготовке проведения соревнований;

контролирует официальные заявки на участие в соревнованиях;

проверяет наличие достаточного количества раций для всех членов жюри (отдельный частотный канал);

получает сведения об аккредитации и допуске необходимых лиц по обслуживанию трасс соревнований;

проверяет трассы для соревнований: подготовка, маркировка, ограждение, а также оборудование стартовой и финишной зон;

проверяет постановку трассы совместно с жюри;

проверяет местоположение телевизионных вышек и дает указания о проведении необходимых мероприятий по их ограждению для обеспечения безопасности (при необходимости);

контролирует местоположение медицинских постов вдоль трассы и организацию медицинского обслуживания;

проверяет все техническое оборудование, включая хронометраж, ручной хронометраж, связь, средства передачи информации, личный транспорт и тому подобное;

участвует во всех заседаниях жюри и руководителей команд;

является председателем жюри с правом решающего голоса при равенстве голосов;

назначает в случае необходимости членов жюри;

имеет право, если соревнования по слалому или слалому гиганту не могут проводиться на утвержденной для соревнований трассе из-за форс мажорных обстоятельств, перенести соревнования на другую трассу, предложенную организатором соревнований. Это может быть сделано при условии, что все требования по утверждению для этой трассы должны быть выполнены. Для скоростного спуска и супер-гиганта возможно только сокращение утвержденной трассы. Минимум вертикального перепада должен соблюдаться в любом случае.

7.1.5.2.2. Во время проведения соревнований технический делегат:

обязан находиться в зоне соревнований;

работает в тесном контакте с членами жюри, руководителями команд и тренерами;

наблюдает за соблюдением Правил и предписания о рекламных надписях на снаряжении, инвентаре и технических средствах, используемых на соревнованиях;

наблюдает за техническим и организационным развитием соревнований.

7.1.5.2.3. После соревнований технический делегат:

содействует составлению протокола рефери;

подсчитывает очки соревнований и надбавку для каждого соревнования.

Если очки подсчитаны компьютером, то задачей технического делегата является перепроверить их и заверить личной подписью. Особенно тщательно, он проверяет правильность использования F-фактора (F-фактор — это коэффициент, который используется в формуле расчета очков соревнований по горнолыжному спорту спорта слепых) для каждой дисциплины;

представляет законно поданные протесты на рассмотрение жюри;

подписывает подготовленные секретарем соревнований протоколы с официальными результатами и дает разрешение на церемонию награждения;

составляет отчет технического делегата.

7.1.5.3. Общее. Технический делегат:

7.1.5.3.1. Решает все вопросы, если эти вопросы уже не могут решить жюри, и не подпадают под компетенцию других органов.

7.1.5.3.2. Работает в тесном контакте с рефери и его ассистентом.

7.1.5.3.3. Имеет право предложить жюри отстранить спортсмена от участия в соревнованиях.

7.1.6. Главный классификатор.

7.1.6.1. Главный классификатор назначается приказом Президента ОСФ на конкретное соревнование для работы в составе ГСК.

7.1.6.2. Обязанности главного классификатора.

7.1.6.2.1. Руководство и координация вопросов классификации во время соревнования.

7.1.6.2.2. Взаимодействие с ГСК и командами до начала соревнования, сбор заявок на классификацию, определение спортсменов, которым необходимо пройти тестирование для получения спортивного класса и статуса спортивного класса.

7.1.6.2.3. Составление графика прохождения классификации, информирование участников соревнования о графике классификации.

7.1.6.2.4. Взаимодействие с ГСК до начала соревнований для обеспечения прибытия, проживания и материально-технического обеспечения классификаторов.

7.1.6.2.5. Контроль за работой классификаторов во время соревнования в целях соблюдения ими классификационных правил и определения уровня их компетентности.

7.1.6.2.6. Опубликование результатов классификации после завершения физической и технической оценки спортсменов, информирование о результатах классификации главного судьи и (или) главного секретаря до начала соревнований.

7.1.6.2.7. Прием протестов в соответствии с Регламентом по классификации спортсменов в спорте «спорт слепых», организация работы группы классификации по протесту на данном соревновании (при наличии двух и более групп классификаторов).

7.1.6.2.8. Направление отчета старшему классификатору по спорту слепых о проведенной классификации спортсменов в течение двух недель по окончании соревнований.

7.1.7. Начальник трассы (заместитель главного судьи по трассам).

Начальник трассы отвечает за подготовку трассы в соответствии с указаниями и решениями жюри. Он должен знать, снежную обстановку на соответствующей местности, предназначенной для проведения соревнования. Направляет и контролирует работу групп маркировки, заглаживания и восстановления.

7.1.8. Старший судья на старте.

Старший судья на старте обязан находиться на старте от начала официального просмотра трассы и до окончания соревнований.

В обязанности старшего судьи на старте входит:

7.1.8.1. Следить за тем, чтобы все требования к старту и к организации старта были тщательно соблюдены, согласно Правилам по горнолыжному спорту.

7.1.8.2. Фиксировать все опоздания на старт и фальстарты.

7.1.8.3. Оставаться на связи и быть готовым немедленно связаться с жюри в течение всего времени, от начала официального просмотра трассы и до окончания соревнований.

7.1.8.4. Докладывать рефери имена всех участников соревнования, которые не стартовали, и информировать жюри обо всех нарушениях, таких как фальстарт или различные нарушения правил по инвентарю, описанных в Правилах по горнолыжному спорту.

7.1.8.5. Обеспечить наличие на старте необходимого количества резервных стартовых номеров.

7.1.9. Старший судья на финише.

Старший судья на финише обязан находиться на финише от начала официального просмотра трассы и до окончания соревнований.

В обязанности старшего судьи на финише входит:

7.1.9.1. Контролировать, чтобы все предписания по организации финиша, доступа на финиш и покидания финиша были тщательно выполнены.

7.1.9.2. Следить за работой контрольного поста на финише, регистрацией времени и за службой ограждения зрителей в зоне финиша.

7.1.9.3. Оставаться на связи и быть готовым немедленно связаться с жюри в течение всего времени, от начала официального просмотра трассы и до окончания тренировки или соревнований.

7.1.9.4. Сообщать рефери имена спортсменов, которые не финишировали.

7.1.9.5. Информировать жюри обо всех нарушениях Правил.

7.1.10. Рефери.

Рефери и ассистенты рефери должны работать в теснейшем контакте с техническим делегатом.

Задачи и полномочия рефери:

7.1.10.1. Проведение жеребьевки.

7.1.10.2. Просмотр трассы непосредственно после навешивания флагов лично, либо в сопровождении членов жюри.

7.1.10.3. Право на изменение трассы путем удаления или установки дополнительных ворот на трассе. Если рефери инспектирует трассу один, то его решение является окончательным. Постановщик трассы должен быть извещен об изменениях, если он не присутствовал при инспектировании трассы.

7.1.10.4. Получение сообщений от судей на старте и финише и официальных лиц соревнований о нарушении Правил и ошибках, допущенных при прохождении ворот после окончания первой трассы и соревнований в целом.

7.1.10.5. Проверка и подписание протокола рефери после каждой трассы. Он должен проследить, чтобы на доске официальных объявлений и на финишном домике сразу же после окончания соревнований был помещен список дисквалифицированных участников с указанием фамилий судей, сообщивших о дисквалификации, номеров ворот, в зоне которых была допущена ошибка и точное время сообщения о дисквалификации.

7.1.10.6. В случае особых происшествий, или веских расхождений во мнениях жюри, или тяжелой травмы участника составляет отчет.

7.1.11. Ассистент рефери.

Назначается для судейства соревнований в спортивных дисциплинах «горнолыжный спорт – скоростной спуск» и «горнолыжный спорт – супер-гигант». Контролирует безопасность проведения соревнований, выполняет все поручения рефери.

7.1.11.1. Оказывает помощь рефери:

в проведении жеребьевки;

в инспекции трассы;

в случае необходимости изменения трассы;

при подготовке протокола рефери.

7.1.12. Старший судья-маркировщик.

Отвечает за своевременную маркировку трассы (нанесение специальной разметки). Формирует бригаду судей-маркировщиков. Руководит работой бригады на трассе, определяет участки и порядок работы судей-маркировщиков.

7.1.13. Судья-маркировщик.

Осуществляет маркировку трассы (нанесение специальной разметки) краской вертикально от ворот к воротам трассы, а также на трассах скоростного спуска и супер-гиганта горизонтально - поперек трассы, особенно в местах изменения направления и крутизны, прыжках.

7.1.14. Старший судья группы заглаживания.

Организовывает поддержание поверхности трассы в процессе соревнований в соответствии с требованиями и мерами безопасности. Организует и руководит работой группы заглаживания в процессе:

7.1.14.1. Заглаживания лыжами поверхности соревновательной трассы.

7.1.14.2. Удаления свежевыпавшего снега.

7.1.14.3. Удаления снега, оставшегося после просмотра спортсменами трассы до начала соревнования.

7.1.14.4. Удаления снега, образующегося на поверхности трассы во время соревновательного проезда спортсменов.

7.1.15. Судья группы заглаживания.

Под руководством старшего судьи группы заглаживания осуществляет квалифицированное заглаживание лыжами соревновательной поверхности трассы, удаление свежевыпавшего снега, и снега, образовавшегося на поверхности трассы, после просмотра и соревновательного проезда трассы спортсменами.

7.1.16. Старший судья группы восстановления.

Организовывает и руководит работой группы восстановления по поддержанию в надлежащем состоянии и скорейшему восстановлению установленной постановщиком соревновательной трассы, в случае если спортсмен во время соревновательного спуска повредил, поломал и (или) вырвал поворотные древки, либо панели с места их установки на соревновательной трассе.

7.1.17. Судья группы восстановления.

Осуществляет скорейшую замену/установку на прежнее место поврежденных, поломанных, вырванных с места установки спортсменом во время соревновательного спуска, поворотных древков или панелей.

7.1.18. Секретарь.

Работает в составе секретариата на различных участках соревнований - на старте, на финише, на информационном щите, формирует и тиражирует протоколы и другую документацию соревнований.

7.1.19. Судья-информатор.

Отвечает за информационное обеспечение спортсменов и зрителей в течение всего хода соревнований. Делает официальные объявления судейской коллегии, в том числе объявляет о результатах, дисквалификации, о регламенте и ходе соревнований, о решениях и указаниях жюри.

7.1.20. Судья при участниках.

Отвечает за подготовку, распределение и сбор стартовых номеров, выдаваемых спортсменам.

7.1.21. Судья по оборудованию трасс.

Отвечает за наличие, сохранность и поддержание в работоспособном состоянии нужного количества инвентаря, необходимого для выполнения работ по подготовке и обслуживанию трасс во время проведения соревнований.

7.1.22. Постановщик трассы.

7.1.22.1. Постановщика назначает жюри или оргкомитет соревнований.

7.1.22.2. Утверждение производится жюри. В соревнованиях, которые проводятся на двух трассах, каждая трасса ставится разными постановщиками. Один из постановщиков может быть назначен организатором соревнований.

7.1.22.3. Деятельность постановщика трассы контролируется жюри.

7.1.22.4. Права постановщика трассы.

7.1.22.4.1. Вносить предложения в отношении изменения зоны проведения соревнования и мероприятий по обеспечению безопасности.

7.1.22.4.2. Требовать предоставления соответствующего количества помощников для постановки трассы, чтобы он мог сосредоточить свое внимание исключительно на постановке трассы.

7.1.22.4.3. Требовать предоставления необходимых материалов у судьи по оборудованию трасс.

7.1.22.4.4. Требовать немедленного завершения оформления всей трассы.

7.1.22.5. Обязанности постановщика трассы.

7.1.22.5.1. Чтобы поставленная трасса соответствовала местности, на которой будут проводиться соревнования, состоянию снежного покрова и уровню подготовки участников, допущенных на старт, постановщик трассы проводит предварительный осмотр места проведения соревнования в присутствии технического делегата, рефери, руководителя соревнования и начальника трассы.

7.1.22.5.2. Постановщик трассы должен учитывать все меры безопасности при постановке трассы.

7.1.22.5.3. На всех соревнованиях постановщик трассы должен устанавливать ворота в соответствии с Правилами.

7.1.22.5.4. Трасса должна быть установлена окончательно заблаговременно.

7.1.22.5.5. Нести ответственность за соответствие поставленной трассы Правилам по горнолыжному спорту и принимать во внимание мнение членов жюри и технического делегата в соревнованиях по дисциплинам «горнолыжный спорт – скоростной спуск» и «горнолыжный спорт – супер-гигант», если таковой присутствует.

7.1.22.5.7. Принимать участие в каждом совещании руководителей команд, на котором делается сообщение о поставленной трассе.

7.1.23. Стартер.

Стартер должен синхронизировать свои часы с часами помощника стартера и по телефону или радиации с часами руководителя службы хронометрирования в течение 10 минут до старта. Стартер ответственен за предупредительный сигнал и стартовую команду, а также за соблюдение временного интервала между этими сигналами. Он поручает контроль над участниками соревнований помощнику стартера.

7.1.24. Помощник стартера.

Помощник стартера ответственен за вызов на старт участников в соответствии с порядком старта.

7.1.24. Секретарь на старте.

Секретарь на старте ответственен за запись фактического стартового времени участников.

7.1.26. Старший хронометрист (руководитель службы хронометрирования).

Ответственен за точность хронометрирования. Он синхронизирует свои часы со стартером непосредственно перед соревнованиями и сразу после их окончания как можно быстрее. Он должен как можно быстрее объявлять неофициальные результаты на табло. В случае отказа аппаратуры для электронного хронометрирования руководитель службы хронометрирования должен немедленно связаться с судьей на старте и техническим делегатом.

7.1.27. Судья хронометрист (помощник хронометриста).

Два судьи-хронометриста работают с ручными хронометрами. Один из судей-хронометристов составляет полный протокол полученных времен всех участников соревнований.

7.1.28. Судья на финише (контрольный пост на финише).

7.1.28.1. Контрольный пост на финише выполняет следующие функции:
наблюдение за участком трассы между последними воротами и финишем;
наблюдение за правильным пересечением линии финиша;
регистрация очередности финиша всех участников, закончивших прохождение трассы.

7.2. Жюри.

7.2.1. За техническое проведение соревнований внутри ограниченной соревновательной зоны отвечает жюри. Состав жюри:

- технический делегат;
- главный судья;
- рефери;
- ассистент рефери;
- стартер;
- судья на финише.

7.2.2. Спортсмен не может являться членом жюри.

7.2.3. Период деятельности жюри.

Назначенные члены жюри собираются на свое первое заседание до начала первого заседания руководителей команд. Деятельность жюри начинается с момента первого заседания и заканчивается по окончании срока, установленного для подачи протестов, если протестов не поступило. В случае наличия протестов - после рассмотрения всех протестов.

7.2.4. Право голоса и голосование.

Председателем жюри является технический делегат. Он проводит заседания. Все члены жюри имеют по одному голосу.

7.2.5. При равенстве голосов решающим является голос технического делегата.

7.2.6. О каждом заседании и решении жюри составляется протокол с указанием решения каждого из членов жюри. Протокол подписывается каждым членом жюри.

7.2.7. Каждый член жюри в случаях острой необходимости имеет право во время подготовки соревнований или их проведения принять решения, которые в соответствии с Правилами находятся в компетенции всего жюри, при условии, что эти решения как можно быстрее будут доведены до сведения жюри для дополнительного подтверждения.

7.2.8. Задачи жюри:

7.2.8.1. Жюри следит за соблюдением Правил в течение всего хода соревнований, включая официальную тренировку.

7.2.8.2. В техническом отношении особенно:

- проверка трассы соревнований и правильности установки контрольных ворот;

- проверка состояния снежного покрова;

- проверка подготовки трассы;

- разрешение применения снежного цемента и других химических средств;

- проверка ограждений;

- проверка старта, финиша и зоны остановки на финише;

- проверка санитарной службы;
- назначение постановщика трассы;
- назначение времени постановки трассы;
- контроль за деятельностью постановщика трассы;
- выборочная проверка флагов на воротах;
- определение способа просмотра трассы;
- проверка трассы перед соревнованиями;
- определение числа открывающих на каждую трассу и установление порядка старта открывающих;
- получение информации от открывающих при необходимости;
- изменение порядка старта, принимая во внимание условия на трассе и чрезвычайные обстоятельства;
- изменение промежутка между стартами;
- выдача указаний и получение информации от судей-контролеров.

7.2.8.3. В соревнованиях по дисциплине «горнолыжный спорт – скоростной спуск»:

- назначение дополнительного просмотра при чрезвычайных метеорологических условиях;
- сокращение официальной тренировки;
- определение желтых зон;
- контроль правильности установки ворот;
- изменение расположения ворот, расстояния между воротами или постановка дополнительных ворот, на основе опыта официальной тренировки.

После выполнения существенных изменений участникам должна быть предоставлена возможность совершить, по крайней мере, один пробный спуск по трассе.

7.2.8.4. В организационном отношении особенно:

- распределение участников для жеребьевки;
- распределение участников без очков на группы по определенным принципам;
- разрешение перестартовки;
- запрещение соревнований (перед началом), если: неудовлетворительное состояние снежного покрова, не выполнены рекомендации отчета технического советника, неудовлетворительная организация службы спасения и медицинской службы или ее отсутствие, недостаточная организация службы ограждения трассы;
- укорочение трассы в случае неудовлетворительных снежных и погодных условий;
- прерывание соревнований;

прекращение соревнований.

7.2.8.5. В дисциплинарном отношении особенно:

по предложению технического делегата или одного из членов жюри - решение об отстранении участника от участия в соревнованиях в случае его недостаточной физической и технической подготовки;

контроль над соблюдением предписаний по рекламе и инвентарю в зоне проведения соревнований;

ограничение квоты для официальных лиц, техников и медицинского персонала для входа на трассу соревнований;

принятие дисциплинарных мер;

решение по протестам;

выпуск особых распоряжений в течение всего времени проведения соревнований.

8. Спортивная дисциплина, содержащая в своем наименовании слово «Дзюдо»

Соревнования в спортивных дисциплинах, содержащих в своих наименованиях слово «дзюдо», проводятся по правилам вида спорта «дзюдо», разработанным общероссийской спортивной федерацией по виду спорта «дзюдо», с учетом правил Международной федерации дзюдо (далее – Правила по дзюдо), за исключением пунктов, изложенных ниже:

Соревнования проводятся в следующих спортивных дисциплинах (таблица № 9).

Таблица № 9

Спортивные дисциплины	
Спортивные дисциплины	Пол и возрастные группы
Дзюдо - весовая категория 48 кг (J1)	Женщины, юниорки (18-19 лет), девушки (14-17 лет)
Дзюдо - весовая категория 48 кг (J2)	Женщины, юниорки (18-19 лет), девушки (14-17 лет)
Дзюдо - весовая категория 57 кг (J1)	Женщины, юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)
Дзюдо - весовая категория 57 кг (J2)	Женщины, юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)

Дзюдо - весовая категория 60 кг (J1)	Мужчины, юниоры (18-19 лет), юноши (14-17 лет)
Дзюдо - весовая категория 60 кг (J2)	Мужчины, юниоры (18-19 лет), юноши (14-17 лет)
Дзюдо - весовая категория 70 кг (J1)	Женщины, юниорки (18-19 лет), девушки (14-17 лет)
Дзюдо - весовая категория 70 кг (J2)	Женщины, юниорки (18-19 лет), девушки (14-17 лет)
Дзюдо - весовая категория 70+ кг (J1)	Женщины, юниорки (18-19 лет), девушки (14-17 лет)
Дзюдо - весовая категория 70+ кг (J2)	Женщины, юниорки (18-19 лет), девушки (14-17 лет)
Дзюдо - весовая категория 73 кг (J1)	Мужчины, юниоры (18-19 лет), юноши (14-17 лет)
Дзюдо - весовая категория 73 кг (J2)	Мужчины, юниоры (18-19 лет), юноши (14-17 лет)
Дзюдо - весовая категория 90 кг (J1)	Мужчины, юниоры (18-19 лет), юноши (14-17 лет)
Дзюдо - весовая категория 90 кг (J2)	Мужчины, юниоры (18-19 лет), юноши (14-17 лет)
Дзюдо - весовая категория 90+ кг (J1)	Мужчины, юниоры (18-19 лет), юноши (14-17 лет)
Дзюдо - весовая категория 90+ кг (J2)	Мужчины, юниоры (18-19 лет), юноши (14-17 лет)
Дзюдо - командные соревнования (J1, J2)	Мужчины, женщины

К участию в соревнованиях среди мужчин, женщин допускаются спортсмены 18 лет и старше. Указанный минимальный возраст спортсмены должны достичь до дня начала соревнования.

Для участия в спортивных соревнованиях спортсмен должен достичь установленного возраста в календарный год проведения спортивных соревнований.

8.1. Состав судейской коллегии.

8.1.1. В состав ГСК входят:

главный судья;
заместитель главного судьи;
главный секретарь;
заместитель главного секретаря;
главный классификатор.

8.1.2. Не входят в состав ГСК:

руководитель татами;
технический секретарь;
судья-секундометрист;
судья-информатор;
рефери;
боковой судья;
судья при участниках.

8.1.3. Встречу спортсменов судит бригада в составе: рефери, два боковых судьи с системами видеоконтроля, руководитель татами, судьи-секундометристы, судьи-информаторы и технический секретарь. Действия спортсменов оценивает бригада судей: рефери и два боковых судьи с системами видеопомощи. Оценки и наказания спортсменов рефери показывает первым. Если боковые судьи не согласны, они выражают свое решение посредством системы радиосвязи, в соответствии с правилом «большинство из трех» (если двое судей имеют одинаковое мнение при вынесении какого-либо решения (оценки, наказания или их отмены), то оно принимается всей бригадой судей).

8.1.4. Спортивный судья обязан иметь судейскую форму, документ, подтверждающий квалификационную категорию спортивного судьи, судейскую эмблему соответствующей категории.

8.1.5. Расчет необходимого количества спортивных судей для судейства одного соревнования проводится в соответствии с квалификационными требованиями к спортивным судьям по виду спорта «спорт слепых», утвержденных Минспортом России.

8.1.6. Свои действия спортивные судьи обязаны выполнять в соответствии с Правилами.

8.2. Главный судья.

8.2.1. Главный судья совместно с просмотровой комиссией соревнований осуществляет руководство по проведению соревнований в соответствии с

Положением (регламентом) о соревнованиях и Правилами. Он отвечает за проведение соревнований перед организацией, проводящей эти соревнования.

8.2.2. Функции главного судьи:

8.2.2.1. Проверяет готовность всех помещений, оборудования и инвентаря к соревнованиям, соответствия их требованиям Правил, составляет акт приема места проведения соревнований, при наличии необходимой документации.

8.2.2.2. Проводит заседания спортивных судей совместно с представителями команд перед началом соревнований, после окончания каждого дня соревнований, а также в тех случаях, когда возникает необходимость.

8.2.2.3. Организует и контролирует жеребьевку участников.

8.2.2.4. Утверждает график хода соревнований.

8.2.2.5. Не позднее семи дней после окончания соревнований сдает отчет в организацию, проводящую соревнования.

8.2.2.6. Объявляет перерыв или прекращает соревнования в случае неблагоприятных условий, мешающих нормальному проведению.

8.2.2.7. Вносит изменения в программу или график проведения соревнований, в случае обоснованных причин.

8.2.2.8. Объявляет предупреждение или отстраняет от исполнения своих обязанностей представителя (тренера, капитана команды), допустившего грубость по отношению к судьям или не исполняющего свои обязанности.

8.3. Заместитель главного судьи.

Функции заместителя главного судьи:

- а) организует и контролирует взвешивание участников;
- б) руководит работой судей при участниках;
- в) руководит работой комендантской группы.

По поручению главного судьи временно может выполнять на соревнованиях его функции.

8.4. Главный секретарь.

Главный секретарь руководит работой секретариата соревнований:

- а) входит в комиссию по допуску и назначает секретарей на взвешивании;
- б) участвует в проведении жеребьевки;
- в) составляет программу и график хода соревнований;
- г) ведет протоколы соревнований;
- д) составляет порядок встреч при круговой системе соревнований;
- е) контролирует оформление протоколов схваток;
- ж) оформляет распоряжения и решения главного судьи;
- з) представляет главному судье результаты соревнований на утверждение и необходимые данные для итогового отчета;

и) обеспечивает необходимым информационным материалом все судейские службы соревнований, представителей команд, представителей СМИ;

к) контролирует процесс установки и наладки компьютерной сети, компьютерной техники и программного обеспечения, необходимые для работы секретариата.

8.5. Заместитель главного секретаря.

8.5.1. В отсутствии главного секретаря выполняет его обязанности.

8.5.2. Обеспечивает материалами всю судейскую коллегию, вывешивает документацию о ходе соревнований на информационную доску.

8.5.3. Обеспечивает информацией о соревнованиях тренеров, представителей команд, представителей СМИ.

8.6. Главный классификатор.

8.6.1. Главный классификатор назначается приказом Президента ОСФ на конкретное соревнование для работы в составе ГСК.

8.6.2. Обязанности главного классификатора соревнований.

8.6.2.1. Руководство и координация вопросов классификации во время соревнования.

8.6.2.2. Взаимодействие с ГСК и командами до начала соревнования, сбор заявок на классификацию, определение спортсменов, которым необходимо пройти тестирование для получения спортивного класса и статуса спортивного класса.

8.6.2.3. Составление графика прохождения классификации, информирование участников соревнования о графике классификации.

8.6.2.4. Взаимодействие с ГСК до начала соревнований для обеспечения прибытия, проживания и материально-технического обеспечения классификаторов.

8.6.2.5. Контроль за работой классификаторов во время соревнования в целях соблюдения ими классификационных правил и определения уровня их компетентности.

8.6.2.6. Опубликование результатов классификации после завершения физической и технической оценки спортсменов, информирование о результатах классификации главного судьи и (или) главного секретаря соревнований до начала соревнований.

8.6.2.7. Прием протестов в соответствии с Регламентом по классификации спортсменов в спорте «спорт слепых», организация работы группы классификации по протесту на данном соревновании (при наличии двух и более групп классификаторов).

8.6.2.8. Направление отчета старшему классификатору по спорту слепых о проведенной классификации спортсменов в течение двух недель по окончании соревнований.

8.7. Руководитель татами.

Руководитель татами во время соревнований располагается за судьейским столом и выполняет следующие функции:

8.7.1. Вызывает на татами спортивных судей, спортсменов, представляет участников пар, а также объявляет результат в случае отсутствия судьи-информатора.

8.7.2. Осуществляет контроль правильности судейства на татами, выполнением обязанностей техническими секретарями, судьями-секундометристами, судьями при участниках.

8.7.3. Комплектует бригады судей на каждую схватку за исключением тех случаев, когда эту функцию выполняет просмотрная комиссия, главный судья или проводится компьютерная жеребьевка судей.

8.8. Технический секретарь.

Функции технического секретаря:

8.8.1. Технический секретарь располагается за столом руководителя татами и по ходу каждой схватки с помощью технических средств осуществляет показ фамилий участников, а также оценок и системы штрафов после того, как рефери объявил их. В случае отсутствия или отказа электронного табло оценки и нарушений показываются на ручном механическом табло. Заполняет необходимые графы судейского протокола (оценки, время схватки, качество побед). После окончания каждой схватки судейский протокол передается в секретариат.

8.9. Судья-секундометрист.

8.9.1. Судья-секундометрист располагается за столом руководителя татами и осуществляет хронометраж времени схватки, а также времени удержания на электронном табло, а в случае отказа или отсутствия электронного табло с помощью механического хронометра.

8.10. Судья-информатор.

8.10.1. Судья-информатор объявляет программу и порядок проведения соревнований, представляет участников каждой схватки и объявляет результат каждой схватки и так далее.

8.11. Рефери.

Функции рефери:

8.11.1. Рефери ведет поединок и руководит судейством встречи. Объявляет оценки и нарушения. Следит за тем, чтобы его решения правильно фиксировались на табло. Обычно находится в пределах рабочей зоны.

8.11.2. Рефери должен убедиться в том, что площадка для соревнований, электронное табло, форма, гигиена участников находятся в надлежащем порядке перед началом схватки.

8.11.3. В тех случаях, когда оба спортсмена находятся в положении борьбы лежа, развернувшись лицом к краю рабочей зоны, рефери может наблюдать за действиями спортсменов, заняв положение в зоне безопасности.

8.11.4. Перед началом соревнований должен ознакомиться со звуком гонга или другого сигнала, обозначающего окончание времени поединка на их татами, местом нахождения врача или медицинского помощника. Осуществляя контроль площадки для соревнований, рефери должен обратить внимание на то, чтобы поверхность татами была ровной и чистой, без щелей между матами.

8.11.5. Рефери должен следить за тем, чтобы зрители или фотографы не создавали опасности или риска травмы для участников.

8.11.6. Рефери должен покидать соревновательную зону во время презентаций или любых продолжительных задержек в программе соревнований.

8.11.7. Необходимые в ходе поединка команды, объявление оценок и нарушений рефери сопровождает соответствующим жестом.

8.11.8. Знаки рефери.

8.11.8.1. Каждый раз, когда схватка остановлена, чтобы указать спортсменам, что они могут сесть со скрещенными ногами, рефери кладет ладонь своей руки на плечо и легко надавливает.

8.11.8.2. Каждый раз, когда рефери объявляет счет или пенальти, в дополнение к обычному знаку и использованному термину, он также произносит «ао» (синий) или «широ» (белый).

8.11.8.3. В дополнение к обычному знаку, рефери должен также назвать «ао» (синий) или «широ» (белый) в зависимости от того, кто из спортсменов потерял преимущество.

8.11.8.4. В дополнение к объявлению победителя соревнования в обычной манере рефери также называет «ао» (синий) или «широ» (белый) согласно знаку цвета победителя.

8.11.8.5. Чтобы указать спортсменам, что они должны поправить свои дзюдоги, рефери приближается к дзюдоисту, берет спортсмена за предплечья и скрещивает ему руки принятым способом.

8.11.8.6. Чтобы указать пенальти «пассивности», сделав обычный знак и назвав (синий) «ао» или «широ» (белый) соответственно, рефери приближается к оштрафованному спортсмену, просит его вытянуть руку ладонью вниз, и делает вращательное движение двумя указательными пальцами в контакте с ладонью спортсмена.

8.12. Боковой судья.

Функции боковых судей:

8.12.1. Двое судей находятся за столом татами и судят поединок совместно с рефери, находясь на связи с помощью беспроводной радиосистемы (наушники, микрофон) и помогают рефери, используя систему видеопомощи, принимают решения в соответствии с правилом «большинства из трех».

8.12.2. Если боковой судья замечает ошибку на табло, он должен обратить на нее внимание рефери.

8.12.3. Если участник вынужден заменить какую-либо часть формы за пределами площадки для соревнований, или ему необходимо временно покинуть зону соревнований после того, как встреча началась, по причине, которую рефери посчитал важной, один из боковых судей, или свободный судья, не работающий в данной встрече, должен обязательно проследовать с участником, чтобы убедиться, что спортсмен использовал данный перерыв по назначению.

8.12.4. Если пол участника, вынужденного заменить какую-либо часть костюма за пределами площадки для соревнований, не совпадает с полом судьи, то назначенное официальное лицо, соответствующего пола, должно сопровождать участника.

8.12.5. В обязанности обоих боковых судей входит привести двух спортсменов от края татами к их назначенным положениям в пределах зоны борьбы. В конце схватки после того, как рефери объявит победителя, и спортсмены поклонятся друг другу, каждый судья провожает спортсмена ближе к краю татами, где о спортсмене позаботится их помощник-представитель команды.

8.13. Судья при участниках.

Функции судей при участниках:

8.13.1. Проверяет перед началом каждой встречи наличие спортсменов, а в случае их отсутствия сообщает об этом руководителю татами.

8.13.2. Знакомит спортсменов с программой соревнований и с последовательностью выхода участников на татами.

8.13.3. Сопровождает спортсменов до татами и обратно, после окончания схватки.

8.13.4. Сопровождает в зону проведения допинг-контроля тех спортсменов, которых определяет служба допинг-контроля.

8.13.5. Проверяет наличие и сопровождает в зону проведения награждения для осуществления процедуры награждения спортсменов – победителей и призеров соревнований.

8.14. Соревнования также обслуживают лица, не входящие в судейскую коллегию.

8.14.1. Медицинская группа:

врачи;

медицинские сестры.

8.14.2. Комендантская группа:

комендант соревнований;

рабочие;

уборщицы.

8.14.3. Техническая служба:

специалисты по электронным табло;

специалисты по компьютерам;

специалисты по видеокамерам;

радисты.

8.15. Врач соревнований

Врач должен иметь медицинское образование и должен регистрироваться до соревнований. Он - единственное лицо, кому позволено сидеть в обозначенном месте и должен иметь отличия (носить нарукавную повязку с красным крестом).

Функции врача соревнований:

8.15.1. Входит в состав комиссии по приемке мест соревнований.

8.15.2. Проверяет правильность оформления заявок.

8.15.3. Присутствует на взвешивании, проводит наружный осмотр спортсменов.

8.15.4. Осуществляет медицинское обследование в процессе соревнований и оказывает помощь.

8.15.5. Следит за соблюдением санитарно-гигиенических требований в местах проведения соревнований.

8.15.6. По окончании соревнований представляет отчет главному судье о медико-санитарном обеспечении соревнований с указанием случаев травм и заболеваний.

8.16. Комендант соревнований.

Функции коменданта соревнований:

8.16.1. Комендант соревнований отвечает за своевременную подготовку и торжественное оформление мест соревнований, безопасность, размещение и обслуживание участников и зрителей, радиофикацию помещения, поддержание порядка во время соревнований, а также обеспечивает все необходимые мероприятия по указаниям главного судьи.

8.16.2. Комендант соревнований отвечает за подготовку и пригодность к использованию специального оборудования и инвентаря для проведения соревнований в соответствии с Правилами по дзюдо.

9. Спортивная дисциплина, содержащая в своем наименовании слова «легкая атлетика»

9.1. Соревнования в спортивной дисциплине, содержащей в своем наименовании слова «легкая атлетика», проводятся по правилам вида спорта «легкая атлетика», разработанным «Всемирная паралимпийская легкая атлетика» WPA (World Para Athletics) (далее – Правила по легкой атлетике).

9.2. Соревнования проводятся в следующих спортивных дисциплинах (таблица № 10). Также в данной таблице представлен аналог написания классов на международных соревнованиях.

Таблица № 10

Спортивные дисциплины		
Спортивные дисциплины	Пол и возрастные группы	Международное обозначение
Легкая атлетика - бег 60 м (B1)	Мужчины, женщины юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)	Para Athletics 60m T11
Легкая атлетика - бег 60 м (B2)	Мужчины, женщины юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)	Para Athletics 60m T12
Легкая атлетика - бег 60 м (B3)	Мужчины, женщины юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)	Para Athletics 60m T13
Легкая атлетика - бег 100 м (B1)	Мужчины, женщины юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)	Para Athletics 100m T11
Легкая атлетика - бег 100 м (B2)	Мужчины, женщины юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)	Para Athletics 100m T12
Легкая атлетика - бег 100 м (B3)	Мужчины, женщины юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)	Para Athletics 100m T13
Легкая атлетика - бег 200 м (B1)	Мужчины, женщины юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)	Para Athletics 200m T11
Легкая атлетика - бег 200 м (B2)	Мужчины, женщины юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)	Para Athletics 200m T12
Легкая атлетика - бег 200 м (B3)	Мужчины, женщины юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)	Para Athletics 200m T13

Легкая атлетика - бег 300 м (B1)	Юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17лет)	Para Athletics 300m T11
Легкая атлетика - бег 300 м (B2)	Юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17лет)	Para Athletics 300m T12
Легкая атлетика - бег 300 м (B3)	Юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17лет)	Para Athletics 300m T13
Легкая атлетика - бег 400 м (B1) - круг 200м	Мужчины, юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)	Para Athletics 400m T11 - circle 200m
Легкая атлетика - бег 400 м (B1)	Мужчины, женщины юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)	Para Athletics 400m T11
Легкая атлетика - бег 400 м (B2) - круг 200м	Мужчины, женщины юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)	Para Athletics 400m T12 - circle 200m
Легкая атлетика - бег 400 м (B2)	Мужчины, женщины юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)	Para Athletics 400m T12
Легкая атлетика - бег 400 м (B3) - круг 200м	Мужчины, женщины юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)	Para Athletics 400m T13 - circle 200m
Легкая атлетика - бег 400 м (B3)	Мужчины, женщины юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)	Para Athletics 400m T13
Легкая атлетика - бег 600 м (B1)	Юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17лет)	Para Athletics 600m T11
Легкая атлетика - бег 600 м (B2)	Юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17лет)	Para Athletics 600m T12
Легкая атлетика - бег 600 м (B3)	Юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17лет)	Para Athletics 600m T13
Легкая атлетика - бег 800 м (B1) - круг 200м	Мужчины, женщины, юниоры (18-19 лет), юноши (14-17 лет)	Para Athletics 800m T11 - circle 200m
Легкая атлетика - бег 800 м (B1)	Мужчины, женщины юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)	Para Athletics 800m T11
Легкая атлетика - бег 800 м (B2) -	Мужчины, женщины юниоры, юниорки (18-19 лет),	Para Athletics 800m T12 - circle 200m

круг 200м	юноши, девушки (14-17 лет)	
Легкая атлетика - бег 800 м (B2)	Мужчины, женщины юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)	Para Athletics 800m T12
Легкая атлетика - бег 800 м (B3) - круг 200м	Мужчины, юниоры (18-19 лет), юноши (14-17 лет)	Para Athletics 800m T13 - circle 200m
Легкая атлетика - бег 800 м (B3)	Мужчины, женщины юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)	Para Athletics 800m T13
Легкая атлетика - бег 1500 м (B1) - круг 200м	Юниоры (18-19 лет), юноши (14-17 лет)	Para Athletics 1500m T11 – circle 200m
Легкая атлетика - бег 1500 м (B1)	Мужчины, женщины юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)	Para Athletics 1500m T11
Легкая атлетика - бег 1500 м (B2) - круг 200м	Юниоры (18-19 лет), юноши (14-17 лет)	Para Athletics 1500m T12 - circle 200m
Легкая атлетика - бег 1500 м (B2)	Мужчины, женщины юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)	Para Athletics 1500m T12
Легкая атлетика - бег 1500 м (B3) - круг 200м	Юниоры (18-19 лет), юноши (14-17 лет)	Para Athletics 1500m T13 - circle 200m
Легкая атлетика - бег 1500 м (B3)	Мужчины, женщины юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)	Para Athletics 1500m T13
Легкая атлетика - бег 3000 м (B1) - круг 200м	Женщины	Para Athletics 3000m T11 – circle 200m
Легкая атлетика - бег 3000 м (B2) - круг 200м	Женщины	Para Athletics 3000m T12 – circle 200m
Легкая атлетика - бег 5000 м (B1)	Мужчины, женщины	Para Athletics 5000m T11
Легкая атлетика - бег 5000 м (B2)	Мужчины, женщины	Para Athletics 5000m T12

Легкая атлетика - бег 5000 м (B3)	Мужчины, женщины	Para Athletics 5000m T13
Легкая атлетика - бег 10 000 м (B1)	Мужчины	Para Athletics 10 000m T11
Легкая атлетика - бег 10 000 м (B2)	Мужчины	Para Athletics 10 000m T12
Легкая атлетика - бег 10 000 м (B3)	Мужчины	Para Athletics 10 000m T13
Легкая атлетика - марафон (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины	Para Athletics Marathon (T11, T12, T13)
Легкая атлетика - метание диска (B1)	Мужчины, женщины	Para Athletics Discus Throw F11
Легкая атлетика - метание диска (B2)	Мужчины, женщины	Para Athletics Discus Throw F12
Легкая атлетика - метание диска (B3)	Мужчины, женщины юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)	Para Athletics Discus Throw F13
Легкая атлетика - метание копья (B1)	Мужчины, женщины юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)	Para Athletics Javelin Throw F11
Легкая атлетика - метание копья (B2)	Мужчины, женщины юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)	Para Athletics Javelin Throw F12
Легкая атлетика - метание копья (B3)	Мужчины, женщины юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)	Para Athletics Javelin Throw F13
Легкая атлетика - метание мяча (B1,B2,B3)	Юноши (14-17 лет)	-
Легкая атлетика - прыжки в высоту (B1)	Мужчины, женщины юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)	Para Athletics High Jump T11
Легкая атлетика - прыжки в высоту (B2)	Мужчины, женщины юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)	Para Athletics High Jump T12
Легкая атлетика - прыжки в высоту (B3)	Мужчины, женщины юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)	Para Athletics High Jump T13

Легкая атлетика - прыжки в длину (B1)	Мужчины, женщины юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)	Para Athletics Long Jump T11
Легкая атлетика - прыжки в длину (B2)	Мужчины, женщины юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)	Para Athletics Long Jump T12
Легкая атлетика - прыжки в длину (B3)	Мужчины, женщины юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)	Para Athletics Long Jump T13
Легкая атлетика - прыжки тройным (B1)	Мужчины, женщины	Para Athletics Triple Jumps (T11)
Легкая атлетика - прыжки тройным (B2)	Мужчины, женщины	Para Athletics Triple Jumps (T12)
Легкая атлетика - прыжки тройным (B3)	Мужчины, женщины	Para Athletics Triple Jumps (T13)
Легкая атлетика - толкание ядра (B1)	Мужчины, женщины юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)	Para Athletics Shot Put F11
Легкая атлетика - толкание ядра (B2)	Мужчины, женщины юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)	Para Athletics Shot Put F12
Легкая атлетика - толкание ядра (B3)	Мужчины, женщины юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)	Para Athletics Shot Put F13
Легкая атлетика - пятиборье (B3)	Мужчины, женщины	-
Легкая атлетика - эстафета 4x 60 м (B1,B2,B3)	Юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)	-
Легкая атлетика - эстафета 4x100 м (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)	-
Легкая атлетика - эстафета 4x200 м (B1,B2,B3)	Юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)	-
Легкая атлетика - эстафета 4x400 м (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины юниоры, юниорки (18-19 лет), юноши, девушки (14-17 лет)	-

9.3. К участию в соревнованиях среди мужчин, женщин допускаются спортсмены 14 лет и старше, если уровень их квалификации соответствует уровню квалификации, указанной в Положении (регламенте) о соревнованиях.

Указанный минимальный возраст спортсмены должны достичь до дня начала соревнования.

9.4. Для участия в соревнованиях спортсмен должен достичь установленного возраста в календарный год проведения спортивных соревнований.

9.5. Состав судейской коллегии.

9.5.1. В состав ГСК входят:

главный судья;
заместитель главного судьи;
главный секретарь;
заместитель главного секретаря;
технический делегат;
главный классификатор.

Не входят в состав ГСК:

секретарь;
старший судья;
судья на финише;
судья-хронометрист;
стартер;
судья на дисциплине.

9.5.2. Руководство соревнованиями состоит из главного судьи соревнования (он обеспечивает общее руководство) и руководителя, ответственного за организацию и техническое обеспечение.

Они отвечают за проведение соревнований в соответствии с Правилами по легкой атлетике. Апелляционное жюри рассматривает все поданные протесты и выносит по ним свое решение. Решение апелляционного жюри является окончательным.

9.5.3. В судейскую коллегию полного состава входят как минимум 1 главный судья и 4 старших судьи. Кроме того, в зависимости от вида, в судейскую коллегию входят:

4 судьи на дистанции;
3 судьи-хронометриста;
2 стартера;
судья на дисциплине;
секретарь;
судьи на финише;
технический делегат.

9.5.4. Главный судья.

9.5.4.1. Главный судья отвечает за соблюдение Правил по легкой атлетике и принимает решения по всем техническим вопросам, возникающим в ходе соревнования.

9.5.4.2. Главный судья руководит работой судейской коллегии на этапах подготовки, проведения и подведения итогов соревнования: участникам должны быть созданы необходимые условия для показа лучших результатов при точном соблюдении Правил; обеспечена безопасность участников, судей и зрителей.

9.5.4.3. Главный судья участвует в составлении плана подготовки и организации соревнования. Разрабатывает программу соревнований по дням и расписания - по времени, если они отсутствуют в Положении (регламенте) о соревнованиях. Определяет время и место работы комиссии по допуску участников, условия выхода в последующие круги, в прыжках квалификационные нормативы, в метаниях – условия использования личных снарядов. Проверяет трассы (схемы трасс должны быть приложены к регламенту), снаряды. Участвует в торжественных церемониях. Назначает совещания с представителями, судьями, контролирует ход соревнований, решает все возникающие вопросы и протесты, утверждает итоговые результаты соревнования, контролирует составление и скрепляет своей подписью акты на рекорды. Руководит составлением отчета о соревновании. Обеспечивает сдачу итоговых документов.

9.5.4.4. Главный судья имеет право:

9.5.4.4.1. Отменить соревнования по отдельным дисциплинам, прекратить дальнейшее проведение или устроить временный перерыв, изменить расписание соревнований.

9.5.4.4.2. Отстранить от участия в соревнованиях участников, допустивших грубость, показавших явную неподготовленность.

9.5.4.4.3. Отстранить спортивных судей, не справляющихся со своими обязанностями.

9.5.4.4.4. При необходимости может переназначить выступление между участниками, но в рамках соревнования.

9.5.4.5. Главный судья должен иметь костюм, отличающийся от одежды остальных спортивных судей соревнований.

9.5.5. Заместитель главного судьи.

Заместитель главного судьи отвечает:

9.5.5.1. За то, чтобы дорожки, зоны разбега, круги, дуги секторов для метаний, сектора, зоны приземления в технических видах, весь инвентарь и снаряды соответствовали Правилам по легкой атлетике.

9.5.5.2. За то, чтобы установка и уборка оборудования и снарядов соответствовали техническому организационному плану соревнований, утвержденному Техническим делегатом (делегатами).

9.5.5.3. За то, чтобы техническая презентация мест проведения соревнований соответствовала такому плану.

9.5.6. Главный секретарь.

Главный секретарь работает под руководством главного судьи. Отвечает за подготовку и оформление всей основной документации, относящейся к проведению соревнований, организует работу секретариата, координирует его взаимодействие с другими службами соревнований, пресс-центром, бригадами по отдельным дисциплинам, принимает от комиссии по допуску заявочные документы на участие в соревнованиях и обеспечивает выдачу номеров участников, организует проведение жеребьевки, подготавливает промежуточные, рабочие и официальные итоговые протоколы, отвечает за их достоверность, несет ответственность за правильность определения командных результатов. Совместно с главным судьей составляет отчет о проведенных соревнованиях, контролирует секретарей судейских бригад. На крупных соревнованиях для лучшей организации работы секретариата назначаются один или два заместителя главного секретаря.

9.5.7. Заместитель главного секретаря.

9.5.7.1. В отсутствие главного секретаря выполняет его обязанности.

9.5.7.2. Обеспечивает материалами всю судейскую коллегию, вывешивает документацию о ходе соревнований на информационную доску.

9.5.7.3. Обеспечивает информацией о соревнованиях тренеров, представителей команд, представителей СМИ.

9.5.8. Технический делегат.

9.5.8.1. Технического делегата утверждает ОСФ. Технический делегат входит также в апелляционное жюри.

9.5.8.2. Перед соревнованиями технический делегат должен:

9.5.8.2.1. Ознакомиться с Положением (регламентом) и другой документацией по планированию предстоящего соревнования.

9.5.8.2.2. Совместно с ГСК участвовать в приемке мест соревнований, трасс вне стадиона, инвентаря, оборудования, снарядов, в проверке наличия и состояния измерительных средств, наличия на них паспортов и клейм, подписать соответствующий акт совместно с ГСК участвовать в проверке условий для предстартовой подготовки спортсменов и условий для работы судейской коллегии.

9.5.8.2.3. Ознакомиться с намеченными мерами по обеспечению порядка и безопасности, особенно при предстартовой разминке и соревнованиях по метаниям (наличие ограждений на местах метания диска и молота).

9.5.8.3. Во время соревнований технический делегат должен:

9.5.8.3.1. Оценивать качество работы членов ГСК и структурных подразделений судейской коллегии, а также местной организации.

9.5.8.3.2. Дать, совместно с членами ГСК, оценку квалификации судей, в том числе проходивших проверку для присвоения очередной категории.

9.5.8.3.3. В случаях необходимости, не вмешиваясь в деятельность членов ГСК и судейских бригад, указать им через главного судью на замеченные нарушения (Правил, Положения (регламента) о соревнованиях, расписания и так далее), дать рекомендации по их устранению, проконтролировать их выполнение.

9.5.8.4. По окончании соревнования технический делегат должен:

9.5.8.4.1. Дать оценку соревнованиям.

9.5.8.4.2. Оценку довести до сведения главного судьи, главного секретаря.

9.5.8.4.3. Подготовить оценочный лист с соответствующими подписями в двух экземплярах для передачи в президиум коллегии судей (не позднее чем через 5 дней после соревнований).

9.5.8.4.4. Подготовить краткий текстовый отчет, в котором осветить ход соревнований, его положительные стороны, недостатки.

9.5.8.4.5. Принять участие в итоговом совещании судейской коллегии, на котором ознакомить спортивных судей с оценкой их работы.

9.5.9. Главный классификатор.

9.5.9.1. Главный классификатор назначается приказом Президента ОСФ на конкретное соревнование для работы в составе ГСК.

9.5.9.2. Обязанности главного классификатора:

9.5.9.2.1. Руководство и координация вопросов классификации во время соревнования.

9.5.9.2.2. Взаимодействие с ГСК и командами до начала соревнования, сбор заявок на классификацию, определение спортсменов, которым необходимо пройти тестирование для получения спортивного класса и статуса спортивного класса.

9.5.9.2.3. Составление графика прохождения классификации, информирование участников соревнования о графике классификации.

9.5.9.2.4. Взаимодействие с ГСК до начала соревнований для обеспечения прибытия, проживания и материально-технического обеспечения классификаторов.

9.5.9.2.5. Контроль за работой классификаторов во время соревнования в целях соблюдения ими классификационных правил и определения уровня их компетентности.

9.5.9.2.6. Опубликование результатов классификации после завершения физической и технической оценки спортсменов, информирование о результатах классификации главного судьи и (или) главного секретаря до начала соревнований.

9.5.9.2.7. Прием протестов в соответствии с Регламентом по классификации спортсменов в спорте «спорт слепых», организация работы группы классификации по протесту на данном соревновании (при наличии двух и более групп классификаторов).

9.5.9.2.8. Направление отчета старшему классификатору по спорту слепых о проведенной классификации спортсменов в течение двух недель по окончании соревнований.

9.5.10. Секретарь.

Секретарь назначается на каждый вид программы. На видах программы он записывает в протокол соревнований результаты, показанные участниками (прыжки в длину, тройной прыжок, все виды метаний), определяет итоговый результат и отдает протоколы в секретариат. Секретарь на финише записывает в протокол порядок прихода участников в забегах и их время.

9.5.11. Старший судья.

Старший судья координирует работу судей по соответствующим видам. В случае, если это не было сделано ранее, они должны распределить обязанности среди судей по отдельным видам.

9.5.12. Судья на финише.

Судья на финише определяет приход участников по пересечению ими линии финиша, определяет в спринтерском беге метраж между первым и вторым, вторым и третьим и так далее. Старший судья записывает все сведения в «финишку», корректирует показания секундомеров на основании метража и передает ее секретарю. Секретарь сначала записывает приход участников забега, а затем напротив каждого из них фиксирует время секундомера. Время первого участника обязательно записывается по трем секундомерам, выделяя окончательный результат.

9.5.13. Судья-хронометрист.

Судья-хронометрист включает секундомер по команде стартера (реакция на огонь или дым патрона, отмашку флажка) и выключает его при касании участником створа финиша любой частью тела, сообщает результат старшему судье, который его записывает. После команды старшего судьи «Секундомеры — на ноль!» сбрасывает показания секундомера. Показания секундомеров

передаются секретарю. Время первого участника фиксируется тремя секундомерами, остальных – по одному секундомеру. Окончательный результат определяется следующим образом: отбрасываются лучшее и худшее показания секундомера, берется время среднего секундомера (10,5 с; 10,7 с и 10,8 с берется время 10,7 с).

9.5.14. Стартер.

Стартер должен следить за тем, чтобы никто из участников не стартовал раньше или во время сигнала к старту. При нарушении этих правил он или его помощник должен вернуть участников к месту старта.

9.5.15. Судья на дисциплине.

Подразделяется на следующих судей:

9.5.15.1. Судья на дисциплине «прыжки в длину» и «тройной прыжок». Дает разрешение на выполнение попытки, следит за временем, данным на попытку, за заступом участника, определяет ближнюю точку приземления, измеряет результат. При успешной попытке поднимается белый флаг и замеряется результат, при заступе поднимается красный флаг, попытка не засчитывается. При этом секретарь записывает результат каждого участника или делает прочерк при неудачной попытке.

9.5.15.2. Судья на дисциплине на «прыжки в высоту». Устанавливает начальную и последующие высоты, дает разрешение на выполнение попытки, следит за временем, данным на попытку, определяет правильность преодоления высоты. При удачной попытке поднимается белый флаг, при неудачной – красный. При этом секретарь ведет протокол соревнований, отмечает в протоколе удачные знаком «о» и неудачные – «х» попытки, пропущенные высоты или попытки отмечаются прочерком.

9.5.15.3. Судья на дисциплине «метания» следит за техникой безопасности; правильным выполнением попытки; за временем, отведенным на попытку, измеряют результат при удачной попытке, возвращают снаряды. Спортивный судья дает команду для выполнения попытки, после чего старший судья разрешает участнику выполнять метание. При этом секретарь вызывает участников на очередную попытку, записывает результаты в протокол, при неудачной попытке ставит прочерк.

10. Спортивная дисциплина, содержащая в своем наименовании слова «лыжные гонки»

Соревнования в спортивных дисциплинах, содержащих в своих наименованиях слова «лыжные гонки», проводятся по правилам вида спорта «лыжные гонки», разработанным общероссийской спортивной федерацией по

виду спорта «лыжные гонки», с учетом правил Международной федерации лыжного спорта и сноуборда (далее – Правила по лыжным гонкам), за исключением пунктов, изложенных ниже:

10.1. Общие положения.

10.1.1. Соревнования проводятся в следующих спортивных дисциплинах (таблица № 12).

Таблица № 12

Спортивные дисциплины

Спортивные дисциплины	Возраст участников
Лыжные гонки - классический стиль 5 км (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины, юниоры, юниорки (19-21 год), юноши, девушки (13-18 лет)
Лыжные гонки - классический стиль спринт (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины, юниоры, юниорки (19-21 год), юноши, девушки (13-18 лет)
Лыжные гонки - классический стиль 7,5 км (B1,B2,B3)	Женщины
Лыжные гонки - классический стиль 10 км (B1,B2,B3)	Мужчины, юниоры, юниорки (19-21 год), юноши, девушки (13-18 лет)
Лыжные гонки - классический стиль 15 км (B1,B2,B3)	Женщины
Лыжные гонки - классический стиль 20 км (B1,B2,B3)	Мужчины
Лыжные гонки - свободный стиль 5 км (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины, юниоры, юниорки (19-21 год), юноши, девушки (13-18 лет)
Лыжные гонки - свободный стиль спринт (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины, юниоры, юниорки (19-21 год), юноши, девушки (13-18 лет)
Лыжные гонки - свободный стиль 7,5 км (B1,B2,B3)	Женщины
Лыжные гонки - свободный стиль 10 км (B1,B2,B3)	Мужчины, юниоры, юниорки (19-21 год), юноши, девушки (13-18 лет)
Лыжные гонки - свободный стиль 15 км (B1,B2,B3)	Женщины
Лыжные гонки - свободный стиль 20 км (B1,B2,B3)	Мужчины
Лыжные гонки - эстафета 3 этапа (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины, юниоры, юниорки (19-21 год),

	юноши, девушки (13-18 лет)
--	----------------------------

10.1.2. К участию в соревнованиях среди мужчин, женщин допускаются спортсмены 16 лет и старше. Указанный минимальный возраст спортсмены должны достичь до дня начала соревнования.

10.1.3. Для участия в спортивных соревнованиях спортсмен должен достичь установленного возраста в спортивный сезон (с 1 июня по 31 мая) проведения спортивных соревнований.

10.2. Состав судейской коллегии

Входят в состав ГСК:

главный судья;

заместитель главного судьи;

главный секретарь;

заместитель главного секретаря;

технический делегат;

главный классификатор;

старший судья;

судья руководитель службы хронометража и обработки результатов.

Не входят в состав ГСК:

стартер;

помощник стартера;

секретарь;

судья-маркировщик;

судья на финише;

судья-фиксатор финиша;

судья-хронометрист;

секретарь хронометриста;

контролер на финише.

10.2.1. Главный судья.

Отвечает за все аспекты соревнований и контролирует работу всех спортивных судей. Ведет совещание представителей команд, является членом жюри. Он должен постоянно контролировать ход подготовительных работ, а также предоставить карты трасс, профилей трасс, планы стадиона, расписание и так далее, членам жюри до их прибытия на место соревнования.

10.2.2. Заместитель главного судьи.

Подотчетен главному судье. Отвечает за подготовку (уплотнение трассы, разметку, установку ограждений) соревновательной трассы, зон тестирования лыж и трасс для разминки, а также правильность установки и безопасного размещения любых коммерческих маркетинговых щитов и конструкций.

Заместитель главного судьи должен:

10.2.2.1. Знать требования гомологации трассы и иметь при себе копию сертификата гомологированных трасс.

10.2.2.2. Знать, как использовать оборудование для оптимальной подготовки лыжной трассы при различных состояниях снега.

10.2.2.3. Правильно готовить лыжную трассу и поддерживать ее в удовлетворительном состоянии.

10.2.2.4. Готовить зону тестирования лыж, разминочную лыжную трассу.

10.2.2.5. Организовать установку разметки и ограждение трассы, измерение температуры воздуха и снега, пунктов первой помощи и пунктов питания на трассе, а также установку оборудования для фиксации промежуточных финишей.

10.2.2.6. Руководить группой прокатчиков лыжной трассы, для содержания трассы в оптимальном состоянии, а также после завершения соревнования последним участником должен послать как минимум двух прокатчиков или контролеров, закрывающих трассу, или специальную машину.

10.2.3. Главный секретарь.

Подотчетен главному судье. Отвечает за всю секретарскую работу, связанную с техническими аспектами соревнований, руководит:

10.2.3.1. Работой комиссии по допуску (проверка официальной заявки).

10.2.3.2. Организацией совещаний представителей команд.

10.2.3.3. Публикацией неофициальных результатов и распространением официальных результатов.

10.2.3.4. Подготовкой и распространением информации о соревновании (приглашения, сообщения для команд).

10.2.3.5. Подготовкой документации для старта, ручного хронометража, контроля, итогов соревнований.

10.2.3.6. Ведет протокол совещания представителей команд и заседаний жюри.

10.2.3.7. Принимает протесты и передает в жюри.

10.2.4. Заместитель главного секретаря.

10.2.4.1. В отсутствие главного секретаря выполняет его обязанности.

10.2.4.2. Обеспечивает материалами всю судейскую коллегию, вывешивает документацию о ходе соревнований на информационную доску.

10.2.4.3. Обеспечивает информацией о соревнованиях тренеров, представителей команд, представителей СМИ.

10.2.5. Главный классификатор.

10.2.5.1. Главный классификатор соревнований назначается приказом Президента ОСФ на конкретное соревнование для работы в составе ГСК.

10.2.5.2. Обязанности главного классификатора:

10.2.5.2.1. Руководство и координация вопросов классификации во время соревнования.

10.2.5.2.2. Взаимодействие с ГСК и командами до начала соревнования, сбор заявок на классификацию, определение спортсменов, которым необходимо пройти тестирование для получения спортивного класса и статуса спортивного класса.

10.2.5.2.3. Составление графика прохождения классификации, информирование участников соревнования о графике классификации.

10.2.5.2.4. Взаимодействие с ГСК до начала соревнований для обеспечения прибытия, проживания и материально-технического обеспечения классификаторов.

10.2.5.2.5. Контроль за работой классификаторов во время соревнования в целях соблюдения ими классификационных правил и определения уровня их компетентности.

10.2.5.2.6. Опубликование результатов классификации после завершения физической и технической оценки спортсменов, информирование о результатах классификации главного судьи и (или) главного секретаря соревнований до начала соревнований.

10.2.5.2.7. Прием протестов в соответствии с Регламентом по классификации спортсменов в спорте «спорт слепых», организация работы группы классификации по протесту на данном соревновании (при наличии двух и более групп классификаторов).

10.2.5.2.8. Направление отчета старшему классификатору по спорту слепых о проведенной классификации спортсменов в течение двух недель по окончании соревнований.

10.2.6. Технический делегат.

Технический делегат совместно с ГСК несет ответственность за обеспечение того, чтобы все технические меры соответствовали Правилам по лыжным гонкам.

Технический делегат, назначенный для соревнований, кроме ежедневных совещаний, обязан:

10.2.6.1. Утвердить и опубликовать окончательное расписание соревнований одновременно с заявочными нормативами соревнования.

10.2.6.2. Проследить за тем, чтобы Положения (регламенты) были направлены всем участвующим заблаговременно до начала соревнований.

10.2.6.3. Убедиться в готовности всех аспектов, необходимых для проведения соревнований.

10.2.6.4. Принимать решение по любым вопросам, которые возникают до начала соревнований для обеспечения справедливости всех участников.

10.2.6.5. Председательствовать на техническом совещании на соревнованиях и проводить инструктаж для спортивных судей.

10.2.6.6. Представлять письменные отчеты о подготовке к соревнованиям до соревнования и отчет о проведенных соревнованиях после проведения соревнований с рекомендациями к проведению следующих соревнований.

10.2.7. Старший судья.

Старший судья подотчетен главному судье.

Несет ответственность за все действия, осуществляемые на территории стадиона.

10.2.7.1. Контролирует проход спортсменов на старт, маркировку лыж, маркировку лыж на финише.

10.2.7.2. Контролирует проход спортсменов после финиша.

10.2.7.3. Помогает антидопинговым контролерам.

10.2.7.4. Обеспечивает маркировку трассы, установку ограждений и знаков на территории стадиона.

10.2.7.5. Контролирует подготовку трасс на стадионе, правильную установку и безопасное размещение любых коммерческих маркетинговых щитов и конструкций на стадионе, безопасный и хорошо размеченный проход спортсменов на старт.

10.2.7.6. Несет ответственность за обеспечение места для одежды спортсменов, тренеров, поставщиков оборудования, антидопинговых официальных лиц и медицинского персонала в зоне финиша, взаимодействует со СМИ и церемоний в финишной зоне.

10.2.7.7. Координирует расположение стартовой и финишной линий с руководителем службы хронометража и обработки результатов.

10.2.7.8. Обеспечивает доступ к стадиону спортсменов, тренеров, обслуживающего персонала и СМИ.

10.2.7.9. Готовит смешанную зону в районе финиша.

10.2.8. Судья руководитель службы хронометража и обработки результатов.

Судья руководитель службы хронометража и обработки результатов подотчетен главному судье. Организует работу службы хронометража. Отвечает за управление и координацию работы судей, работающих в зоне хронометража и организацию выдачи и сбора транспондеров. Совместно со старшим судьей координирует расположение стартовой и финишной линий. Организует установку оборудования в местах расположения точек для замера промежуточных результатов.

10.2.9. Стартер

10.2.9.1. Стартер должен обеспечить своевременный старт всех спортсменов

по времени, зафиксированному в их стартовом протоколе.

10.2.9.2. При ручном хронометраже стартер должен иметь не менее двух хронометров. Время старта стартер определяет по одному из них, второй является запасным. Хронометр стартового времени должен работать синхронно с хронометрами на старте.

10.2.10. Помощник стартера

10.2.10.1. Помощник стартера, стоящий после стартовой линии, принимает соответствующие действия в случае фальстарта, возвращая спортсмена назад или регистрируя нарушение.

10.2.11. Секретарь.

Секретарь заблаговременно получает у главного секретаря стартовые протоколы и располагается в стартовом коридоре в 10-15 м до линии старта. Проверяет наличие маркировки лыж. Проверяет очки спортсменов В1 на светонепроницаемость. Регистрирует стартующих участников и следит за временем старта. Допускает к стартовой линии очередного участника за 30 секунд до его старта. Если интервал другой (15 секунд), то соответственно за 15 секунд. Фиксирует опоздавших участников. По окончании старта подсчитывает количество стартовавших участников и сообщает об этом на финиш. Оформляет протокол старта и за подписью стартера и своей передает его в секретариат.

10.2.12. Судья-маркировщик.

Судья-маркировщик осуществляет маркировку лыж и ее регистрацию. Место маркировки лыж и цвет красителя должны быть едиными для всех участников соревнований на данной дистанции и удобными для просмотра судьями и контролерами на дистанции. Маркировка на лыжах должна сохраняться и при сложных погодных условиях. Протоколы маркировки со старта передаются на финиш судье, проверяющего маркировку. По окончании соревнований судья-маркировщик на финише передает подписанные протоколы в секретариат.

10.2.12. Судьи на финише.

10.2.12.1. Судья-хронометрист.

Организует рациональную работу всей бригады на финише и руководит ею. Контролирует по второму контрольному хронометру работу хронометриста и секретаря. После заполнения протокола хронометража и порядка прихода участников сверяет их, подписывает и передает в секретариат. Закрывает работу финиша, после того как финишируют все участники или когда ему станет известно, что не финишировавшие сошли с дистанции.

10.2.12.2. Судья на финише

Судья на финише обязан зафиксировать в протоколе прибытие спортсменов на финиш в правильном порядке. Судья на финише находится напротив линии

финиша, называет секретарю номера спортсменов при пересечении ими линии финиша.

10.2.12.3. Секретарь хронометриста.

Оформляет и подписывает протоколы порядка прихода и передает их главному хронометристу.

10.2.12.4. Судья-фиксатор финиша, хронометрист, секретарь хронометриста.

10.2.12.4.1. Судья-фиксатор финиша находится на линии финиша, сбоку от финиширующих участников, и фиксирует момент пересечения линии финиша впередистоящей ногой участника возгласом «Есть!» или другим словным сигналом. Если одновременно финишируют два спортсмена или более, судья фиксирует момент финиша возгласом «Есть двое!», «Есть трое!» и так далее.

10.2.12.4.2. Хронометрист находится сбоку от финишной линии и определяет время финиша спортсмена по возгласу (сигналу) судьи-фиксатора финиша. Для секретаря хронометриста при приближении участника к финишу он называет истекшие часы и минуты, а после возгласа «Есть!» и секунды. Если с момента финиша предыдущего участника истекшие часы и минуты не изменились, их можно не называть. Секретарь находится рядом и регистрирует названное время финиша и по возможности номер участника. Оформленные и подписанные протоколы передаются главному хронометристу.

10.2.12.4.3. Если в записи результатов допущена ошибка, секретарь должен ее зачеркнуть чертой, в этой же строке записать точный результат и поставить свою подпись. При поступлении на финиш сведений о сошедшем с дистанции участнике номер участника заносится в последнюю строку протоколов порядка прихода и хронометража.

10.2.12.5. Контролер на финише.

Контрольная линия располагается на расстоянии 10-15 м от финишной линии. Рядом с контрольной линией ставится знак «контроль лыж». В этом месте финишный контролер проверяет спортсмена, чтобы удостовериться, что он пересек финишную линию, по крайней мере, на одной промаркированной лыже. Спортсменам запрещается снимать лыжи до контрольной линии. О соответствующих нарушениях сообщается жюри.

10.3. Жюри и его обязанности.

10.3.1. Состав жюри:

главный судья соревнований (председатель жюри);

заместитель главного судьи;

заместитель главного секретаря.

10.3.2. Обязанности жюри:

10.3.2.1. Жюри должно гарантировать, что соревнование организовано и проводится в соответствии с Правилами. Жюри начинает исполнять свои обязанности с момента назначения и заканчивает их исполнение, когда приняты решения по протестам с последнего соревнования и объявлены официальные результаты. Первое собрание жюри должно состояться до начала соревнований.

10.3.2.2. Жюри должно рассмотреть и принять следующие решения:

10.3.2.2.1. Прерывание или отмена соревнования.

10.3.2.2.2. Корректировка соревновательных трасс (если необходимо), должна быть сделана с учетом безопасности. Дополнительные меры безопасности (ограждения, защитные материалы) должны быть установлены по ходу трассы.

10.3.2.2.3. Прием поздних заявок и замен.

10.3.2.2.4. Прием протестов и объявление о спортивных санкциях или дисквалификации.

10.3.2.2.5. Применение спортивных санкций к спортсмену или тренеру.

10.3.2.2.6. Изменения в стартовом порядке или вида старта в особых случаях.

10.3.2.3. В месте проведения соревнования члены жюри уполномочены делать устные предупреждения.

10.3.2.4. Решения жюри принимаются большинством голосов. В случае равенства голосов решающий голос имеет председатель жюри.

10.3.3. Обязанности жюри до и во время соревнований.

10.3.3.1. Все члены жюри должны прибыть на место проведения соревнования за 2 дня до начала соревнования, чтобы осуществить проверку готовности спортивного объекта для проведения соревнования и внести соответствующие коррективы. Члены жюри должны быть подготовлены и способны пройти трассу на лыжах для того, чтобы оценить уровень ее подготовки.

10.3.3.2. Жюри до прибытия на место соревнований должны иметь:

10.3.3.2.1. Программу соревнований.

10.3.3.2.2. Планы лыжных трасс и стадиона.

10.3.3.2.3. Информацию о снежных условиях, планы действий в нештатных ситуациях (в случаях плохих снежных условиях).

10.3.3.3. До начала соревнований, на месте проведения жюри должно проверить:

10.3.3.3.1. Лыжные трассы.

10.3.3.3.2. Сертификат гомологации, качество подготовки (снежные условия, технику для подготовки трассы и оборудования, наличие прокатчиков, планы на случай экстремальных погодных условий), разметку трассы, меры по

обеспечению безопасности, тренерские и не тренерские зоны, пункты питания, пути доступа для снегоходов.

10.3.3.3.3. Зону для команд: помещения для смазки, зона тестирования лыж, трассы для разминки.

10.3.3.3.4. Стадион: подробные схемы, разметки, ограждения, доски информации и указатели.

10.3.3.3.5. Медицинское обслуживание: пункты первой медицинской помощи, планы эвакуации, средства транспортировки пострадавших (снегоход с санями, автомобиль «Скорой помощи»), допинг-контроль (помещения, сопровождающие лица).

10.3.3.3.6. Размещение команд: расстояние от места соревнования до места размещения, организацию и качество питания.

10.3.3.3.7. Офис соревнований: расположение, организация, оборудование, часы работы, информация для команд, формы, письменные предупреждения, заявки на участие (подтверждение права на участие в соревнованиях, формирование групп, если применимо).

10.3.3.3.8. Совещание представителей команд: место проведения, расписание, оборудование помещения, повестка дня, представление, информация для команд, пробная жеребьевка (если применимо).

10.3.3.3.9. Хронометраж: процедуры старта и финиша, фотофиниш, основное средство отсчета времени, вспомогательное средство отсчета времени, обработка данных, содержание и формат стартовых протоколов, содержание и формат протоколов результатов соревнований, передача данных в ОСФ.

10.3.3.3.10. Контроль соревнований: пункты контроля на трассе, контроль техники, оборудование, место просмотра видео и фотоматериалов, процедуры, маркировка лыж (если применимо).

10.3.3.3.11. Жюри: помещение для работы, идентификация, средства связи.

10.3.3.3.12. Церемонии: расписание, награждение призами, протокол.

10.3.3.3.13. СМИ (если применимо): пресс-центр, информация для СМИ, пресс-конференции.

10.3.3.3.14. Безопасность: система аккредитации, идентификация, точки доступа и контроль доступа.

10.3.3.3.15. Транспортные услуги и парковка.

10.3.3.4. Обязанности жюри во время соревнований:

10.3.3.4.1. Должны убедиться в том, что соревнования начнутся согласно расписанию.

10.3.3.4.2. В случае необходимости внести изменения в процедуры разминки и тестирования лыж на трассе.

10.3.3.4.3. Члены жюри должны принять решение о необходимости повторной подготовки трассы, изменения расписания работы прокатчиков.

10.3.3.4.4. Информирование команд о решениях жюри.

10.3.3.4.5. Мониторинг проведения соревнований.

10.3.3.4.6. Принятие решений в отношении поданных протестов.

10.3.3.4.7. Документальное оформление решений жюри с доказательствами, которые будут использоваться в случае апелляции.

10.3.3.4.8. Проверка подсчета времени и учета результатов, подсчет штрафа гонки, объявление официальных результатов.

11. Спортивная дисциплина, содержащая в своем наименовании слова «настольный теннис»

11.1. Общие положения.

Соревнования в спортивных дисциплинах, содержащих в своих наименованиях слово «настольный теннис», проводятся по правилам вида спорта «настольный теннис», утвержденных международной ассоциацией спорта слепых (далее – Международные правила по настольному теннису), изложенных ниже:

Соревнования проводятся в следующих спортивных дисциплинах (таблица № 13):

Таблица № 13

Спортивные дисциплины

Спортивные дисциплины	Пол и возрастные группы
Настольный теннис (B1, B2, B3)	Мужчины, женщины, юниоры, юниорки (16-20 лет), юноши, девушки (13-15 лет)
Настольный теннис - командные соревнования (B1, B2, B3)	Мужчины, женщины

К участию в соревнованиях среди мужчин, женщин допускаются спортсмены 13 лет и старше. Указанный минимальный возраст спортсмены должны достичь до дня начала соревнования.

Для участия в спортивных соревнованиях спортсмен должен достичь установленного возраста в календарный год проведения спортивных соревнований.

11.2. Судейская коллегия.

В состав ГСК входят:

главный судья,

заместитель главного судьи;

главный секретарь;

заместитель главного секретаря;
технический делегат;
главный классификатор.

В состав ГСК не входят:

технический секретарь;
ведущий судья;
судья-ассистент.

11.3. ГСК решает все технические вопросы проведения соревнований, отвечает за подведение итогов соревнований, своевременную и правильную информацию о результатах соревнований.

11.4. Главный судья.

11.4.1. Возглавляет судейскую коллегию и руководит проведением соревнований. Он несет ответственность за правильную организацию и четкое проведение соревнований в соответствии с Положением (регламентом) о соревнованиях.

11.4.2. Распоряжения главного судьи обязательны для судей, представителей команд и участников соревнований.

11.4.3. Главный судья обязан:

11.4.3.1. Перед началом соревнований провести установочный семинар или инструктаж судей.

11.4.3.2. Распределить спортивных судей по бригадам с учетом их квалификации.

11.4.3.3. Принять решение по поданным протестам в сроки, указанные в Положении (регламенте) о соревнованиях.

11.4.3.4. Провести заседания судейской коллегии перед началом, в процессе проведения (если есть необходимость) и по окончании соревнований;

11.4.3.5. По окончании соревнований внести запись в книжку спортивного судьи и дать оценку работы каждого судьи.

11.4.3.6. После окончания соревнований, в течение двух недель, сдать отчет, протоколы, поданные протесты и принятые по ним решения в организацию, проводившую соревнования.

11.4.4. Главный судья имеет право:

11.4.4.1. Внести изменения в программу соревнований, если по условиям их поведения в этом возникла необходимость.

11.4.4.2. Отменить ошибочное решение спортивного судьи.

11.4.4.3. Отстранить от работы спортивных судей, совершивших грубые ошибки или не справляющихся со своими обязанностями.

11.4.4.4. Отстранить от дальнейшего участия в соревнованиях спортсменов, а также представителей, допустивших грубые нарушения Международных правил

по настольному теннису, Положения (регламента) о соревнованиях и ходатайствовать об их дисквалификации.

11.4.4.5. Отменить соревнования или перенести время подведения результатов соревнований.

11.5. Заместитель главного судьи.

Руководит отдельными участками работы, определяемыми главным судьей, и подписывает соответствующие протоколы. По указанию главного судьи, в случае его отсутствия, один из заместителей главного судьи соревнований исполняет обязанности и пользуется всеми правами главного судьи.

11.6. Главный секретарь.

Главный секретарь обязан:

11.6.1. Проверить правильность оформления заявок.

11.6.2. Подготовить и обеспечить проведение жеребьевки.

11.6.3. Составить и довести до сведения тренеров-представителей расписание встреч, утвержденное главным судьей.

11.6.4. Вести протоколы заседаний главной судейской коллегии.

11.6.5. Оформлять распоряжения и решения ГСК;

11.6.6. Принимать протесты и докладывать о них главному судье.

11.6.7. Оформлять протоколы и всю техническую документацию соревнований.

11.6.8. Обеспечивать своевременное внесение результатов встреч в отчетных документах и на информационных стендах.

11.6.9. Проверить наградную атрибутику.

11.6.10. Своевременно подготовить отчет главной судейской коллегии о соревнованиях по установленной форме.

11.7. Заместитель главного секретаря.

11.7.1. Заместитель главного секретаря отвечает за своевременное оформление текущей документации на порученных им участках.

11.8. Главный классификатор.

11.8.1. Главный классификатор назначается приказом Президента ОСФ на конкретное соревнование для работы в составе ГСК.

11.8.2. Обязанности главного классификатора.

11.8.2.1. Руководство и координация вопросов классификации во время соревнования.

11.8.2.2. Взаимодействие с ГСК и командами до начала соревнования, сбор заявок на классификацию, определение спортсменов, которым необходимо пройти тестирование для получения спортивного класса и статуса спортивного класса.

11.8.2.3. Составление графика прохождения классификации, информирование участников соревнования о графике классификации.

11.8.2.4. Взаимодействие с ГСК до начала соревнований для обеспечения прибытия, проживания и материально-технического обеспечения классификаторов.

11.8.2.5. Контроль за работой классификаторов во время соревнования в целях соблюдения ими классификационных правил и определения уровня их компетентности.

11.8.2.6. Опубликование результатов классификации после завершения физической и технической оценки спортсменов, информирование о результатах классификации главного судьи и (или) главного секретаря до начала соревнований.

11.8.2.7. Прием протестов в соответствии с Регламентом по классификации спортсменов в спорте «спорт слепых», организация работы группы классификации по протесту на данном соревновании (при наличии двух и более групп классификаторов).

11.8.2.8. Направление отчета старшему классификатору по спорту слепых о проведенной классификации спортсменов в течение двух недель по окончании соревнований.

11.9. Технический делегат.

Технический делегат (делегаты) совместно с ГСК, который должен оказывать ему всю необходимую помощь, несут ответственность за обеспечение того, чтобы все технические меры соответствовали Правилам.

Технический делегат(ы), назначенный для соревнований, кроме ежедневных совещаний, обязан:

11.9.1. Утвердить и опубликовать окончательное расписание соревнований одновременно с заявочными нормативами соревнования.

11.9.2. Проследить за тем, чтобы Положения (регламенты) были направлены всем участвующим заблаговременно до начала соревнований.

11.9.3. Убедиться в готовности всех аспектов, необходимых для проведения соревнований.

11.9.4. Принимать решение по любым вопросам, которые возникают до начала соревнований.

11.9.5. Принимать решение (в том числе, когда это необходимо, совместно с главным судьей) по любым вопросам, возникающим в ходе соревнования, для продолжения соревнования полностью, или частично или для обеспечения справедливости всех участников.

11.9.6. Председательствовать на техническом совещании на соревнованиях и проводить инструктаж для судей.

11.9.7. Представлять письменные отчеты о подготовке к соревнованиям до соревнования и отчет о проведенных соревнованиях после проведения соревнований с рекомендациями к проведению следующих соревнований.

11.10. Ведущий судья.

11.10.1. Ведущего судью назначают во всех видах соревнований для проведения каждой личной встречи, и он контролирует игру на всем ее протяжении.

11.10.2. Ведущий судья должен сидеть или стоять сбоку от стола по линии сетки.

11.10.3. Ведущий судья уполномочен:

11.10.3.1. Определять приемлемость оборудования и игровых условий и докладывать о любых отклонениях главному судье.

11.10.3.2. Проводить жеребьевку для выбора подачи, приема, сторон.

11.10.3.3. Контролировать порядок подач, приемов, смены сторон и устранять любые ошибки в этих вопросах.

11.10.3.4. Определять, закончен ли каждый розыгрыш очком или переигровкой.

11.10.3.5. Объявлять счет в соответствии с установленным порядком.

11.10.3.6. Вводить правило активизации игры в установленное время.

11.10.3.7. Поддерживать непрерывность игры.

11.10.3.8. Принимать меры при нарушении Международных правил по настольному теннису, касающихся поведения и советов игрокам.

11.10.3.9. Определять с помощью жребия, какой игрок, пара или команда должны сменить рубашки, если соперники намереваются играть встречу в одежде одинакового цвета и не могут договориться о том, кто должен сменить рубашки.

11.10.3.10. Следить за тем, чтобы в игровой зоне находились только лица, имеющие на это право.

11.11. Судья-ассистент.

11.11.1. Должен:

11.11.1.1. Решать, коснулся ли мяч кромки игровой поверхности на стороне стола, ближайшей к нему.

11.11.1.2. Информировать ведущего судью о незаконных советах или нарушениях правил поведения.

11.11.2. Как ведущий судья, так и судья-ассистент могут решать, что:

11.11.2.1. Подача игрока выполнена неправильно.

11.11.2.2. Мяч при подаче коснулся комплекта сетки.

11.11.2.3. Игрок «мешает» мячу.

11.11.2.5. Закончилось время разминки, игры или перерыва.

11.11.3. Как судья-ассистент, так и отдельно назначенное главным судьей официальное лицо могут быть задействованы в качестве счетчика ударов, задачей которого является считать удары принимающего игрока (пары) при введении правила активизации (ускорения) игры.

12. Спортивная дисциплина, содержащая в своем наименовании слово «пауэрлифтинг»

12.1. Общие положения.

Соревнования в спортивных дисциплинах, содержащих в своих наименованиях слово «пауэрлифтинг», проводятся по правилам вида спорта «пауэрлифтинг», разработанным общероссийской спортивной федерацией по виду спорта «пауэрлифтинг», с учетом правил Международной федерации пауэрлифтинга и международной ассоциацией спорта слепых (International Blind Sports Federation) (далее – Правила по пауэрлифтингу), за исключением пунктов, изложенных ниже:

12.2. Допуск к соревнованиям.

12.2.1 Соревнования проводятся в следующих спортивных дисциплинах (таблица №14):

Таблица № 14

Спортивные дисциплины

Спортивные дисциплины	Пол и возрастные группы
Пауэрлифтинг - весовая категория 44 кг (B1,B2,B3)	Женщины, девушки (14-18 лет), юниорки (19- 23 года)
Пауэрлифтинг - весовая категория 48 кг (B1,B2,B3)	Женщины, девушки (14-18 лет), юниорки (19- 23 года)
Пауэрлифтинг - весовая категория 52 кг (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины, юноши, девушки (14-18 лет), юниоры, юниорки (19- 23 года)
Пауэрлифтинг - весовая категория 56 кг (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины, юноши, девушки (14-18 лет), юниоры, юниорки (19- 23 года)
Пауэрлифтинг - весовая категория 60 кг (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины, юноши, девушки (14-18 лет), юниоры, юниорки (19- 23 года)
Пауэрлифтинг - весовая категория 67,5 кг (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины, юноши, девушки (14-18 лет), юниоры, юниорки (19- 23 года)

Пауэрлифтинг - весовая категория 75 кг (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины, юноши, девушки (14-18 лет), юниоры, юниорки (19- 23 года)
Пауэрлифтинг - весовая категория 82,5 кг (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины, юноши, девушки (14-18 лет), юниоры, юниорки (19- 23 года)
Пауэрлифтинг - весовая категория 90 кг (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины, юноши, девушки (14-18 лет), юниоры, юниорки (19- 23 года)
Пауэрлифтинг - весовая категория 90+ кг (B1,B2,B3)	Женщины, девушки (14-18 лет), юниорки (19- 23 года)
Пауэрлифтинг - весовая категория 100 кг (B1,B2,B3)	Мужчины, юноши (14-18 лет), юниоры (19- 23 года)
Пауэрлифтинг - весовая категория 110 кг (B1,B2,B3)	Мужчины, юноши (14-18 лет), юниоры (19- 23 года)
Пауэрлифтинг - весовая категория 125 кг (B1,B2,B3)	Мужчины, юноши (14-18 лет), юниоры (19- 23 года)
Пауэрлифтинг - весовая категория 125+ кг (B1,B2,B3)	Мужчины, юноши (14-18 лет), юниоры (19- 23 года)
Пауэрлифтинг - жим - весовая категория 52 кг (B1,B2,B3)	Женщины
Пауэрлифтинг - жим - весовая категория 56 кг (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины
Пауэрлифтинг - жим - весовая категория 60 кг (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины
Пауэрлифтинг - жим - весовая категория 67,5 кг (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины
Пауэрлифтинг - жим - весовая категория 75 кг (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины
Пауэрлифтинг - жим - весовая категория 82,5 кг (B1,B2,B3)	Мужчины
Пауэрлифтинг - жим - весовая категория 90 кг (B1,B2,B3)	Мужчины
Пауэрлифтинг - жим - весовая категория 100 кг (B1, B2, B3)	Мужчины
Пауэрлифтинг - жим - весовая категория 110 кг (B1,B2,B3)	Мужчины
Пауэрлифтинг - жим - весовая категория 125 кг (B1,B2,B3)	Мужчины

Пауэрлифтинг - жим - весовая категория 125+ кг (B1,B2,B3)	Мужчины
---	---------

12.2.2. К участию в соревнованиях среди мужчин, женщин допускаются спортсмены 14 лет и старше. Указанный минимальный возраст спортсмены должны достичь в календарный год проведения спортивных соревнований.

12.3. Состав судейской коллегии:

В состав ГСК входят:

главный судья;

заместитель главного судьи;

главный секретарь;

заместитель главного секретаря;

главный классификатор;

технический делегат.

В состав ГСК не входят:

судья-хронометрист;

судья при участниках;

секретарь;

страхующий/ассистент;

технический контролер;

старший судья;

боковой судья.

12.3.1. Главный судья.

Главный судья соревнований возглавляет судейскую коллегию и руководит проведением соревнований. Он несет ответственность за правильную организацию и четкое проведение соревнований в соответствии с Положением (регламентом) о соревнованиях.

12.3.1.1. Распоряжения главного судьи обязательны для спортивных судей, представителей команд и других участников соревнований.

12.3.1.2. Главный судья обязан:

12.3.1.2.1. Перед началом соревнований провести установочный семинар или инструктаж судей.

12.3.1.2.2. Распределить судей по бригадам с учетом их квалификации.

12.3.1.2.3. Принять решение по протестам в сроки, указанные в Положении (регламенте) о соревнованиях.

12.3.1.2.4. Провести заседания судейской коллегии перед началом, в процессе проведения (если есть необходимость) и по окончанию соревнований.

12.3.1.2.5. По окончании соревнований внести запись в книжку спортивного судьи и дать оценку работы каждого судьи.

12.3.1.2.6. После окончания соревнований, в течение двух недель, сдать отчет, протоколы, поданные протесты и принятые по ним решения в организацию, проводившую соревнования.

12.3.1.3. Главный судья имеет право:

12.3.1.3.1. Внести изменения в программу соревнований, если по условиям их поведения в этом возникла необходимость.

12.3.1.3.2. Отменить ошибочное решение спортивного судьи;

12.3.1.3.3. Отстранить от работы спортивных судей, совершивших грубые ошибки или не справляющихся со своими обязанностями.

12.3.1.3.4. Отстранить от дальнейшего участия в соревнованиях спортсменов, а также представителей, допустивших грубые нарушения Правил по пауэрлифтингу, Положения (регламента) о соревнованиях и ходатайствовать об их дисквалификации.

12.3.1.3.5. Отменить соревнования или перенести время подведения результатов соревнований.

12.3.2. Заместитель главного судьи.

Руководит отдельными участками работы, определяемыми главным судьей, и подписывают соответствующие протоколы. По указанию главного судьи, в случае его отсутствия, один из заместителей исполняет обязанности и пользуется всеми правами главного судьи.

12.3.3. Главный секретарь.

12.3.3.1. Главный секретарь обязан:

12.3.3.1.1. Проверить правильность оформления заявок.

12.3.3.1.2. Подготовить и обеспечить проведение жеребьевки.

12.3.3.1.3. Составить и довести до сведения тренеров-представителей расписание встреч, утвержденное главным судьей.

12.3.3.1.4. Вести протоколы заседаний ГСК.

12.3.3.1.5. Оформлять распоряжения и решения ГСК.

12.3.3.1.6. Принимать протесты и докладывать о них главному судье.

12.3.3.1.7. Оформлять протоколы и всю техническую документацию соревнований.

12.3.3.1.8. Обеспечивать своевременное внесение результатов встреч в отчетных документах и на информационных стендах.

12.3.3.1.9. Проверить наградную атрибутику.

12.3.3.1.10. Своевременно подготовить отчет главной судейской коллегии о соревнованиях по установленной форме.

12.3.4. Заместитель главного секретаря.

12.3.4.1. Заместитель главного секретаря отвечает за своевременное оформление текущей документации на порученных им участках.

12.3.5. Главный классификатор.

12.3.5.1. Главный классификатор соревнований назначается приказом Президента ОСФ на конкретное соревнование для работы в составе ГСК.

12.3.5.2. Обязанности главного классификатора соревнований:

12.3.5.2.1. Руководство и координация вопросов классификации во время соревнования.

12.3.5.2.2. Взаимодействие с ГСК и командами до начала соревнования, сбор заявок на классификацию, определение спортсменов, которым необходимо пройти тестирование для получения спортивного класса и статуса спортивного класса.

12.3.5.2.3. Составление графика прохождения классификации, информирование участников соревнования о графике классификации.

12.3.5.2.4. Взаимодействие с ГСК до начала соревнований для обеспечения прибытия, проживания и материально-технического обеспечения классификаторов.

12.3.5.2.5. Контроль за работой классификаторов во время соревнования в целях соблюдения ими классификационных правил и определения уровня их компетентности.

12.3.5.2.6. Опубликование результатов классификации после завершения физической и технической оценки спортсменов, информирование о результатах классификации главного судьи и (или) главного секретаря до начала соревнований.

12.3.5.2.7. Прием протестов в соответствии с Регламентом по классификации спортсменов в спорте «спорт слепых», организация работы группы классификации по протесту на данном соревновании (при наличии двух и более групп классификаторов).

12.3.5.2.8. Направление отчета старшему классификатору по спорту слепых о проведенной классификации спортсменов в течение двух недель по окончании соревнований.

12.3.6. Технический делегат.

Отвечает за проведение технического совещания перед соревнованиями. В отсутствие членов Технического комитета технический делегат составляет график работы жюри и судей из числа подтвердивших свое участие в соревнованиях. Он заполняет листы назначения судей и членов жюри на соревнованиях и информирует судей о порядке их работы по весовым категориям. После проведения технического совещания, когда окончательно определены составы команд, технический делегат готовит протоколы ведения соревнований, протоколы проверки предметов личной экипировки, листы замера высоты стоек, листы порядка взвешивания для каждой весовой категории, вписывая в них

фамилии заявленных участников. На этом этапе может проводиться жеребьевка атлетов, устанавливающая порядок взвешивания и выхода на помост. Он также заполняет для всех весовых категорий карточки комментатора на каждого участника соревнований. Подготовленная техническим делегатом вышеуказанная документация вместе с необходимым количеством карточек подходов помещается в отдельные для каждой весовой категории конверты, которые затем вручаются старшим судьям соответствующих весовых категорий. Технический делегат присутствует на каждом взвешивании и дает советы и указания судьям по процедуре взвешивания и всем другим вопросам, на которые требуется обратить внимание.

12.3.7. Судья-хронометрист.

Отвечает за правильную регистрацию промежутка времени между сделанным объявлением о готовности штанги и началом выполнения упражнения атлетом. Он также отвечает за регистрацию времени во всех случаях, когда это требуется, например, когда после попытки атлет должен покинуть помост в пределах 30 секунд. Если секундомер включен для атлета, он может быть остановлен только после окончания времени, отведенного для начала подхода, в случае начала упражнения или по команде старшего судьи. Любое дополнительное регулирование стоек должно быть сделано в течение одной минуты, данной атлету для начала упражнения, за исключением тех случаев, когда атлет указал высоту стоек, но она была установлена ассистентами ошибочно.

12.3.8. Судья при участниках.

Отвечает за сбор заявок от атлетов или их тренеров на вес штанги для очередного подхода и немедленную передачу этих данных комментатору. Атлет должен в течение одной минуты после завершения подхода подать заявку веса для следующей попытки комментатору через судью при участниках.

12.3.9 Секретарь

Отвечает за правильное ведение протоколов соревнований и обеспечивают подписи трех судей на протоколах соревнований, актах рекордов и других документах, требующих подписей.

12.3.10. Страхующий/ассистент.

Отвечает за увеличение или уменьшение веса штанги, регулировку требуемой для приседания и жима высоты стоек, очистку грифа или помоста по указанию старшего судьи и постоянно обеспечивают хорошее состояние помоста и поддержание порядка. Во время проведения соревнований на помосте должно находиться не более пяти и не менее двух ассистентов.

Когда атлет готовится выполнить упражнение, ассистент может оказать ему помощь в снятии штанги со стоек. Он также может помочь ему вернуть штангу на

стойки после попытки. Однако он не должен прикасаться к атлету или штанге во время выполнения упражнения, в течение времени между сигналом к началу и сигналом к окончанию попытки. Исключением из этого правила может быть только тот случай, когда упражнение вызывает опасность и может травмировать атлета, тогда ассистент или по просьбе старшего судьи, или самого атлета оказывает помощь в освобождении от штанги. Если атлет лишен успешной попытки по вине ассистентов, ему будет предоставлена, на усмотрение судей или жюри, дополнительная попытка в конце раунда.

12.3.11. Технический контролер.

Перед выходом атлета на помост должен удостовериться, что выходит именно вызванный участник и что он должным образом одет и экипирован. Он также должен присутствовать на проверке экипировки. В отсутствие назначенного тренера технический контролер обязательно должен помогать атлетам при выходе на помост и с помоста.

12.3.12. Старший судья.

Старший судья отвечает за подачу необходимых сигналов во всех упражнениях.

12.3.14. Боковой судья.

12.3.14.1. Перед началом выполнения приседания и жима лежа боковой судья поднимает руки и держит их поднятыми до тех пор, пока спортсмен не примет правильное стартовое положение. Если мнения большинства судей совпадают, старший судья не дает сигнала к началу упражнения. Спортсмен в оставшееся до начала упражнения время может поправить штангу или свое исходное положение для получения стартового сигнала.

12.3.14.2. Если до начала выполнения упражнения один из боковых судей обнаруживает очевидное нарушение Правил по пауэрлифтингу в отношении формы и персональной экипировки, он должен обратить на это внимание старшего судьи.

12.3.14.3. Во время выполнения упражнений боковые судьи могут выбирать наиболее удобные места и наклоняться в стороны или вперед, чтобы добиться наилучшего обзора.

13. Спортивная дисциплина, содержащая в своем наименовании слово «плавание»

Соревнования в спортивных дисциплинах, содержащих в своих наименованиях слово «плавание», проводятся на основе правил вида спорта «плавание», разработанными общероссийской спортивной федерацией по виду спорта «плавание» с учетом правил вида спорта Всемирное паралимпийское

плавание, Международного паралимпийского комитета за исключением пунктов (далее – Правила по плаванию), изложенных ниже:

13.1. Соревнования по плаванию проводятся в бассейнах с длиной дорожек 25 метров и 50 метров (далее соответственно – 25-метровые, 50-метровые).

13.1.1. В 25-метровых бассейнах соревнования проводятся по следующим спортивным дисциплинам (таблица № 15).

Таблица № 15

Спортивные дисциплины (25-метровый бассейн)

№ п/п	Спортивные дисциплины	Пол и возрастные группы	Международное обозначение
1	Плавание - баттерфляй 100 м (B1) - бассейн 25м	Юниорки (16-18 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 100 m Butterfly S11-25 m
2	Плавание - баттерфляй 100 м (B2) - бассейн 25м	Юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 100 m Butterfly S12 -25 m
3	Плавание - баттерфляй 100 м (B3) - бассейн 25м	Юниорки (16-18 лет), девушки (12-15 лет),	Para swimming 100 m Butterfly S13 -25 m
4	Плавание - баттерфляй 50 м (B2) - бассейн 25м	Юниоры (17-18 лет), юноши (12-16 лет)	Para swimming 50 m Butterfly S11-25 m
5	Плавание - баттерфляй 50 м (B3) - бассейн 25м	Юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 50 m Butterfly S13-25 m
6	Плавание - брасс 50 м (B1) - бассейн 25м	Юниоры (17-18 лет), юноши (12-16 лет)	50m – Breaststroke S11 -25 m
7	Плавание - брасс 50 м (B2) - бассейн 25м	Юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 50m – Breaststroke S12 -25 m
8	Плавание - брасс 50 м (B3) - бассейн 25м	Юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 50m – Breaststroke S13 -25 m
9	Плавание - брасс 100 м (B1) - бассейн 25м	Юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 100m – Breaststroke S11 -25 m

10	Плавание - брасс 100 м (B2) - бассейн 25м	Юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 100m – Breaststroke S12 -25 m
11	Плавание - брасс 100 м (B3) - бассейн 25м	Юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 100m – Breaststroke S13 -25 m
12	Плавание - вольный стиль 50 м (B1) - бассейн 25м	Юниоры (17-18 лет), юноши (12-16 лет)	Para swimming 50m – Freestyle S11-25m
13	Плавание - вольный стиль 50 м (B2) - бассейн 25м	Юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 50m – Freestyle S12-25m
14	Плавание - вольный стиль 50 м (B3) - бассейн 25м	Юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 50m – Freestyle S13-25m
15	Плавание - вольный стиль 100 м (B1) - бассейн 25м	Юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 100m – Freestyle S11-25m
16	Плавание - вольный стиль 100 м (B2) - бассейн 25м	Юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 100m – Freestyle S12-25m
17	Плавание - вольный стиль 100 м (B3) - бассейн 25м	Юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 100m – Freestyle S13-25m
18	Плавание - вольный стиль 200 м (B1) - бассейн 25м	Юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 200m – Freestyle S11-25m
19	Плавание - вольный стиль 200 м (B2) - бассейн 25м	Юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 200m – Freestyle S12-25m
20	Плавание - вольный стиль 200 м (B3) - бассейн 25м	Юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 200m – Freestyle S13-25m
21	Плавание - на спине	Юниоры (17-18 лет),	Para swimming

	50 м (B1) - бассейн 25м	юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	50m - Backstroke S11-25m
22	Плавание - на спине 50 м (B2) - бассейн 25м	Юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 50m - Backstroke S12-25m
23	Плавание - на спине 50 м (B3) - бассейн 25м	Юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 50m - Backstroke S13-25m
24	Плавание - на спине 100 м (B1) - бассейн 25м	Юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 100m - Backstroke S11-25m
25	Плавание - на спине 100 м (B2) - бассейн 25м	Юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 100m - Backstroke S12-25m
26	Плавание - на спине 100 м (B3) - бассейн 25м	Юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 100m - Backstroke S13-25m
27	Плавание - эстафета вол. стиль 4x100м (B1,B2,B3) - бассейн 25м	Юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming Relay 4*100m - Freestyle maximum 49 points for S11-S13-25 m
28	Плавание - эстафета комбинир. 4x100м (B1,B2,B3) бассейн 25м	Юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming Relay 4*100m - Freestyle maximum 49 points for S11-S13-25 m

13.1.2. Заявочным временем могут быть результаты как установленные в 25-метровом бассейне, так и 50-метровом бассейне. Предварительные заплывы могут проводиться на 10 дорожках. Финальные заплывы проводятся только на 8 дорожках.

13.1.3. В 50-метровых бассейнах соревнования проводятся по следующим спортивным дисциплинам (таблица № 16).

Таблица № 16

Спортивные дисциплины (50-метровый бассейн)

№ п/п	Спортивные дисциплины	Пол и возрастные группы	Международное обозначение
1	Плавание - баттерфляй 100 м (B1)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 100 m Butterfly S11
2	Плавание - баттерфляй 100 м (B2)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 100 m Butterfly S12
3	Плавание - баттерфляй 100 м (B3)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 100 m Butterfly S13
4	Плавание - баттерфляй 200 м (B1)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 200 m Butterfly S11
5	Плавание - баттерфляй 200 м (B2)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 200 m Butterfly S12
6	Плавание - баттерфляй 200 м (B3)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 200 m Butterfly S13
7	Плавание - баттерфляй 50 м (B1)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 50 m Butterfly S11
8	Плавание - баттерфляй 50 м (B2)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет),	Para swimming 50 m Butterfly S12

		девушки (12-15 лет)	
9	Плавание - баттерфляй 50 м (B3)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 50 m Butterfly S13
10	Плавание - брасс 50 м (B1)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 50m – Breaststroke S11
11	Плавание - брасс 50 м (B2)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 50m – Breaststroke S12
12	Плавание - брасс 50 м (B3)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 50m – Breaststroke S13
13	Плавание - брасс 100 м (B1)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 100m – Breaststroke S11
14	Плавание - брасс 100 м (B2)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 100m – Breaststroke S12
15	Плавание - брасс 100 м (B3)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 100m – Breaststroke S13
16	Плавание - брасс 200 м (B1)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 200m – Breaststroke S11
17	Плавание - брасс 200 м (B2)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет),	Para swimming 200m – Breaststroke S12

		юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	
18	Плавание - брасс 200 м (B3)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 200m – Breaststroke S13
19	Плавание - вольный стиль 50 м (B1)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 50m – Freestyle S11
20	Плавание - вольный стиль 50 м (B2)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 50m – Freestyle S12
21	Плавание - вольный стиль 50 м (B3)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 50m – Freestyle S13
22	Плавание - вольный стиль 100 м (B1)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 100m – Freestyle S11
23	Плавание - вольный стиль 100 м (B2)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 100m – Freestyle S12
24	Плавание - вольный стиль 100 м (B3)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 100m – Freestyle S13
25	Плавание - вольный стиль 200 м (B1)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 200m – Freestyle S11
26	Плавание - вольный стиль 200 м (B2)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет),	Para swimming 200m – Freestyle S12

		юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	
27	Плавание - вольный стиль 200 м (B3)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 200m – Freestyle S13
28	Плавание - вольный стиль 400 м (B1)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 400m – Freestyle S11
29	Плавание - вольный стиль 400 м (B2)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 400m – Freestyle S12
30	Плавание - вольный стиль 400 м (B3)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 400m – Freestyle S13
31	Плавание - вольный стиль 800 м (B1)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 800m – Freestyle S11
32	Плавание - вольный стиль 800 м (B2)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 800m – Freestyle S12
33	Плавание - вольный стиль 800 м (B3)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 800m – Freestyle S13
34	Плавание - вольный стиль 1500 м (B1)	Мужчины, юниоры (17-18 лет), юноши (12-16 лет)	Para swimming 1500m – Freestyle S11
35	Плавание - вольный стиль 1500 м (B2)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет),	Para swimming 1500m – Freestyle S12

		юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	
36	Плавание - вольный стиль 1500 м (B3)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 1500m – Freestyle S13
37	Плавание - на спине 50 м (B1)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 50m - Backstroke S11
38	Плавание - на спине 50 м (B2)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 50m - Backstroke S12
39	Плавание - на спине 50 м (B3)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 50m - Backstroke S13
40	Плавание - на спине 100 м (B1)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 100m - Backstroke S11
41	Плавание - на спине 100 м (B2)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 100m - Backstroke S12
42	Плавание - на спине 100 м (B3)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 100m - Backstroke S13
43	Плавание - на спине 200 м (B1)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 200m - Backstroke S11
44	Плавание - на спине 200 м (B2)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет),	Para swimming 200m - Backstroke

		юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	S12
45	Плавание - на спине 200 м (B3)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 200m - Backstroke S13
46	Плавание - комплексное 200 м (B1)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 200m-Ind.Medley SM11
47	Плавание - комплексное 200 м (B2)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 200m-Ind.Medley SM12
48	Плавание - комплексное 200 м (B3)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 200m- Ind.Medley SM13
49	Плавание - комплексное 400 м (B1)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 400m-Ind.Medley SM11
50	Плавание - комплексное 400 м (B2)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 400m- Ind.Medley SM12
51	Плавание - комплексное 400 м (B3)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming 400m- Ind.Medley SM13
52	Плавание - эстафета вол. стиль 4x50м (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming Relay 4*50m - Freestyle (S11-S13)
53	Плавание - эстафета	Мужчины, женщины,	Para swimming

	вол. стиль 4x100м (B1,B2,B3)	юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Relay 4*100m - Freestyle maximum 49 points for S11-S13
54	Плавание - эстафета комбинир. 4x50м (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming Relay 4*50m - Freestyle (S11-S13)
55	Плавание - эстафета комбинир. 4x100м (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины, юниоры (17-18 лет), юниорки (16-18 лет), юноши (12-16 лет), девушки (12-15 лет)	Para swimming Relay 4*100m - Freestyle maximum 49 points for S11-S13

13.1.4. К участию в соревнованиях среди мужчин, женщин допускаются спортсмены 12 лет и старше, если уровень их квалификации соответствует уровню квалификации, указанной в Положении (регламенте) о соревнованиях. Указанный минимальный возраст спортсмены должны достичь до дня начала соревнования.

Для участия в соревнованиях спортсмен должен достичь установленного возраста в календарный год проведения спортивных соревнований.

13.1.5. Заявочным временем могут быть результаты, установленные только в 50-метровом бассейне. Предварительные заплывы могут проводиться на 10 дорожках. Финальные заплывы проводятся только на 8 дорожках.

13.1.6. Список дисциплин и окончательная программа соревнования может быть изменена вплоть до окончательной проверки заявок на участие.

13.2. Состав судейской коллегии.

В состав ГСК входят:

главный судья/рефери;

заместитель главного судьи;

главный секретарь;

заместитель главного секретаря;

технический делегат;

главный классификатор.

В состав ГСК не входят:

судья при участниках;

судья на старте;

судья на дистанции;

судья на поворотах;

судья на финише;

старший судья-секундометрист;

судья-секундометрист.

13.2.1. Главный судья.

Главный судья руководит соревнованиями. Он заблаговременно проверяет готовность бассейна к соревнованиям (оборудование, инвентарь, оформление, наличие акта о длине бассейна и мер по безопасности), распределяет обязанности между спортивными судьями, проводит заседание судейской коллегии и представителей до, вовремя и после соревнований, в трехдневный срок сдает отчет и протоколы в ОСФ.

13.2.1.1. Главный судья имеет право:

13.2.1.2. Отменить или приостановить проведение соревнований, если бассейн, оборудование или инвентарь не соответствуют требованиям.

13.2.1.3. Произвести изменения в программе и расписании соревнований (не изменяя положения, а в соответствии с фактическим количеством явившихся на старт команд или спортсменов, режимом их питания и из-за других причин).

13.2.1.4. Отстранить от судейства лиц, совершивших грубые ошибки или не справляющихся с возложенными на них обязанностями.

13.2.1.5. Вынести окончательное решение по вопросу, в котором мнения судей расходятся.

13.2.1.6. Отменить решение спортивных судей, если он лично убедился в их ошибке.

13.2.1.7. Снять с соревнований участников за нарушение дисциплины или за их явную неподготовленность к соревнованиям.

13.2.2. Заместитель главного судьи.

Заместитель главного судьи работает на порученных ему главных участках соревнований (контролирует и направляет действия судей на старте, дистанции, повороте и финише; помогает четкой и своевременной работе секретариата; обеспечивает торжественную церемонию награждения), а во время отсутствия главного судьи один из заместителей принимает на себя общее руководство соревнованиями.

13.2.3. Главный секретарь.

Главный секретарь ведет протоколы заседаний судейской коллегии, проверяет правильность оформления заявок, на основе жеребьевки или положения о соревнованиях составляет картотеку заплывов и стартовые протоколы, копирует сводные протоколы в личных номерах программы, принимает письменные заявления и протесты, докладывая о них главному судье, составляют технический отчет о соревнованиях.

13.2.4. Заместитель главного секретаря.

Заместитель главного секретаря отвечают за своевременное оформление текущей документации на порученных ему участках.

13.2.5. Технический делегат.

Технический делегат (делегаты) совместно с ГСК, несет ответственность за обеспечение того, чтобы все технические меры соответствовали Правилам по плаванию.

Технический делегат, назначенный для соревнований, кроме ежедневных совещаний, обязан:

13.2.5.1. Утвердить и опубликовать окончательное расписание соревнований одновременно с заявочными нормативами соревнования.

13.2.5.2. Проследить за тем, чтобы Положения (регламенты) были направлены всем участвующим заблаговременно до начала соревнований.

13.2.5.3. Убедиться в готовности всех аспектов, необходимых для проведения соревнований.

13.2.5.4. принимать решение по любым вопросам, которые возникают до начала соревнований и которые не предусмотрены в Правилах;

13.2.5.5. Принимать решение (в том числе, когда это необходимо, совместно с главным судьей) по любым вопросам, возникающим в ходе соревнования.

13.2.5.6. Председательствовать на техническом совещании на соревнованиях и проводить инструктаж для спортивных судей.

13.2.6. Главный классификатор.

Главный классификатор назначается приказом Президента ОСФ на конкретное соревнование для работы в составе ГСК.

13.2.6.1 Обязанности главного классификатора соревнований:

13.2.6.1.1. Руководство и координация вопросов классификации во время соревнования.

13.2.6.1.2. Взаимодействие с ГСК и командами до начала соревнования, сбор заявок на классификацию, определение спортсменов, которым необходимо пройти тестирование для получения спортивного класса и статуса спортивного класса.

13.2.6.1.3. Составление графика прохождения классификации, информирование участников соревнования о графике классификации.

13.2.6.1.4. Взаимодействие с ГСК до начала соревнований для обеспечения прибытия, проживания и материально-технического обеспечения классификаторов.

13.2.6.1.5. Контроль за работой классификаторов во время соревнования в целях соблюдения ими классификационных правил и определения уровня их компетентности.

13.2.6.1.6. Опубликование результатов классификации после завершения физической и технической оценки спортсменов, информирование о результатах

классификации главного судьи и (или) главного секретаря соревнований до начала соревнований.

13.2.6.1.7. Прием протестов в соответствии с Регламентом по классификации спортсменов в спорте «спорт слепых», организация работы группы классификации по протесту на данном соревновании (при наличии двух и более групп классификаторов).

13.2.6.1.8. Направление отчета старшему классификатору по спорту слепых о проведенной классификации спортсменов в течение двух недель по окончании соревнований.

13.2.7. Судья при участниках.

Судья при участниках выстраивает их для парада, подготавливает спортсменов к очередному заплыву, проверяя фамилии по стартовому протоколу, и обеспечивает их организованный выход к месту старта.

13.2.8. Судья на старте.

Стартер контролирует поведение участников на стартовом плоту, проверяет их костюмы и, удостоверившись в готовности судей-секундометристов (по отмашке флагом старшего секундометриста), дает старт; при срыве старта повторяет его; дисквалифицирует спортсменов, нарушающих правила проведения соревнования. Во время подачи стартовой команды стартер занимает место на боковой стороне бассейна в пяти метрах от стартовой площадки.

13.2.9. Судья на дистанции.

Судья на дистанции следит за тем, чтобы пловцы полностью и по Правилам преодолевали всю дистанцию. Он располагается на боковых сторонах бассейна и во время заплыва, сопровождая спортсменов, перемещается по бортику.

13.2.10. Судья на поворотах.

Судья на поворотах определяет технику выполнения поворотов и первых движений после них в соответствии с Правилами по плаванию. На соревнованиях, начиная с муниципальных и выше, количество судей на поворотах должно быть не менее трех, один из них – старший. Решение выносится большинством голосов.

13.2.11. Судьи на финише.

Судья на финише определяет правильность и порядок завершения дистанции всеми участниками каждого заплыва, следит за сменой этапов в соревновании эстафет и выполнением поворотов на стартовой стороне бассейна. В бригаду судей на финише назначаются наиболее опытные, обладающие отличной реакцией и памятью арбитры. Количество судей на финише зависит от масштаба соревнований, но всегда должно быть нечетным. При трех судьях один из них (старший) определяет приход участников заплыва в целом, он отчетливо оглашает номера дорожек находящемуся рядом помощнику, который, выполняя

роль секретаря, немедленно записывает приход пловцов; третий судья, работая самостоятельно, все внимание концентрирует на финиширование только остроконкурирующих спортсменов и докладывает о своих наблюдениях старшему судье.

13.2.12. Старший судья-секундометрист.

Отвечает за работу судьей-секундометристов. Отдает команду «Секундомеры на ноль!».

13.2.13. Судья-секундометрист.

Судья-секундометрист фиксирует время, затраченное участниками на прохождение дистанции; пускает секундомеры по команде судьи на старте «Марш!» в момент прохождения флага через линию его плеч либо появления дыма или пламени при выстреле из стартового пистолета; останавливает секундомеры в момент, когда спортсмен, плывущий по дорожке каждого спортивного судьи, коснется финишного щита; своевременно и четко выполняет команду старшего секундометриста: «Секундомеры на ноль!»; на дистанциях более 400 м ведет хронометраж всего заплыва, записывая показания секундомера через каждые 50 м (в бассейнах длиной 25 м) или 100 м (в бассейнах длиной 50 м), а также, используя специальные таблички с цифрами, информирует спортсменов о количестве сотен метров, оставшихся до финиша.

14. Спортивная дисциплина, содержащая в своем наименовании слова «пулевая стрельба»

14.1. Общие положения.

Соревнования в спортивных дисциплинах, содержащих в своих наименованиях слова «пулевая стрельба», проводятся по правилам вида спорта «пулевая стрельба», разработанным общероссийской спортивной федерацией по виду спорта «пулевая стрельба» с учетом правил всемирной федерацией пара стрельбы World Shooting Para Sport (далее – Правила по пулевой стрельбе) за исключением пунктов, изложенных ниже:

14.2. Допуск к соревнованиям.

Соревнования проводятся в следующих спортивных дисциплинах (таблица №18):

Таблица № 18

Спортивные дисциплины

Спортивные дисциплины	Пол и возрастные группы
Пулевая стрельба - BM1 60 выстрелов, лежа (B1,B2,B3)	Мужчины

Пулевая стрельба - BM2 120 выстрелов, три положения (B1,B2,B3)	Мужчины
пулевая стрельба - BM3 60 выстрелов, стоя (B1,B2,B3)	Мужчины
Пулевая стрельба - BW1 60 выстрелов, лежа (B1,B2,B3)	Женщины
Пулевая стрельба - BW2 60 выстрелов, три положения (B1,B2,B3)	Женщины
Пулевая стрельба - BW3 40 выстрелов, стоя (B1,B2,B3)	Женщины
Пулевая стрельба - BM1 и BW1 60 выстрелов, лежа (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины
Пулевая стрельба - BM2/3 и BW2/3, лежа (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины

14.2.1. К участию в соревнованиях среди мужчин, женщин допускаются спортсмены 14 лет и старше, если их уровень квалификации соответствует уровню квалификации, указанной в Положении (регламенте). Указанный минимальный возраст спортсмены должны достичь до дня начала соревнования.

14.2.2. Для участия в спортивных соревнованиях спортсмен должен достичь установленного возраста в календарный год проведения спортивных соревнований.

14.3. Состав судейской коллегии.

В состав ГСК входят:

главный судья;

заместитель главного судьи;

главный секретарь;

заместитель главного секретаря;

технический делегат;

главный классификатор.

В состав ГСК не входят:

старший судья линии огня;

секторный судья линии огня;

старший судья проведения финалов;

судья проведения финалов;

старший судья линии мишеней;

секторный судья линии мишеней;

судья-информатор;

судья линии мишеней.

14.3.1. Главный судья.

Главный судья является руководителем соревнований и обеспечивает их проведение в соответствии с Правилами и Положением (регламентом) о

соревнованиях, а также определяет количество своих заместителей применительно к спортивному объекту и программе соревнований.

14.3.1.1. Главный судья обязан:

14.3.1.1.1. До начала соревнований совместно с представителем организации, проводящей соревнования, проверить состояние и оборудование стрельбища (тиров), и его соответствие требованиям Правилам по пулевой стрельбе, а также организацию хранения оружия и патронов.

14.3.1.1.2. Назначить комиссию по допуску участников в составе двух судей, секретаря для приема финальных заявок на участие, рапортов о проведении инструктажа по соблюдению мер безопасности и противодействию допингу, проверке и (или) организации страхования участников, а также для проверки соответствия документов спортсменов требованиям Положения (регламенте) и для выдачи им стартовых номеров.

14.3.1.1.3. Провести расстановку спортивных судей по участкам работы.

14.3.1.1.4. До начала соревнований провести семинар для спортивных судей, ознакомить спортивных судей с Положением о соревнованиях.

14.3.1.1.5. Провести совещание ГСК с представителями команд (техническое совещание).

14.3.1.1.6. Установить порядок торжественного открытия и закрытия соревнований, а также награждения победителей и призеров.

14.3.1.1.7. Во время соревнований осуществлять общее руководство работой судейской коллегии.

14.3.1.2. Главный судья имеет право:

14.3.1.2.1. Отменить (по согласованию с проводящей их организацией), если по каким-либо причинам их невозможно провести в соответствии с Правилами и Положением (регламентом).

14.3.1.2.2. В случае крайней необходимости провести перестановки в расписании соревнований.

14.3.1.2.3. Отстранять от работы спортивных судей, не справляющихся со своими обязанностями.

14.3.1.2.4. Отменить решение спортивного судьи, противоречащее требованиям Правилам по пулевой стрельбе и Положения (регламента) о соревнованиях.

14.3.2. Заместитель главного судьи.

14.3.2.1. В отсутствие главного судьи исполняет его обязанности и пользуется его правами.

14.3.3. Главный секретарь.

Главный секретарь подчиняется главному судье и отвечает за организацию работы секретариата и связь секретариата с бригадами судей, работающих на порученных им участках.

14.3.3.1. Главный секретарь обязан:

14.3.3.1.1. Распределить работу среди членов секретариата и провести соответствующий инструктаж.

14.3.3.1.2. Обеспечить получение секретариатом от организации, проводящей соревнование, мишеней, бланков документации, стартовых номеров или материалов и оборудования для их выпуска, наградной атрибутики, оборудования для выпуска и размножения протоколов, канцелярских и иных принадлежностей, необходимых для проведения соревнований.

14.3.3.1.3. Назначить своего представителя в комиссию по допуску участников.

14.3.3.1.4. Совместно с заместителем главного секретаря принять от комиссии по допуску участников или руководителей команд финальные заявки и технические заявки на отдельные упражнения, а также другие документы, полученные комиссией по допуску участников (анкеты, рапорты о проведении инструктажа о соблюдении мер безопасности и так далее).

14.3.3.1.5. Исходя из предварительного календаря соревнований и поданных заявок составить рабочий календарь с указанием начала тренировочных и зачетных стрельб, начала финальных соревнований, времени открытия и закрытия соревнований, времени награждений, совещаний и других мероприятий.

14.3.3.1.6. Обеспечить проведение жеребьевки по каждому упражнению, составление стартовых протоколов и доведение их до сведения участников.

14.3.3.1.7. Передать старшим судьям комиссии определения результатов (далее – КОР) мишени и совместно с ними проверить приборы для определения достоинства пробоев, составить акты об их соответствии требованиям Правил по пулевой стрельбе.

14.3.3.1.8. Руководить лично или через своего заместителя работой старшего судьи-информатора.

14.3.3.1.9. Ежедневно подводить итоги соревнований и обеспечивать необходимой информацией представителей СМИ.

14.3.3.1.10. Обеспечить оформление протоколов результатов стрельбы, заседаний судейской коллегии, материалов по протестам и других документов и представить их на утверждение главному судье.

14.3.3.1.11. Обеспечить подготовку дипломов, грамот, медалей, жетонов и призов для награждения.

14.3.3.1.12. Участвуя в церемонии награждения и закрытия соревнований, объявлять итоги спортивной борьбы и технические результаты победителей и призеров.

14.3.3.1.13. Подготовить отчет судейской коллегии по итогам соревнований.

14.3.4. Заместитель главного секретаря.

Заместитель главного секретаря подчиняется главному секретарю и является его помощником в организации текущей работы секретариата.

14.3.4.1. Заместитель главного секретаря обязан:

14.3.4.1.1. Участвовать в приеме финальных заявок и технических заявок на упражнения, анкет участников и рапортов о проведении инструктажа по соблюдению мер безопасности и противодействию допингу.

14.3.4.1.2. Совместно с главным секретарем или по его поручению провести жеребьевку для каждого упражнения, составить стартовые протоколы и довести их до сведения членов команд, старшего судьи по оружию, судей соответствующих стрелковых дисциплин и СМИ.

14.3.4.1.3. В случае изменений в стартовых протоколах немедленно доводить изменения до всех старших судей соответствующих участков судейской работы.

14.3.4.1.4. По поручению главного секретаря готовить и оформлять необходимые материалы к отчету главного судьи соревнований.

14.3.4.1.5. Руководить работой непосредственно ему подчиненных секретарей.

14.3.4.1.6. В отсутствие главного секретаря исполнять его обязанности.

14.3.5. Технический делегат.

Технический делегат (делегаты) совместно с ГСК, несет ответственность за обеспечение того, чтобы все технические меры соответствовали Правилам по пулевой стрельбе.

Технический делегат(ы), назначенный для соревнований, кроме ежедневных совещаний, обязан:

14.3.5.1. Утвердить и опубликовать окончательное расписание соревнований одновременно с заявочными нормативами соревнования.

14.3.5.2. Проследить за тем, чтобы Положения (регламенты) были направлены всем участвующим заблаговременно до начала соревнований.

14.3.5.3. Убедиться в готовности всех аспектов, необходимых для проведения соревнований.

14.3.5.4. Принимать решение по любым вопросам, которые возникают до начала соревнований.

14.3.5.5. Принимать решение (в том числе, когда это необходимо, совместно с главным судьей) по любым вопросам, возникающим в ходе соревнования, для

продолжения соревнования полностью, или частично или для обеспечения справедливости всех участников.

14.3.5.6. Председательствовать на техническом совещании на соревнованиях и проводить инструктаж для спортивных судей.

14.3.5.7. Представлять письменные отчеты о подготовке к соревнованиям до соревнования и отчет о проведенных соревнованиях после проведения соревнований с рекомендациями к проведению следующих соревнований.

14.3.6. Главный классификатор.

Главный классификатор соревнований назначается приказом Президента ОСФ на конкретное соревнование для работы в составе ГСК.

Обязанности главного классификатора соревнований.

14.3.6.1. Руководство и координация вопросов классификации во время соревнования.

14.3.6.2. Взаимодействие с ГСК и командами до начала соревнования, сбор заявок на классификацию, определение спортсменов, которым необходимо пройти тестирование для получения спортивного класса и статуса спортивного класса.

14.3.6.3. Составление графика прохождения классификации, информирование участников соревнования о графике классификации.

14.3.6.4. Взаимодействие с ГСК до начала соревнований для обеспечения прибытия, проживания и материально-технического обеспечения классификаторов.

14.3.6.5. Контроль за работой классификаторов во время соревнования в целях соблюдения ими классификационных правил и определения уровня их компетентности.

14.3.6.6. Опубликование результатов классификации после завершения физической и технической оценки спортсменов, информирование о результатах классификации главного судьи и (или) главного секретаря до начала соревнований.

14.3.6.7. Прием протестов в соответствии с Регламентом по классификации спортсменов в спорте «спорт слепых», организация работы группы классификации по протесту на данном соревновании (при наличии двух и более групп классификаторов).

14.3.6.8. Направление отчета старшему классификатору по спорту слепых о проведенной классификации спортсменов в течение двух недель по окончании соревнований.

14.3.7. Старший судья линии огня.

Старший судья линии огня подчиняется заместителю главного судьи. Старший судья линии огня организует работу секторных судей, контролеров и

персонала тира, координирует работу судей линии огня и линии мишеней, отвечает за выполнение участниками Правил и мер безопасности на линии огня.

14.3.7.1. Старший судья линии огня обязан.

14.3.7.1.1. Совместно со старшими судьями линии мишеней и под руководством заместителя главного судьи по виду стрельбы организовать и провести шифровку мишеней для предстоящих упражнений.

14.3.7.1.2. Совместно с заместителем главного судьи, старшим судьей линии мишеней и комендантом проверить готовность тира к выполнению упражнения и в случае необходимости принять меры к устранению недостатков.

14.3.7.1.3. Перед началом выполнения упражнения получить в секретариате и передать соответствующим судьям стартовые протоколы, карточки КОР, бланки справок о событии, справок о пересчете результата при неисправностях (задержках), а также, при необходимости, демонстрационные карточки и карточки контролеров.

14.3.7.1.4. Провести инструктаж секторных судей, а перед началом выполнения упражнения провести сверку часов судей линии огня.

14.3.7.1.5. Приглашать спортсменов на стартовые позиции.

14.3.7.1.6. Подавать установленные команды; перед началом упражнения кратко объявить условия его выполнения.

14.3.7.1.7. При стрельбе по неподвижным мишеням за 10 мин и 5 мин до окончания времени на выполнение упражнения объявлять спортсменам об оставшемся времени.

14.3.7.1.8. Проверять точность работы мишенных установок.

14.3.7.1.8.1. В стрельбе из пистолета на 25 м - во время выполнения пробных выстрелов (серий) в каждой смене спортсменов.

14.3.7.1.8.2. В стрельбе по движущейся мишени - во время выполнения пробных выстрелов каждым спортсменом.

14.3.7.1.9. Совместно с секторным судьей линии огня и старшим судьей линии мишеней уточнять количество и достоинство выстрелов, ошибочно произведенных спортсменами по чужим мишеням.

14.3.7.1.10. В случаях, предусмотренных Правилами по пулевой стрельбе, предоставлять спортсменам добавочное время и дополнительные пробные выстрелы.

14.3.7.1.11. В случаях нарушения Правил по пулевой стрельбе и мер безопасности принимать решения о наложении наказаний или передавать эти вопросы для решения заместителю главного судьи

14.3.7.1.12. По окончании упражнения представить главному секретарю справки о событии и демонстрационные карточки.

14.3.7.1.13. По окончании стрельбы организовать выборочную проверку оружия и снаряжения, если это предусмотрено в данном упражнении.

14.3.8. Секторный судья линии огня.

Секторный судья линии огня (один на 5 - 10 огневых позиций при стрельбе по неподвижным мишеням, один на две установки при стрельбе по появляющимся мишеням и один на одну установку при стрельбе по движущимся мишеням) подчиняется старшему судье линии огня и выполняет его указания.

14.3.8.1. Секторный судья линии огня обязан.

14.3.8.1.1. Под руководством старших судей линии огня и линии мишеней принять участие в шифровке мишеней.

14.3.8.1.2. Организовать работу контролеров, обеспечив их бланками документации и канцелярскими принадлежностями, а при стрельбе по неподвижным мишеням - зрительными трубами, если стрельба ведется без показчиков.

14.3.8.1.3. Проверять по стартовым протоколам фамилии и стартовые номера спортсменов.

14.3.8.1.4. Убедиться в готовности своего сектора к выполнению упражнения и доложить об этом старшему судье линии огня.

14.3.8.1.5. Подавать и при необходимости дублировать установленные команды, подаваемые старшим судьей линии огня.

14.3.8.1.6. Контролировать соблюдение спортсменами Правил и мер безопасности.

14.3.8.1.7. Самостоятельно принимать решения в случаях нарушения Правил и при возникновении задержек и сообщать об этом старшему судье линии огня.

14.3.8.1.8. Следить за тем, чтобы контролеры правильно заполняли демонстрационные карточки.

14.3.8.1.9. Проверить оружие спортсмена, окончившего выполнять упражнения, и убедиться в том, что оно разряжено и флажок безопасности вставлен.

14.3.8.1.10. По окончании смены сдать старшему судье линии огня демонстрационные карточки своего сектора, а при стрельбе по электронным мишеням - сдать ленты принтера.

14.3.9. Старший судья проведения финалов.

Отвечает за организацию и проведение финалов.

Обязан:

14.3.9.1. Проводить инструктаж участников перед финалом.

14.3.9.2. Подавать команды в соответствии с Правилами.

14.3.9.3. Следить за соблюдением участниками Правил и мер безопасности.

14.3.10. Судья проведения финалов.

Обязан:

14.3.10.1. Контролировать соблюдение мер безопасности и Правил.

14.3.10.2. Проверить оружие спортсмена, выбывшего из финала, и убедиться в том, что оно разряжено, и флажок безопасности вставлен.

14.3.10.3. Решать вопросы, связанные с неисправностями (разрешенная - не разрешенная).

14.3.10.4. Принимать протесты.

14.3.10.5. Содействовать старшему судье финалов в разрешении спорных вопросов.

14.3.11. Старший судья линии мишеней.

Старший судья линии мишеней подчиняется старшему судье линии огня и отвечает за организацию работы секторных судей линии мишеней и показчиков, за сохранность полученных им в секретариате пробных и зачетных мишеней.

Обязан:

14.3.11.1. До начала соревнования проверить состояние блиндажа, мишенных установок, экранов, средств связи, наличие «волчков», указок и, в случае необходимости, принять меры к устранению недочетов.

14.3.11.2. Получить в секретариате необходимые для работы канцелярские принадлежности.

14.3.11.3. Совместно со старшим судьей линии огня и при участии секторных судей линии мишеней провести шифровку мишеней.

14.3.11.4. Провести инструктаж секторных судей и показчиков.

14.3.11.5. Лично убедиться в отсутствии людей и животных вне укрытия в районе мишеней, дать сигнал о готовности линии мишеней (подняв красный флаг, если этого требует устройство стрельбища).

14.3.11.6. Выдавать секторным судьям мишени (отдельно на каждое положение, если конструкция мишенных установок не позволяет зарядить их мишенями сразу на все упражнение) и принимать от них отстрелянные мишени.

14.3.11.7. При выполнении упражнения не допускать в блиндаж посторонних лиц.

14.3.11.8. Организовать своевременную замену, заклейку или переклейку мишеней и экранов в соответствии с требованиями Правил.

14.3.11.9. В ходе стрельбы, в случае возникновения неисправностей мишенного оборудования или выявления нарушения Правил по пулевой стрельбе, принимать необходимые меры и докладывать об этом старшему судье линии огня.

14.3.11.10. В ходе стрельбы фиксировать промахи, сдвоенные пробоины, а также пробоины, принадлежащие спортсменам, стрелявшим не по своим

мишеням, фиксировать пробоины, подлежащие аннулированию, и делать об этом соответствующие записи на мишенях.

14.3.11.11. При решении спорных вопросов о количестве выстрелов в мишени сделать на ней соответствующую запись, заверив ее (до снятия мишени со щита) своей подписью и подписью секторного судьи.

14.3.11.12. Регулярно по сериям сдавать в КОР отстрелянные мишени и свои замечания по ним, вести учет количества сдаваемых мишеней.

14.3.11.13. По окончании упражнения передать старшему судье линии огня справку с оценкой работы секторных судей линии мишеней.

14.3.11.14. По окончании стрельбы (смены) собрать и сдать в секретариат подписанные и пронумерованные экраны со щитов.

14.3.12. Секторный судья линии мишеней.

Секторный судья линии мишеней (один на 5 - 10 щитов при стрельбе по неподвижным мишеням, один на две установки при стрельбе по появляющимся мишеням и по два судьи на одну установку при стрельбе по движущимся мишеням) подчиняется старшему судье линии мишеней и отвечает за работу показчиков (заклейщиков), своевременность и правильность замены мишеней и за сохранность полученных мишеней. Он обязан.

14.3.12.1. Принимать участие в подготовке и шифровке мишеней.

14.3.12.2. До начала выполнения упражнения провести распределение и инструктаж показчиков (заклейщиков) и обеспечить их всем необходимым для четкой и быстрой работы.

14.3.12.3. Получить мишени и проверить наличие и правильность их шифровки.

14.3.12.4. При стрельбе из пневматического оружия по неподвижным мишеням, если мишени меняет сам спортсмен, заблаговременно разложить комплекты мишеней по столикам на стрелковых местах своего сектора.

14.3.12.5. Подготовить свой сектор к подъему мишеней и доложить о готовности старшему судье линии мишеней.

14.3.12.6. Передавать показчикам указания судей линии огня.

14.3.12.7. При наличии в мишени сдвоенной пробоины, а также при неполном количестве пробоин или при лишнях пробоинах пригласить старшего судью линии мишеней и, не снимая мишень со щита, решить спорные вопросы, после чего сделать на мишени соответствующую запись, заверенную подписями судей, принимавших решение.

14.3.12.8. После отстрела каждой серии собрать зачетные мишени и, проверив наличие в них положенного по Правилам количества пробоин, сдать их старшему судье линии мишеней.

14.3.12.9. Сдать старшему судье линии мишеней все пробные мишени каждого спортсмена.

14.3.12.10. По мере необходимости организовать переклейку мишеней и экранов или их частей; контролировать заклепку пробойн.

14.3.12.11. В случае необходимости оперативно зашифровать новую мишень, заверив своей подписью, и сообщить об этом старшему судье линии мишеней, который сообщает в КОР.

14.3.13. Судья-информатор:

14.3.13.1. Судья-информатор ответственен за управление и обслуживание оборудования Электронной Мишенной Установки.

14.3.13.2. Судья-информатор может консультировать спортивных судей.

14.3.13.3. Судья-информатор назначается специально обученный работе с ЭМУ и работе с электронными системами управления соревнованиями (компьютерными программами).

14.3.14. Судьи линии мишеней.

14.3.14.1. Судьи линии мишеней назначаются ГСК для помощи в работе и обслуживании ЭМУ.

14.3.14.2. Перед каждой сменой каждого упражнения судьи линии мишеней должны удостовериться, что на белой поверхности мишени нет пробойн, и все следы от выстрелов на защитной рамке установки отмечены.

14.3.14.3. Во время соревнований судьи линии мишеней заклеивают экраны за мишенями и экраны на самой мишени, и меняют контрольные листы.

15. Спортивная дисциплина, содержащая в своем наименовании слово «самбо»

Соревнования в спортивных дисциплинах, содержащих в своих наименованиях слово «самбо», проводятся по правилам вида спорта «самбо», разработанными общероссийской спортивной федерацией по виду спорта «самбо» с учетом правил Международной федерации самбо (далее – Правила по самбо), за исключением пунктов, изложенных ниже:

Соревнования проводятся в следующих спортивных дисциплинах (таблица № 19):

Таблица № 19

Спортивные дисциплины

Спортивные дисциплины	Пол
Самбо - весовая категория 48 кг (B1,B2,B3)	Женщины
Самбо - весовая категория 52 кг	Женщины

(B1,B2,B3)	
Самбо - весовая категория 56 кг (B1,B2,B3)	Женщины
Самбо - весовая категория 57 кг (B1,B2,B3)	Мужчины
Самбо - весовая категория 62 кг (B1,B2,B3)	Мужчины
Самбо - весовая категория 64 кг (B1,B2,B3)	Женщины
Самбо - весовая категория 68 кг (B1,B2,B3)	Мужчины
Самбо - весовая категория 72 кг (B1,B2,B3)	Женщины
Самбо - весовая категория 74 кг (B1,B2,B3)	Мужчины
Самбо - весовая категория 80 кг (B1,B2,B3)	Женщины
Самбо - весовая категория 80+ кг (B1,B2,B3)	Женщины
Самбо - весовая категория 90 кг (B1,B2,B3)	Мужчины
Самбо - весовая категория 100 кг (B1,B2,B3)	Мужчины
Самбо - весовая категория 100+ кг (B1,B2,B3)	Мужчины

Для участия в спортивных соревнованиях спортсмен должен достичь 18 лет в календарный год проведения спортивных соревнований.

15.1. Состав судейской коллегии.

В состав ГСК входят:

главный судья;

заместитель главного судьи,

главный секретарь;

заместитель главного секретаря;

главный классификатор.

В состав ГСК не входят:

руководитель ковра;

арбитр;

боковой судья;

технический секретарь;

судья-секундометрист;

судья на контроле формы.

15.2. Судейство схватки осуществляет нейтральная судейская бригада в составе: руководитель ковра, арбитр, боковой судья.

Каждый из них принимает решение по оценке действий самостоятельно и при разборе протестов и спорных моментов обязан аргументировать свои действия соответствующими положениями Правил.

Судейская форма состоит из рубашки белого цвета с разноцветными рукавами (правый рукав – красный, левый – синий), белых брюк, носков и спортивной обуви. На груди слева – эмблема судьи соответствующей категории.

Судья может использовать брючный ремень только белого цвета. Наличие на поясе (ремне) предметов запрещено.

15.3. Главный судья.

Главный судья руководит соревнованиями и отвечает за их проведение в соответствии с Правилами и Положением (регламентом).

15.3.1. Главный судья обязан.

15.3.1.2. Совместно с представителем организации, проводящей соревнования проверить готовность к соревнованиям помещения, оборудования, инвентаря, соответствие их требованиям Правилам по самбо, составить акт приема места проведения соревнования, а также убедиться в наличии необходимой документации.

15.3.1.3. Назначить бригады судей на взвешивание.

15.3.1.4. Организовать жеребьевку участников.

15.3.1.5. Утвердить график хода соревнований.

15.3.1.6. Распределить своих заместителей и судей на каждый ковер.

15.3.1.7. Проводить совещание судейской коллегии накануне первого дня соревнований, перед началом соревнований (для объявления программы и порядка работы судейской коллегии), а также в тех случаях, когда это требуется в ходе соревнований.

15.3.1.8. Своевременно вынести решение по протестам, поступившим от представителей команд.

15.3.1.9. Утвердить состав пар финалов и назначить бригады судей для их проведения.

15.3.2. Главный судья имеет право.

15.3.2.1. Прервать схватку, объявить перерыв или прекратить соревнования в случае форс-мажорных обстоятельств, мешающих нормальному проведению соревнований.

15.3.2.2. Внести изменения в программу и график хода соревнований, если в этом возникла крайняя необходимость.

15.3.2.3. Изменить функции судей в ходе соревнований.

15.3.2.4. Отстранить спортивных судей, совершивших грубые ошибки или не справляющихся с исполнением возложенных на них обязанностей, отметив это в отчете.

15.3.2.5. Сделать предупреждение (или отстранить от выполнения обязанностей) представителям, тренерам и капитанам команд, допустившим грубость и вступившим в пререкания с судьями.

15.3.2.6. изменить очередность встреч или порядок встреч, если в этом возникла необходимость.

15.3.2.7. главный судья не имеет право отстранить или заменить судей во время схватки.

Выполнение распоряжений главного судьи обязательно для участников, судей, представителей и тренеров команд.

По поручению главного судьи его функции на соревнованиях может выполнять его заместитель.

15.4. Заместитель главного судьи.

Заместитель главного судьи участвует в руководстве соревнованиями.

Количество заместителей главного судьи зависит от количества ковров, на которых проводятся соревнования.

Заместитель главного судьи при судействе схватки располагается за специальным столом и наблюдает за происходящим на ковре и за работой судейской бригады. На его столе располагается монитор для видеосмотра.

15.4.1. Заместитель главного судьи:

15.4.1.1. Комплектует судейские бригады на схватки курируемого им ковра и контролирует их деятельность.

15.4.1.2. Принимает меры к тому, чтобы исключить, а при необходимости исправить ошибки, допущенные спортивными судьями.

15.4.1.3. Принимает участие в решении вопроса о необходимости объявить третье предупреждение.

15.4.1.5. Может рекомендовать главному судье отстранить судей, совершивших грубые ошибки или не справляющихся с исполнением возложенных на них обязанностей.

15.4.1.6. Имеет право задержать объявление оценки технического действия или результата схватки, если мнения судей расходятся, а также, если он не согласен с их решением, для дополнительного обсуждения и вынесения окончательного решения.

15.4.1.7. По поручению главного судьи на соревнованиях может выполнять его функции.

Если заместитель главного судьи не справляется с возложенными на него обязанностями, или по объективным причинам не может выполнять свои

обязанности, то решением главного судьи, на вакантную должность заместителя главного судьи назначается один из судей соревнований.

15.5. Главный секретарь.

15.5.1. Главный секретарь руководит работой секретариата соревнований.

15.5.1.1. Входит в комиссию по допуску участников.

15.5.1.2. проводит жеребьевку.

15.5.1.3. составляет Программу и график хода соревнований.

15.5.1.4. ведет протоколы соревнований.

15.5.1.5. составляет порядок встреч спортсменов по кругам.

15.6. Заместитель главного секретаря.

15.6.1. Контролирует оформление протоколов схваток;

15.6.2. Оформляет распоряжения и решения главного судьи;

15.6.3. Представляет главному судье результаты соревнований на утверждение и необходимые данные для итогового отчета;

15.6.4. Дает сведения представителям, комментаторам и журналистам с разрешения главного судьи.

15.7. Главный классификатор.

Главный классификатор назначается приказом Президента ОСФ на конкретное соревнование для работы в составе ГСК.

15.7.1. Обязанности главного классификатора соревнований:

15.7.1.1. Руководство и координация вопросов классификации во время соревнования.

15.7.1.2. Взаимодействие с ГСК и командами до начала соревнования, сбор заявок на классификацию, определение спортсменов, которым необходимо пройти тестирование для получения спортивного класса и статуса спортивного класса.

15.7.1.3. Составление графика прохождения классификации, информирование участников соревнования о графике классификации.

15.7.1.4. Взаимодействие с ГСК до начала соревнований для обеспечения прибытия, проживания и материально-технического обеспечения классификаторов.

15.7.1.5. Контроль за работой классификаторов во время соревнования в целях соблюдения ими классификационных правил и определения уровня их компетентности.

15.7.1.6. Опубликование результатов классификации после завершения физической и технической оценки спортсменов, информирование о результатах классификации главного судьи и (или) главного секретаря до начала соревнований.

15.7.1.7. Прием протестов в соответствии с Регламентом по классификации спортсменов в спорте «спорт слепых», организация работы группы классификации по протесту на данном соревновании (при наличии двух и более групп классификаторов).

15.7.1.8. Направление отчета старшему классификатору по спорту слепых о проведенной классификации спортсменов в течение двух недель по окончании соревнований.

15.8. Руководитель ковра.

Руководитель ковра при судействе схватки располагается за судейским столом и руководит работой судейской бригады.

Руководитель ковра:

15.8.1. Дает свою оценку действиям спортсменов и ситуациям, сопровождая это установленными жестами;

15.8.2. При необходимости или существенном расхождении мнений судейской тройки останавливает схватку для обсуждения спорной ситуации.

15.8.3. После объявления участнику (участникам) второго предупреждения согласовывает с главным судьей необходимость объявить третье предупреждение.

15.9. Арбитр.

Арбитр, находясь на ковре и пользуясь средствами судейской сигнализации, руководит ходом схватки, оценивает приемы, действия и положения спортсменов, следит за тем, чтобы схватка проходила в строгом соответствии с Правилами по самбо.

Арбитр:

15.9.1. Участвует в представлении спортсменов.

15.9.2. После того, как арбитр и боковой судья подводят спортсменов к их исходным позициям, боковой судья возвращается на свое соответствующее место. Арбитр дает свисток. При этом действии арбитра спортсмены пожимают друг другу руки. Затем арбитр заставляет их поднять вверх руки и сделать захват. Спортсмены могут начать движение только после свистка арбитра. Категорически запрещено отпускать захваты или один захват до свистка арбитра.

15.9.3. Прерывает схватку.

15.9.3.1. Если спортсмены оказались в положении «вне ковра».

15.9.3.2. Если в положении лежа спортсмены недостаточно активны и не делают реальных попыток проведения каких-либо технических действий.

15.9.3.3. Если одному из спортсменов необходима медицинская помощь, при этом арбитр демонстрирует жестом «отсчет времени у врача».

15.9.3.4. Если необходимо привести в порядок форму участника.

15.9.3.5. Если спортсмен нарушил Правила или проводит запрещенный прием и ему необходимо объявить замечание или предупреждение.

15.9.3.6. По требованию руководителя ковра.

15.9.3.7. По требованию бокового судьи, если арбитр считает это в данный момент возможным.

15.9.3.8. По просьбе участника, если арбитр считает это в данный момент возможным.

15.9.3.9. Если ему необходима консультация в случаях.

15.9.4. Останавливает схватку досрочно.

15.9.4.1. При сигнале о сдаче спортсмена, находящегося в положении лежа.

15.9.4.2. Если оценку «чистый бросок» дают два судьи из судейской тройки.

15.9.4.3. В случае победы одного из соперников ввиду разницы в 8 баллов (явное преимущество).

15.9.4.4. Если принимается решение о снятии спортсмена со схватки или его дисквалификации.

15.9.5. По сигналу табло (гонгу) дает свисток об окончании схватки и демонстрирует соответствующим жестом.

15.9.6. Участвует в принятии решения о необходимости объявить третье предупреждение участнику (участникам) имеющим второе предупреждение.

15.9.7. Каждый раз, когда арбитр объявляет оценку при помощи установленных жестов и терминологии, он также обязан объявлять: «КРАСНЫЙ» или «СИНИЙ» в зависимости от того, к какому спортсмену относится судейское решение.

15.9.8. Для того, чтобы объяснить спортсмену, что он должен привести в порядок свою форму, судья берет его за предплечья и перекрещивает их, давая таким образом понять, что нужно сделать.

15.9.9. Показывая жест «уклонение от схватки», арбитр также должен объявить: «КРАСНЫЙ» или «СИНИЙ». Затем судья подходит к спортсмену, вытягивает его руку ладонью вниз и делает вращательное движение своим указательным пальцем на его ладони.

15.9.10. При объявлении результата схватки, взяв обоих участников на середине ковра за руки, поднимает руку победителя, используя слова «КРАСНЫЙ» или «СИНИЙ».

15.10. Боковой судья.

Боковой судья располагается вблизи помоста (при отсутствии помоста вблизи ковра) напротив стола руководителя ковра. Боковой судья во время схватки не должен покидать свое рабочее место за исключением случаев сопровождения атлета и по приглашению руководителя ковра. Боковой судья самостоятельно оценивает действия спортсменов, сигнализируя о своих оценках установленными жестами, участвует в принятии решения о необходимости объявить третье предупреждение спортсмену (спортсменам), имеющим второе

предупреждение. Во всех случаях, когда, по его мнению, требуется прервать схватку, боковой судья встает со своего места, привлекая внимание арбитра, и указывает ему на те или иные моменты поединка.

15.11. Технический секретарь.

Технический секретарь находится за столом руководителя ковра и по ходу схватки ведет судейский протокол. По окончании схватки он проставляет сумму баллов и время схватки, передает судейский протокол секретарю соревнований.

15.12. Судья-секундометрист.

Судья-секундометрист находится за столом руководителя ковра. Он дублирует деятельность оператора табло, на случай неисправности:

15.12.1. Ведет отсчет времени схватки, удержания и болевых приемов;

15.12.2. Фиксирует по секундомеру опоздание выхода участника на ковер после первого вызова;

15.12.3. При отсутствии электронной системы, ударом в гонг дает сигнал об окончании схватки.

15.12.4. Ведет ручное табло.

15.12.5. При перерыве в схватке судья-секундометрист по свистку арбитра или указанию руководителя ковра останавливает секундомер и пускает его вновь по свистку арбитра, ведя отсчет чистого времени схватки.

15.12.6. Если схватка прерывается из-за травмы спортсмена, судья-секундометрист останавливает основной секундомер, и по сигналу арбитра «время у врача» включает дополнительный секундомер, ведя отсчет времени на оказание медицинской помощи.

15.12.7. Как только арбитр во время схватки объявит: «Считать удержание!» судья-секундометрист включает дополнительный секундомер, ведя отсчет времени удержания.

15.12.8. Как только арбитр во время схватки объявит: «Считать время болевого приема!» - судья-секундометрист включает дополнительный секундомер, ведя отсчет времени болевого.

15.13. Судья на контроле формы.

Судья на контроле формы обязан:

15.13.1. Перед началом соревнований проверить наличие участников данного дня соревнований и соответствие их формы требованиям Правилам по самбо.

15.13.2. Ознакомить участников с программой и графиком хода соревнований.

15.13.3. Предупредить участников о порядке их выхода на ковер.

15.13.4. Сообщить главному судье или заместителю главного судьи о неявках и снятии участников с соревнований.

15.13.5. Оценить форму тренеров, которые выходят секундировать спортсменов (наличие спортивного костюма, спортивной обуви, отсутствие головного убора и верхней одежды).

15.13.6. Проверить форму участников специальным прибором.

15.14. Врач соревнований.

Врач соревнований входит в состав комиссии по допуску участников.

15.14.1. Проверяет правильность оформления заявок, наличие в них визы врача о допуске участников к соревнованиям.

15.14.2. Присутствует на взвешивании, проводит наружный осмотр участников.

15.14.3. Следит за соблюдением санитарно-гигиенических требований в местах проведения соревнований.

15.14.4. Осуществляет наблюдение за участниками в процессе соревнований.

15.14.5. Непосредственно на ковре оказывает медицинскую помощь спортсменам, дает заключение о возможности или невозможности продолжения ими схватки или соревнований, немедленно сообщает об этом главному судье соревнований и представляет соответствующую справку для секретариата.

15.14.6. По окончании соревнований представляет отчет о медико-санитарном обеспечении соревнований с указанием случаев заболеваний и повреждений.

16. Спортивная дисциплина, содержащая в своем наименовании слова «спортивный туризм»

Соревнования в спортивных дисциплинах, содержащих в своих наименованиях слова «спортивный туризм», проводятся по правилам вида спорта «спортивный туризм», разработанным общероссийской спортивной федерацией по виду спорта «спортивный туризм» с учетом правил Международной ассоциации общественных объединений по спортивному туризму, за исключением пунктов, изложенных ниже:

Соревнования по спортивному туризму проводятся в следующих дисциплинах (Таблица № 20):

Таблица № 20

Спортивные дисциплины

Спортивные дисциплины	Пол и возрастные группы
Спортивный туризм – многоборье (B1)	Мужчины, женщины, юниоры, юниорки (18 - 20 лет)

	юноши, девушки (16-17 лет)
Спортивный туризм – многоборье (B2)	Мужчины, женщины, юниоры, юниорки (18 - 20 лет) юноши, девушки (16-17 лет)
Спортивный туризм – многоборье (B3)	Мужчины, женщины, юниоры, юниорки (18 - 20 лет) юноши, девушки (16-17 лет)

К участию в соревнованиях среди мужчин, женщин допускаются спортсмены 18 лет и старше. Указанный минимальный возраст спортсмены должны достичь до дня начала соревнования.

Для участия в спортивных соревнованиях спортсмен должен достичь установленного возраста в календарный год проведения спортивных соревнований.

16.1. Состав судейской коллегии

Работой судейской коллегии руководит ГСК.

В состав ГСК входят:

главный судья;

заместитель главного судьи;

главный секретарь;

заместитель главного секретаря;

главный классификатор;

начальник дистанции.

Не входят в ГСК:

старший судья старта;

старший судья этапа;

старший судья финиша;

судья-постановщик;

судья этапа;

судья секретарь;

судья-стартер;

судья-хронометрист;

судья по информации;

судья-страховщик;

судья при участниках.

16.2. Функциональные обязанности и должности судей ГСК приведены в таблице № 21.

Функциональные обязанности судей ГСК

Наименование должности	Функциональные обязанности
Главный судья	Руководит работой ГСК, утверждает все решения ГСК, в том числе решения по протестам, по заявлениям и по оценке качества работы спортивных судей. Непосредственно отвечает за проведение соревнований в соответствии с Правилами и Положением о соревнованиях. По окончании соревнований сдает судейскую документацию и отчет в проводящую организацию. При нарушении Правил, а также при возникновении условий, угрожающих жизни и здоровью участников, Главный судья имеет право: прекратить проведение соревнований; изменить регламент соревнований; отстранить судей, совершивших грубые ошибки или не справляющихся со своими обязанностями. Подписывает протоколы результатов и отчет по итогам проведения соревнований.
Главный секретарь	Руководит работой службы секретариата соревнований. Принимает участие в работе комиссии по допуску участников к соревнованиям. Отвечает за награждение победителей и призеров соревнований. Отвечает за весь документооборот соревнований, в том числе за размещение информации, связанной с проведением соревнований, на информационном табло соревнований, подготовку предварительных и официальных результатов соревнований. Подписывает протоколы результатов. Готовит вместе с Главным судьей отчет о соревнованиях. Подчиняется Главному судье.
Заместитель главного судьи	Руководит взаимодействием всех служб соревнований дисциплины. Отвечает за обеспечение их деятельности и взаимодействия с организацией, проводящей соревнования, отвечает за материально-техническое и специальное обеспечение соревнований. Подчиняется Главному судье.
Заместитель главного судьи	Подразделяется на заместителя главного судьи по судейству, заместителя главного судьи по безопасности, Заместитель главного судьи по информации
Заместитель главного судьи по судейству	Руководит работой судейской коллегии дисциплины. Отвечает за ее комплектование, квалификацию и за проведение судейства соревнований. В отсутствие

Наименование должности	Функциональные обязанности
	главного судьи выполняет его обязанности, пользуется всеми его правами. После окончания соревнований дает оценку качества работы судей судейской коллегии дисциплины. Подчиняется главному судье.
Заместитель главного судьи по безопасности	Руководит работой службы безопасности соревнований. Отвечает за ее комплектование, квалификацию, техническое обеспечение и за всю непосредственную работу по обеспечению безопасности проведения соревнований. На соревнованиях отвечает за надежность используемого оборудования, организацию страховки и соблюдение мер безопасности на дистанциях. Вместе с главным судьей утверждает готовность дистанции. Контролирует работу технической комиссии. Подчиняется главному судье.
Заместитель главного судьи по информации	Отвечает за информационное обеспечение соревнований дисциплины, освещение их в СМИ. Руководит работой судей по информации дисциплины. При использовании электронной системы отметки отвечает за ее комплектование, техническое обеспечение, работу пункта проверки чипов участников. Отвечает за размещение на информационном табло соревнований информации о ходе соревнований, промежуточных и окончательных результатов участников соревнований. Подчиняется главному судье.
Заместитель главного секретаря	Руководит работой службы секретариата соревнований. Отвечает за подготовку, обработку и оформление протоколов предварительных и официальных результатов соревнований по заданию главного секретаря. В случае отсутствия главного секретаря выполняет его обязанности. Подчиняется главному секретарю.
Главный классификатор	Главный классификатор назначается приказом Президента ОСФ на конкретное соревнование для работы в составе ГСК. Обязанности главного классификатора: Руководство и координация вопросов классификации во время соревнования. Взаимодействие с ГСК и командами до начала соревнования, сбор заявок на классификацию, определение спортсменов, которым необходимо пройти тестирование для получения спортивного класса и статуса спортивного класса. Составление графика прохождения классификации,

Наименование должности	Функциональные обязанности
	информирование участников соревнования о графике классификации. Взаимодействие с ГСК до начала соревнований для обеспечения прибытия, проживания и материально-технического обеспечения классификаторов. Контроль за работой классификаторов во время соревнования в целях соблюдения ими классификационных правил и определения уровня их компетентности. Опубликование результатов классификации после завершения физической и технической оценки спортсменов, информирование о результатах классификации главного судьи и (или) главного секретаря до начала соревнований. Прием протестов в соответствии с Регламентом по классификации спортсменов в спорте «спорт слепых», организация работы группы классификации по протесту на данном соревновании (при наличии двух и более групп классификаторов). Направление отчета старшему классификатору по спорту слепых о проведенной классификации спортсменов в течение двух недель по окончании соревнований.
Начальник дистанции	Руководит службой дистанции. Отвечает за подготовку и постановку дистанции, за информационное обеспечение на дистанции. Совместно с заместителем главного судьи по безопасности отвечает за исправность судейского оборудования и обеспечение безопасности на дистанции в ходе соревнований. Совместно с заместителем главного судьи по судейству отвечает за соответствие дистанции Правилам, Положению о соревнованиях и Условиям соревнований при проведении соревнований. Подчиняется Главному судье.

16.3. Состав судейской коллегии, не входящей в ГСК, с указанием статуса должностей спортивных судей и их полномочия указаны в таблице № 22.

Таблица № 22

Функциональные обязанности судейской коллегии

Наименование должности	Функциональные обязанности
Старший судья старта	Руководит работой бригады судей на старте. Отвечает за материально-техническое обеспечение стартового городка и организацию работы на старте, в т. ч. за связь, хронометраж

Наименование должности	Функциональные обязанности
	и стартовый протокол. При необходимости организации предстартовой проверки совместно с представителями технической комиссии и комиссии по допуску руководит ею и отвечает за ее работу. Утверждает протокол старта. Подчиняется заместителю главного судьи по судейству.
Старший судья этапа	Руководит работой бригады судей на этапе. Отвечает за материально-техническое обеспечение этапа и организацию судейства на этапе, в том числе за связь, хронометраж и ведение протокола судейства на этапе. При необходимости организации судейской страховки этапа руководит ею и отвечает за ее работу. Утверждает протокол судейства на этапе и совместно с секретарем этапа сдает его в службу секретариата. Участвует в разборе протестов. Подчиняется заместителю главного судьи по судейству.
Старший судья финиша	Руководит работой бригады судей на финише. Отвечает за материально-техническое обеспечение финишного городка и организацию работы на финише, в том числе за связь, хронометраж и ведение протокола финиша. Утверждает протокол финиша. Подчиняется заместителю главного судьи по судейству.
Судья-постановщик	Работает под руководством начальника дистанции, а в его отсутствие и по назначению начальника дистанции выполняет его обязанности и пользуется его правами.
Судья этапа	Оценивает правильность преодоления этапа и соблюдение мер по обеспечению безопасности, оповещает о нарушениях, фиксирует случаи нарушения Правил, Положения и Условий соревнований, а также штраф каждого участника. Подчиняется старшему судье этапа.
Судья секретарь	Выполняет работу в составе службы секретариата или бригады судей в указанном объеме и по заданию заместителя главного секретаря или Главного секретаря. (Осуществляет в составе комиссии по допуску работу по проверке правильности и комплектности представленных заявочных документов). Подчиняется заместителю главного секретаря.
Судья-стартер	Выполняет работу по выпуску участников на дистанцию согласно стартовому протоколу. Подчиняется старшему судье старта.
Судья-хронометрист	Фиксирует и объявляет время финиша (старта). Подчиняется старшему судье финиша.
Судья по информации	Выполняет работу по заданию заместителя главного судьи по информации.

Наименование должности	Функциональные обязанности
Судья-страховщик	Страхует участников, обеспечивая их безопасность во время движения по дистанции. Подчиняется старшему судье этапа.
Судья при участниках	Выполняет работу в указанном объеме по заданию председателя технической комиссии и по заданию старшего судьи на старте - в составе бригады судей на старте. Осуществляет контроль за действиями участников. Подчиняется старшему судье старта.

16.4. Спортивные судьи, входящие в состав ГСК, не могут принимать участие в официальных спортивных соревнованиях в качестве представителей или спортсменов.

16.5. Спортивные судьи, не входящие в состав ГСК, не могут принимать участие в качестве спортивных судей в том виде программы, в котором они выступают в качестве спортсменов или являются представителями команд, выступающих в данном виде программы.

17. Торбол (B1,B2,B3)

Соревнования в спортивной дисциплине «торбол (B1,B2,B3)» проводятся с учетом правил вида спорта «торбол», утвержденных международной ассоциацией спорта слепых, за исключением пунктов (далее – Правила по торболу), изложенных ниже:

Соревнования проводятся в следующей спортивной дисциплине (таблица № 23):

Таблица № 23

Спортивная дисциплина

Спортивные дисциплины	Пол и возрастные группы
торбол (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины, юниоры, юниорки (14-19 лет)

17.1. К участию в соревнованиях среди мужчин, женщин допускаются спортсмены 15 лет и старше. Указанный минимальный возраст спортсмены должны достичь до дня начала соревнования.

17.2. Для участия в спортивных соревнованиях спортсмен должен достичь установленного возраста в календарный год проведения спортивных соревнований.

17.3. Состав судейской коллегии

В состав ГСК входят:

главный судья;

заместитель главного судьи;
 главный секретарь;
 заместитель главного секретаря;
 главный классификатор.

В состав ГСК не входят:

судья в поле;
 судья у ворот;
 секретарь;
 судья-хронометрист;
 судья-информатор.

17.3.1. Главный судья.

Осуществляет руководство проведением соревнований в соответствии с Положением (регламентом) о спортивных соревнованиях и Правилами.

17.3.2. Заместитель главного судьи.

Подчиняется главному судье, вместе с ним руководит соревнованиями и несет ответственность за их проведение в пределах своей компетенции. В отсутствие главного судьи (или по его поручению) выполняет его функции.

17.3.3. Главный секретарь.

Организует работу секретариата, руководит подготовкой и обеспечением необходимой документации соревнований.

17.3.4. Заместитель главного секретаря.

Обеспечивает необходимой информацией главного судью, судью-информатора, обеспечивает спортивных судей необходимой документацией, контролируют наличие необходимой информации на доске информации.

17.3.5. Главный классификатор.

Главный классификатор назначается приказом Президента ОСФ на конкретное соревнование для работы в составе ГСК.

17.3.5.1. Обязанности главного классификатора.

17.3.5.2. Руководство и координация вопросов классификации во время соревнования.

17.3.5.3. Взаимодействие с ГСК и командами до начала соревнования, сбор заявок на классификацию, определение спортсменов, которым необходимо пройти тестирование для получения спортивного класса и статуса спортивного класса.

17.3.5.4. Составление графика прохождения классификации, информирование участников соревнования о графике классификации.

17.3.5.5. Взаимодействие с ГСК до начала соревнований для обеспечения прибытия, проживания и материально-технического обеспечения классификаторов.

17.3.5.6. Контроль за работой классификаторов во время соревнования в целях соблюдения ими классификационных правил и определения уровня их компетентности.

17.3.5.7. Опубликование результатов классификации после завершения физической и технической оценки спортсменов, информирование о результатах классификации главного судьи и (или) главного секретаря до начала соревнований.

17.3.5.8. Прием протестов в соответствии с Регламентом по классификации спортсменов в спорте «спорт слепых», организация работы группы классификации по протесту на данном соревновании (при наличии двух и более групп классификаторов).

17.3.5.9. Направление отчета старшему классификатору по спорту слепых о проведенной классификации спортсменов в течение двух недель по окончании соревнований.

17.3.6. Судья в поле.

На каждой игре присутствует 1 судья в поле.

17.3.6.1. Судья в поле проводит судейство в соответствии с Правилами по торболу.

17.3.7. Судья у ворот.

На каждой игре присутствуют 4 судьи у ворот.

17.3.7.1. Контролирует проведение игры у ворот, следит за выходом мяча в аут и прохождением мяча в ворота.

17.3.8. Секретарь.

На каждой игре присутствуют 3 секретаря.

17.3.8.1. Ведет учет контрольных характеристик игры в соответствии с Правилами.

17.3.9. Судья-хронометрист.

На каждой игре присутствуют два судьи-хронометриста.

17.3.9.1. Контролирует временные характеристики проведения игры в соответствии с Правилами по торболу.

17.3.9. Судья-информатор.

Объявляет программу и порядок проведения соревнований, сообщает зрителям о ходе борьбы, объявляет результаты.

18. Футбол - мини-футбол 5x5 (B1)

Соревнования в спортивной дисциплине «Футбол - мини-футбол 5x5 (B1)» проводятся по правилам вида спорта «футбол», разработанным Российским футбольным Союзом, с учетом правил Международного совета футбольных

ассоциаций IFAB и международной ассоциацией спорта слепых, за исключением пунктов, изложенных ниже.

Соревнования проводятся в следующей спортивной дисциплине (таблица № 24):

Таблица № 24

Спортивная дисциплина

Спортивные дисциплины	Пол и возрастные группы
Футбол - мини-футбол 5х5 (B1)	Мужчины, юниоры (19-21 год), юноши (16-18 лет)

18.1. К участию в соревнованиях среди мужчин допускаются спортсмены 16 лет и старше. Указанный минимальный возраст спортсмены должны достичь до дня начала соревнования.

18.2. Для участия в спортивных соревнованиях спортсмен должен достичь установленного возраста в календарный год проведения соревнований.

18.3. Состав судейской коллегии.

В состав ГСК входят:

главный судья;

заместитель главного судьи;

главный секретарь;

заместитель главного секретаря;

главный классификатор.

В состав ГСК не входят:

судья в поле;

судьи у ворот;

судья-хронометрист;

секретарь.

18.3.1. Главный судья.

Осуществляет руководство проведением соревнований в соответствии с Положением о спортивных соревнованиях, регламентом соревнований и Правилами.

18.3.2. Заместитель главного судьи.

Подчиняется главному судье, вместе с ним руководит соревнованиями и несет ответственность за их проведение в пределах своей компетенции. В отсутствие главного судьи (или по его поручению) выполняет его функции.

18.3.3. Главный секретарь.

Организует работу секретариата, руководит подготовкой и обеспечением необходимой документации соревнований.

18.3.4. Заместитель главного секретаря.

Обеспечивает необходимой информацией главного судью, судью-информатора, обеспечивает судей необходимой документацией, контролируют наличие необходимой информации на доске информации.

18.3.5. Главный классификатор.

Главный классификатор соревнований назначается приказом Президента ОСФ на конкретное соревнование для работы в составе ГСК.

18.3.5.1. Обязанности главного классификатора соревнований:

18.3.5.1.1. Руководство и координация вопросов классификации во время соревнования.

18.3.5.1.2. Взаимодействие с ГСК и командами до начала соревнования, сбор заявок на классификацию, определение спортсменов, которым необходимо пройти тестирование для получения спортивного класса и статуса спортивного класса.

18.3.5.1.3. Составление графика прохождения классификации, информирование участников соревнования о графике классификации.

18.3.5.1.4. Взаимодействие с ГСК до начала соревнований для обеспечения прибытия, проживания и материально-технического обеспечения классификаторов.

18.3.5.1.5. Контроль за работой классификаторов во время соревнования в целях соблюдения ими классификационных правил и определения уровня их компетентности.

18.3.5.1.6. Опубликование результатов классификации после завершения физической и технической оценки спортсменов, информирование о результатах классификации главного судьи и (или) главного секретаря до начала соревнований.

18.3.5.1.7. Прием протестов в соответствии с Регламентом по классификации спортсменов в спорте «спорт слепых», организация работы группы классификации по протесту на данном соревновании (при наличии двух и более групп классификаторов).

18.3.5.1.8. Направление отчета старшему классификатору по спорту слепых о проведенной классификации спортсменов в течение двух недель по окончании соревнований.

18.3.5.2. На каждой игре присутствуют 1 судья в поле, 4 судьи у ворот, 2 судьи-хронометриста и 3 секретаря.

18.3.6. Судья в поле.

Проводит судейство в соответствии с Правилами.

18.3.6.1. Судья у ворот контролирует проведение игры у ворот, следит за выходом мяча в аут и прохождением мяча в ворота.

18.3.6.2. Судья-хронометрист контролирует временные характеристики проведения игры в соответствии с Правилами.

18.3.6.3. Секретарь ведет учет контрольных характеристик игры в соответствии с Правилами.

19. Футбол - мини-футбол 5х5 (B1, B2, B3)

Соревнования в спортивной дисциплине «Футбол - мини-футбол 5х5 (B1, B2, B3)» проводятся по правилам вида спорта «футбол», разработанным Российским футбольным Союзом, с учетом правил Международного совета футбольных ассоциаций IFAB и международной ассоциацией спорта слепых, за исключением пунктов, изложенных ниже.

Соревнования проводятся в следующей спортивной дисциплине (таблица № 25):

Таблица № 25

Спортивная дисциплина

Спортивные дисциплины	Пол и возрастные группы
Футбол - мини-футбол 5х5 (B1, B2, B3)	Женщины

19.1. К участию в соревнованиях среди женщины допускаются спортсмены 15 лет и старше. Указанный минимальный возраст спортсмены должны достичь до дня начала соревнования.

19.2. Для участия в спортивных соревнованиях спортсмен должен достичь установленного возраста в календарный год проведения соревнований.

19.3. Состав судейской коллегии.

В состав ГСК входят:

главный судья;

заместитель главного судьи;

главный секретарь;

заместитель главного секретаря;

главный классификатор.

В состав ГСК не входят:

судья в поле;

судьи у ворот;

судья-хронометрист;

секретарь.

19.3.1. Главный судья.

Осуществляет руководство проведением соревнований в соответствии с Положением о спортивных соревнованиях, регламентом соревнований и Правилами.

19.3.2. Заместитель главного судьи.

Подчиняется главному судье, вместе с ним руководит соревнованиями и несет ответственность за их проведение в пределах своей компетенции. В отсутствие главного судьи (или по его поручению) выполняет его функции.

19.3.3. Главный секретарь.

Организует работу секретариата, руководит подготовкой и обеспечением необходимой документации соревнований.

19.3.4. Заместитель главного секретаря.

Обеспечивает необходимой информацией главного судью, судью-информатора, обеспечивает судей необходимой документацией, контролируют наличие необходимой информации на доске информации.

19.3.5. Главный классификатор.

Главный классификатор соревнований назначается приказом Президента ОСФ на конкретное соревнование для работы в составе ГСК.

19.3.5.1. Обязанности главного классификатора соревнований:

19.3.5.1.1. Руководство и координация вопросов классификации во время соревнования.

19.3.5.1.2. Взаимодействие с ГСК и командами до начала соревнования, сбор заявок на классификацию, определение спортсменов, которым необходимо пройти тестирование для получения спортивного класса и статуса спортивного класса.

19.3.5.1.3. Составление графика прохождения классификации, информирование участников соревнования о графике классификации.

19.3.5.1.4. Взаимодействие с ГСК до начала соревнований для обеспечения прибытия, проживания и материально-технического обеспечения классификаторов.

19.3.5.1.5. Контроль за работой классификаторов во время соревнования в целях соблюдения ими классификационных правил и определения уровня их компетентности.

19.3.5.1.6. Опубликование результатов классификации после завершения физической и технической оценки спортсменов, информирование о результатах классификации главного судьи и (или) главного секретаря до начала соревнований.

19.3.5.1.7. Прием протестов в соответствии с Регламентом по классификации спортсменов в спорте «спорт слепых», организация работы

группы классификации по протесту на данном соревновании (при наличии двух и более групп классификаторов).

19.3.5.1.8. Направление отчета старшему классификатору по спорту слепых о проведенной классификации спортсменов в течение двух недель по окончании соревнований.

19.3.5.2. На каждой игре присутствуют 1 судья в поле, 4 судьи у ворот, 2 судьи-хронометриста и 3 секретаря.

19.3.6. Судья в поле.

Проводит судейство в соответствии с Правилами.

19.3.6.1. Судья у ворот контролирует проведение игры у ворот, следит за выходом мяча в аут и прохождением мяча в ворота.

19.3.6.2. Судья-хронометрист контролирует временные характеристики проведения игры в соответствии с Правилами.

19.3.6.3. Секретарь ведет учет контрольных характеристик игры в соответствии с Правилами.

20. Футбол - футзал 5х5 (В2, В3)

Соревнования в спортивной дисциплине «футбол - футзал 5х5» проводятся по правилам вида спорта «футбол», разработанным Российским футбольным Союзом, с учетом правил вида спорта «футбол» Международного совета футбольных ассоциаций и международной ассоциацией спорта слепых (далее – Правила по футболу - футзал 5х5), за исключением пунктов, изложенных ниже.

Соревнования проводятся в следующих спортивных дисциплинах (таблица № 26):

Таблица № 26

Спортивные дисциплины	
Спортивные дисциплины	Пол и возрастные группы
футбол - футзал 5х5 (В2, В3)	Мужчины, юниоры (19-21 год), юноши (16-18 лет)

20.1. К участию в соревнованиях среди мужчин допускаются спортсмены 16 лет и старше. Указанный минимальный возраст спортсмены должны достичь до дня начала соревнования.

20.2. Для участия в спортивных соревнованиях спортсмен должен достичь установленного возраста в календарный год проведения соревнований.

20.3. Состав судейской коллегии.

В состав судейской коллегии входят:

судья;
 помощник судьи;
 судья-хронометрист;
 2 секретаря;
 главный классификатор.

20.3.1. Каждый матч проводится двумя судьями: первым судьей и вторым судьей, которые имеют все полномочия для обеспечения полного соблюдения Правил по футболу - футзал 5х5, связанного с матчем, на который они были назначены.

Судья:

приостанавливает или прекращает матч по за нарушения Правил по футболу - футзал 5х5;

приостанавливает или прекращает матч из-за постороннего вмешательства;

Второй судья меняет первого судью в случае, если он получил травму или не здоров.

20.3.2. Полномочия судей помощников:

20.3.2.1. На матч могут быть назначены два судьи помощника (третий судья и хронометрист), которые должны выполнять свои обязанности в соответствии с Правилами по футболу - футзал 5х5. Они располагаются за пределами площадки, на уровне средней линии и на той же стороне, где находятся зоны замен.

20.3.2.2. Судья-хронометрист остается сидеть за столом, тогда как третий судья может выполнять свои обязанности, сидя или стоя.

20.3.2.3. Судья-хронометрист и третий судья оснащаются специальным хронометром и необходимым для показа и записи набранных нарушений оборудованием, которое предоставляется ассоциацией или клубом, под чьей юрисдикцией проводится матч.

20.3.2.4. Им предоставляется стол хронометриста с тем, чтобы они выполняли свои обязанности правильно.

20.3.2.5. Третий судья:

20.3.2.5.1. Помогает судьям и хронометристу.

20.3.2.5.2. Ведет учет игроков, участвующих в матче.

20.3.2.5.3. Контролирует замену мячей по просьбе судей.

20.3.2.5.4. Проверяет экипировку запасных до их выхода на площадку.

20.3.2.5.5. Записывает номера бомбардиров.

20.3.2.5.6. Информировать хронометриста, когда официальное лицо команды попросит тайм-аут.

20.3.2.5.7. Показывает обязательным жестом тайм-аут после того, как прозвучит звуковой сигнал, поданный хронометристом, чтобы проинформировать судей и команды о том, что тайм-аут предоставлен.

20.3.2.6. Секретарь.

20.3.2.6.1. Ведет протокол матча.

20.3.2.6.2. Ведет запись предоставленных тайм-аутов.

20.3.2.6.3. Ведет запись набранных нарушений каждой командой зафиксированных судьями в каждом периоде игры.

20.3.2.6.4. Показывает обязательным жестом, что одна из команд совершила пять набранных нарушений в данном периоде игры.

20.3.2.6.5. Ставит на стол хронометриста видимый знак, показывающий, что команда совершила пять набранных нарушений в данном периоде игры.

20.3.2.6.6. Записывает фамилии и номера всех предупрежденных или удаленных игроков.

20.3.2.6.7. Вручает карточки официальным лицам каждой команды перед началом каждого периода игры, с помощью которых они могут попросить тайм-аут, и собирает их в конце каждого периода, если ни один из них не просил тайм-аут.

20.3.2.6.8. Вручает карточки официальным лицам каждой команды, которые показывают, когда запасной может выйти на площадку, чтобы заменить игрока, который был удален.

20.3.2.6.9. Совместно с судьями контролирует выход игрока, который покинул площадку для приведения в порядок своей экипировки.

20.3.2.6.10. Совместно с судьями контролирует выход игрока, который покинул площадку из-за травмы любого рода.

20.3.2.6.11. Сигнализирует судьям, когда была допущена очевидная ошибка при вынесении предупреждения или удаления игрока или, если агрессивное действие было совершено вне поля их зрения. В любом случае, только судьи принимают решения по всем фактам, связанным с игрой.

20.3.2.6.12. Контролирует поведение лиц, находящихся в технических зонах, если таковые имеются, и на скамейках запасных, а также информирует судей о любом неподобающем поведении.

20.3.2.6.13. Ведет запись остановок в игре из-за вмешательства извне и их причины.

20.3.2.6.14. Предоставляет любую другую информацию, относящуюся к игре.

20.3.2.7. Судья-хронометрист.

Обеспечивает, чтобы продолжительность матча соответствовала требованиям, а именно:

20.3.2.7.1. Включает хронометр после правильно выполненного начального удара.

20.3.2.7.2. Останавливает хронометр, когда мяч выйдет из игры.

20.3.2.7.3. Возобновляет хронометраж игры после правильно выполненного удара с боковой линии, броска от ворот, углового или начального удара, штрафного или свободного ударов, 6-метрового или 10-метрового ударов или спорного мяча.

20.3.2.7.4. Отражает на демонстрационном табло, если таковое имеется, голы, набранные нарушения и периоды игры.

20.3.2.7.5. Предоставляет тайм-аут по просьбе команды свистком или акустическим сигналом, отличающимся от тех, которые используют судьи после того, как ему сообщит третий судья (продолжительность времени тайм-аута - одна минута).

20.3.2.7.6. Сигнализирует об окончании одноминутного тайм-аута свистком или акустическим сигналом, отличающимся от тех, которые используют судьи.

20.3.2.7.7. Сигнализирует о пяти набранных командой нарушениях свистком или акустическим сигналом, отличающимся от тех, которые используют судьи после того, как его проинформирует третий судья (время удаления игрока составляет две минуты).

20.3.2.7.8. Сигнализирует об окончании первой половины, окончании матча, или об окончании периодов дополнительного времени, если таковые имеются, свистком или акустическим сигналом, отличающимся от тех, которые используют судьи.

20.3.2.8. Главный классификатор

Главный классификатор соревнований назначается приказом Президента ОСФ на конкретное соревнование для работы в составе ГСК.

20.3.2.8.1. Обязанности главного классификатора соревнований:

20.3.2.8.2. Руководство и координация вопросов классификации во время соревнования.

20.3.2.8.3. Взаимодействие с ГСК и командами до начала соревнования, сбор заявок на классификацию, определение спортсменов, которым необходимо пройти тестирование для получения спортивного класса и статуса спортивного класса.

20.3.2.8.4. Составление графика прохождения классификации, информирование участников соревнования о графике классификации.

20.3.2.8.6. Взаимодействие с ГСК до начала соревнований для обеспечения прибытия, проживания и материально-технического обеспечения классификаторов.

20.3.2.8.7. Контроль за работой классификаторов во время соревнования в целях соблюдения ими классификационных правил и определения уровня их компетентности.

20.3.2.8.8. Опубликование результатов классификации после завершения физической и технической оценки спортсменов, информирование о результатах классификации главного судьи и (или) главного секретаря соревнований до начала соревнований.

20.3.2.8.9. Прием протестов в соответствии с Регламентом по классификации спортсменов в спорте «спорт слепых», организация работы группы классификации по протесту на данном соревновании (при наличии двух и более групп классификаторов).

20.3.2.8.10. Направление отчета старшему классификатору по спорту слепых о проведенной классификации спортсменов в течение двух недель по окончании соревнований.

21. Спортивная дисциплина, содержащая в своем наименовании слово «шахматы»

Соревнования в спортивной дисциплине, содержащей в своем наименовании слово «шахматы», проводятся по правилам вида спорта «шахматы», разработанным общероссийской спортивной федерацией по виду спорта «шахматы», с учетом правил вида спорта «шахматы» всемирной федерацией шахмат FIDE (International Chess Federation) (далее – Правила по шахматам), за исключением пунктов, изложенных ниже.

Соревнования проводятся в следующих спортивных дисциплинах (таблица № 27):

Таблица № 27

Спортивные дисциплины

Спортивные дисциплины	Пол и возрастные группы
Шахматы - (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины, юниоры, юниорки (до 23 лет)
Шахматы - быстрая игра - командные соревнования (B1,B2,B3)	Мужчины
Шахматы - молниеносная игра (B1)	Мужчины, женщины
Шахматы - молниеносная игра (B2,B3)	Мужчины, женщины
Шахматы - быстрая игра (B1,B2,B3)	Мужчины

21.1. К участию в соревнованиях среди мужчин, женщин допускаются спортсмены 12 лет и старше. Указанный минимальный возраст спортсмены должны достичь до дня начала соревнования.

21.2. Для участия в спортивных соревнованиях спортсмен должен достичь установленного возраста в календарный год проведения спортивных соревнований.

21.3. Состав судейской коллегии

В состав ГСК входят:

главный судья;

главный секретарь;

заместитель главного судьи;

заместитель главного секретаря;

главный классификатор.

В состав ГСК не входят:

судьи.

21.3.1. Количественный состав судейской коллегии назначается в зависимости от статуса соревнований и числом участников. При проведении соревнований число судей устанавливается из расчета не менее одного судьи на 2 пары играющих.

21.3.2. Функциональные обязанности и полномочия ГСК.

21.3.2.1. Главный судья.

21.3.2.1.1. Перед началом соревнований должен:

21.3.2.1.1.1. Проверить все условия для игры, включая: игровую зону, освещение, отопление, кондиционирование воздуха, вентиляцию, отсутствие постороннего шума и так далее.

21.3.2.1.1.2. Совместно с организатором обеспечить соревнование всем необходимым оборудованием и инвентарем.

21.3.2.1.1.3. Убедиться в наличии достаточного количества помощников и вспомогательного технического персонала.

21.3.2.1.1.4. Проверить условия для работы арбитров.

21.3.2.1.1.5. Обеспечить проведение жеребьевки в строгом соответствии с Правилами в день и час, заранее объявленные организатором.

21.3.2.1.1.6. Отмечать особые случаи, когда жеребьевку необходимо провести таким образом, чтобы игроки из одной команды не встречались друг с другом, например, в последних трех турах.

21.3.2.1.1.7. Обеспечить избрание или назначение апелляционного комитета до начала первого тура (обычно – при проведении жеребьевки).

21.3.2.1.2. Перед началом соревнований главный судья может по согласованию с организатором внести уточнения и дополнения в положение о соревнованиях, если они не противоречат Правилам.

21.3.2.1.3. За главным судьей остается окончательное решение, соответствуют ли условия соревнований требованиям Правил по шахматам.

21.3.2.1.4. О каждом факте нарушения Правил по шахматам главный судья любого ранга обязан незамедлительно проинформировать компетентные органы общероссийской спортивной федерации, аккредитованной в установленном порядке и развивающей вид спорта «шахматы».

21.3.2.1.5. По окончании соревнования главный судья в десятидневный срок обязан представить организатору соревнования официальный письменный отчет о ходе соревнования.

21.3.2.1.6. Одновременно с официальным письменным отчетом главный судья через организатора соревнования обязан в десятидневный срок направить в ОСФ.

21.3.2.2. Главный секретарь.

Подчиняется главному судье и отвечает за организацию работы секретариата, за связь секретариата с арбитрами, работающих на порученных им участках. Обеспечивает необходимой информацией о проведении соревнования и отвечает за передачу информации в СМИ.

21.3.2.3. Заместитель главного судьи

Подчиняется главному судье и осуществляет руководство арбитрами, в соответствии с Правилами, положением о спортивном соревновании и регламентом соревнования. Обязан за 1 час до начала очередного тура соревнования проверять правильность расстановки фигур по цвету и установки контроля времени на шахматных часах.

21.3.2.4. Заместитель главного секретаря.

Подчиняется главному секретарю и является его помощником в организации работы секретариата. Отвечает за выпуск протоколов результатов соревнований. Руководит работой подчиненных ему секретарей.

21.3.2.5. Главный классификатор

Главный классификатор назначается приказом Президента ОСФ на конкретное соревнование для работы в составе ГСК.

21.3.2.5.1. Обязанности главного классификатора соревнований:

21.3.2.5.2. Руководство и координация вопросов классификации во время соревнования.

21.3.2.5.3. Взаимодействие с ГСК и командами до начала соревнования, сбор заявок на классификацию, определение спортсменов, которым необходимо

пройти тестирование для получения спортивного класса и статуса спортивного класса.

21.3.2.5.4. Составление графика прохождения классификации, информирование участников соревнования о графике классификации.

21.3.2.5.5. Взаимодействие с ГСК до начала соревнований для обеспечения прибытия, проживания и материально-технического обеспечения классификаторов.

21.3.2.5.6. Контроль за работой классификаторов во время соревнования в целях соблюдения ими классификационных правил и определения уровня их компетентности.

21.3.2.5.7. Опубликование результатов классификации после завершения физической и технической оценки спортсменов, информирование о результатах классификации главного судьи и (или) главного секретаря соревнований до начала соревнований.

21.3.2.5.8. Прием протестов в соответствии с Регламентом по классификации спортсменов в спорте «спорт слепых», организация работы группы классификации по протесту на данном соревновании (при наличии двух и более групп классификаторов).

21.3.2.5.9. Направление отчета старшему классификатору по спорту слепых о проведенной классификации спортсменов в течение двух недель по окончании соревнований.

21.3.2.6. Судья.

Подчиняется заместителю главного судьи и работает на порученных им участках. Следит за исполнением Правил, Положения (регламента) о соревнованиях. Обязан за 2 часа до начала очередного тура соревнования обеспечивать правильность расстановки фигур по цвету, правильность установленных режимов и работу электронных шахматных часов.

22. Спортивная дисциплина, содержащая в своем наименовании слово «шашки»

Соревнования в спортивной дисциплине, содержащей в своем наименовании слово «шашки», проводятся по правилам вида спорта «шашки», разработанным общероссийской спортивной федерацией по виду спорта «шашки», с учетом правил вида спорта «шашки», международной федерацией шашек (World Draughts Federation), за исключением пунктов, изложенных ниже.

Соревнования проводятся в следующих спортивных дисциплинах (таблица № 27):

Спортивные дисциплины

Спортивные дисциплины	Пол и возрастные группы
Шашки - русские - быстрая игра (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины, юниоры, юниорки (до 23 лет)
Шашки - русские - командные соревнования (B1,B2,B3)	Мужчины
Шашки - русские - молниеносная игра (B1)	Мужчины, женщины, юниоры, юниорки (до 23 лет)
Шашки - русские - молниеносная игра (B2,B3)	Мужчины, женщины, юниоры, юниорки (до 23 лет)
Шашки - русские (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины, юниоры, юниорки (до 23 лет)
Шашки - стоклеточные - командные соревнования (B1,B2,B3)	Мужчины
Шашки - стоклеточные (B1,B2,B3)	Мужчины, женщины, юниоры, юниорки (до 23 лет)

22.1. К участию в соревнованиях среди мужчин, женщин допускаются спортсмены 12 лет и старше. Указанный минимальный возраст спортсмены должны достичь до дня начала соревнования.

22.2. Для участия в спортивных соревнованиях спортсмен должен достичь установленного возраста в календарный год проведения спортивных соревнований.

22.4. Состав судейской коллегии.

В состав ГСК входят:

главный судья;

заместитель главного судьи;

главный секретарь;

заместитель главного секретаря;

главный классификатор.

В состав ГСК не входят:

судья/арбитр.

Количественный состав судейской коллегии назначается в зависимости от статуса соревнований и числом участников. При проведении соревнований число судей рекомендуется устанавливать из расчета не менее одного судьи на 2 пары играющих.

22.4.1. Судейская коллегия обязана до начала соревнования:

22.4.1.1. Составить календарное расписание игр.

22.4.1.2. Определить место и время проведения всех встреч.

22.4.1.3. Проверить подготовленность мест соревнований, оборудования и необходимого инвентаря.

22.4.1.4. Провести совещание представителей (капитанов команд) по организационным вопросам.

22.4.1.5. Провести жеребьевку участников (команд).

22.4.2. По окончании соревнования судейская коллегия обязана:

22.4.2.1. Подвести и утвердить итоги соревнований, оформить и предоставить участникам соревнования необходимые документы (таблицы результатов, справки).

22.4.2.2. Составить и утвердить отчет с приложением всех необходимых документов и своевременно сдать их организации, проводившей соревнования.

22.4.3. Главный судья.

Отвечает за соблюдение Правил, Положения (регламента) о соревновании. Непосредственно отвечает за проведение соревнований, руководит работой судейской коллегией, имеет право принятия решений по всем вопросам, связанным с проведением соревнований. Его распоряжения обязательны для спортивных судей, участников и представителей команд.

22.4.3.1. До начала соревнования главный судья обязан:

22.4.3.1.1. Проверить все условия для проведения игр.

22.4.3.1.2. Распределить обязанности среди судей.

22.4.3.1.3. Обеспечить с помощью организаторов весь необходимый инвентарь.

22.4.3.1.4. Провести совещание представителей команд, участников.

22.4.3.2. Главный судья имеет право:

22.4.3.2.1. Отменить соревнование, если место проведения окажется непригодным.

22.4.3.2.2. Устроить временный перерыв в ходе соревнования при наличии каких-либо причин, мешающих нормальному его проведению.

22.4.3.2.3. Проводить в ходе соревнования перемещение судей.

22.4.3.2.4. Отстранять от судейства спортивных судей, совершивших грубые ошибки или не справляющихся с выполнением возложенных на них обязанностей.

22.4.3.2.5. Налагать взыскания на нарушителей дисциплины, вплоть до снятия с соревнования за грубость или иные проступки.

22.4.3.2.6. Отстранять представителей, допускающих грубость и пререкания с судьями и участниками.

22.4.4. Заместитель главного судьи.

Руководит работой судей и персонала. Работает под руководством главного судьи и в его отсутствие исполняет его обязанности.

22.4.5. Главный секретарь.

Работает под руководством главного судьи. Руководит работой секретариата (при его наличии), участвует в работе мандатной комиссии, отвечает за оформление всей документации, относящейся к соревнованиям, ведет сбор и учет всей информации о ходе соревнований, публикует или передает уполномоченному лицу для публикации в сети «Интернет» текущие и итоговые результаты спортивного соревнования.

22.4.6. Заместитель главного секретаря.

22.4.6.1. В отсутствии главного секретаря выполняет его обязанности.

22.4.6.2. Обеспечивает материалами всю судейскую коллегию, вывешивает документацию о ходе соревнований на информационную доску.

22.4.6.3. Обеспечивает информацией о соревнованиях тренеров, представителей команд, представителей СМИ.

22.4.7. Главный классификатор.

Главный классификатор соревнований назначается приказом Президента ОСФ на конкретное соревнование для работы в составе ГСК.

22.4.7.1. Обязанности главного классификатора соревнований:

22.4.7.1.1. Руководство и координация вопросов классификации во время соревнования.

22.4.7.1.2. Взаимодействие с ГСК и командами до начала соревнования, сбор заявок на классификацию, определение спортсменов, которым необходимо пройти тестирование для получения спортивного класса и статуса спортивного класса.

22.4.7.1.3. Составление графика прохождения классификации, информирование участников соревнования о графике классификации.

22.4.7.1.4. Взаимодействие с ГСК до начала соревнований для обеспечения прибытия, проживания и материально-технического обеспечения классификаторов.

22.4.7.1.5. Контроль за работой классификаторов во время соревнования в целях соблюдения ими классификационных правил и определения уровня их компетентности.

22.4.7.1.6. Опубликование результатов классификации после завершения физической и технической оценки спортсменов, информирование о результатах классификации главного судьи и (или) главного секретаря до начала соревнований.

22.4.7.1.7. Прием протестов в соответствии с Регламентом по классификации спортсменов в спорте «спорт слепых», организация работы группы классификации по протесту на данном соревновании (при наличии двух и более групп классификаторов).

22.4.7.1.8. Направление отчета старшему классификатору по спорту слепых о проведенной классификации спортсменов в течение двух недель по окончании соревнований.

22.4.8. Судья/арбитр.

Работает под руководством ГСК, следит за исполнением Правил, Положения (регламента) о соревнованиях участниками соревнований. В соответствии с распределением обязанностей в судейской коллегии: принимает решения касательно ситуаций, происходящих во время соревнований, ведет учет результатов сыгранных партий.

Отчет о проведенных общероссийской спортивной федерацией Всероссийских и межрегиональных соревнований

1. Наименование Всероссийского и межрегионального мероприятия.
2. Сроки и место проведения мероприятия.
3. Возрастные категории и (или) группы спортсменов, по которым проводилось мероприятие.
4. Виды дисциплин, включенных в программу мероприятия, с указанием видов дисциплин, включенных в программу Паралимпийских игр.
5. Об общем количестве спортсменов, принявших участие в мероприятии, с указанием количества спортсменов, принявших участие в видах программы, включенных в программу Паралимпийских игр, а также количество мужчин, женщин, юниоров, юниорок, юношей и девушек.
6. О количестве субъектов Российской Федерации, принявших участие.
7. Таблицы
 - 7.1. Таблица, содержащая итоговое распределение субъектов Российской Федерации в общекомандном зачете.

Место	Субъект Российской Федерации	Кол-во спортсменов	Количество медалей		
			Золото	Серебро	Бронза

7.2. Таблица чемпионов и призеров

№ п/п	ФИО спортсмена	Субъект Российской Федерации	Дисциплина	Место

8. Отчет о чемпионате (первенстве) России по командным игровым видам спорта должен содержать итоговое распределение команд (клубов) в турнирной таблице в каждой лиге (дивизионе) с указанием:

фамилии, имени, отчества (при наличии) спортсменов, награжденных медалями чемпионата (первенства) России;

команд (клубов), переходящих по итогам чемпионата (первенства) России из одной лиги (дивизиона) в другую;

9. Отчет о Кубке России по командным игровым видам спорта должен содержать информацию:

о количестве команд (клубов), принявших участие в кубке России,

о результатах матчей между командами (клубами) в 1/8 финала, 1/4 финала, полуфинала, финала.

10. Ссылка на протоколы (если есть).

Приложение № 2
к правилам вида спорта
«спорт слепых»

ИМЕННАЯ ЗАЯВКА

(наименование организации, город, субъект Российской Федерации)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) (полностью)	Дата рождения (число, месяц, год)	Спортивное звание/ спортивный разряд	Тренер	Весовая категория	Лучший результат	Информация о допуске	Подпись, печать врача

Тренер команды _____ / _____ /
(подпись) (Фамилия, имя, отчество)

Всего допущено человек: _____ / _____ / М.П. врача
(подпись) (Фамилия, имя, отчество)

Руководитель органа
исполнительной субъекта Российской Федерации
власти в области физической культуры и спорта _____ / _____ / М.П.
(подпись) (Фамилия, имя, отчество)

Руководитель
региональной спортивной федерации _____ / _____ / М.П.
(подпись) (Фамилия, имя, отчество)

Приложение № 3
к правилам вида спорта
«спорт слепых»

Президенту
Общероссийской физкультурно-спортивной
общественной организации «Всероссийская Федерация
спорта слепых»
О.В.Семеновой

101000, г.Москва, Тургеневская площадь, д.2

от: _____

(Ф.И.О. гражданина)

Согласие
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: _____ паспорт серия
№ _____ выдан «__» ____ г. _____
(наименование органа, выдавшего паспорт)

принимаю решение о предоставлении ОСФ своих персональных данных и даю согласие свободно, своей волей и в своем интересе на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление (передача третьим лицам, а именно Минспорт России, ФГБУ ЦСП, Паралимпийский комитет России), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных в целях организации участия в спортивном мероприятии, ведения статистики.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

фамилия, имя, отчество;

пол, возраст;

дата и место рождения;

паспортные данные;

адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;

номер телефона (домашний, мобильный);

_____.

ОСФ гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Согласие действует в течение 3 лет.

Я подтверждаю, что, давая согласие на обработку персональных данных, я действую своей волей и в своих интересах.

Дата _____

Подпись _____

Приложение № 4
к правилам вида спорта
«спорт слепых»

Президенту
Общероссийской физкультурно-спортивной
общественной организации
«Всероссийская Федерация спорта слепых»
О.В.Семеновой

от : _____

(Ф.И.О. гражданина)

Согласие

на обработку персональных данных несовершеннолетнего

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: _____

паспорт серия _____ № _____ выдан « ____ » _____ г.:

(наименование органа, выдавшего паспорт)
действующий(ая) в качестве законного представителя _____

(Ф.И.О. несовершеннолетнего ребенка)

(серия и номер свидетельства о рождении или паспорта ребенка, дата выдачи паспорта и выдавший орган)

принимаю решение о предоставлении ОСФ его персональных данных и даю согласие свободно, своей волей и в своем интересе на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, а именно на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, предоставление (передача третьим лицам, а именно Минспорт России, ФГБУ ЦСП, Паралимпийский комитет России), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных в целях организации участия в спортивном мероприятии, ведения статистики.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

фамилия, имя, отчество;

пол, возраст;

дата и место рождения;

паспортные данные;

адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;

номер телефона (домашний, мобильный).

Перечень персональных данных моего ребенка, на обработку которых я даю согласие:

фамилия, имя, отчество;

пол, возраст;

дата и место рождения;

данные свидетельства о рождении (паспорта);

адрес регистрации по месту жительства и адрес фактического проживания;

номер телефона (домашний, мобильный);

данные медицинской карты;

ОСФ гарантирует, что обработка персональных данных осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Согласие действует в течение 3 лет, а также на период хранения документации в соответствии с действующим законодательством.

Я подтверждаю, что, давая согласие на обработку персональных данных, я действую своей волей и в интересах своего ребенка.

Дата _____

Подпись _____
(подпись ребенка, достигшего возраста 14 лет)